



URADNO GLASILO

OBČINE OSILNICA

Številka 1

Osilnica, 23. julij 2026

LETO 2026

Vsebina:

Odlok o rebalansu proračuna za leto 2026	2
Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Osilnica	4
Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica	11
Sklep o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Osilnica	12
Lokalni program za kulturo Občine Osilnica za obdobje 2026 – 2034	12

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US, 62/24 – odl. US in 83/25 - ZOUL), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 ZPJS) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 5/08 -popr., 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev in 11/26 – spremembe in dopolnitve) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 23. redni seji, dne 21.7.2026 sprejel

ODLOK

O REBALANSU PRORAČUNA ZA LETO 2026

1. člen (vsebina odloka)

V Odloku o rebalansu proračuna Občine Osilnica za leto 2026 (Uradni list RS, št. 11/2026) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v evrih

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV Skupina/Podskupina kontov	Rebalans 2026
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.466.756,75
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.298.240,25
70 DAVČNI PRIHODKI	811.552,75
700 Davki na dohodek in dobiček	725.540,25
703 Davki na premoženje	64.625,00
704 Domači davki na blago in storitve	21.262,50
706 Drugi davki	125,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	486.687,50
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	36.750,00
711 Takse in pristojbine	2.500,00
712 Globe in druge denarne kazni	312,50
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	346.750,00
714 Drugi nedavčni prihodki	100.375,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	438.475,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	400.000,00
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	38.475,00
73 PREJETE DONACIJE	250,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	250,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	729.791,50
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	434.291,50
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	295.500,00
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.494.201,47
40 TEKOČI ODHODKI	1.516.016,72
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	333.000,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	69.200,00
402 Izdatki za blago in storitve	978.391,72
403 Plačila domačih obresti	0,00
41 TEKOČI TRANSFERI	315.309,75
410 Subvencije	0,00

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	229.425,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.622,25
413 Drugi tekoči domači transferi	73.262,50
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	654.875,00
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	654.875,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	8.000,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	8.000,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-27.444,72
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB Skupina/Podskupina kontov	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA Skupina/Podskupina kontov	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
50 ZADOLŽEVANJE	0,00
500 Domače zadolževanje	0,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	11.665,00
55 ODPLAČILA DOLGA	11.665,00
550 Odplačila domačega dolga	11.665,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.- VIII.)	-39.109,72
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-11.665,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	27.444,72
XI. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	857.111,97

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - kontov in Načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na

spletni strani Občine Osilnica.

2. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Osilnica.

Številka: 410-0008/2026
Osilnica, 22.7.2026

Županja Občine Osilnica
I.r. Alenka Kovač

Na podlagi 3., 6., 7., 32., 33. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 21., 29., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 3. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), 4. člena Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 42/22) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 22. redni seji dne 29.6.2026 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za izvajanje 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Osilnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom kot koncesijskim aktom se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Osilnica (v nadaljevanju: občina ali koncedent).

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,

- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarju,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe,
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen

(uporaba predpisov)

(1) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo državni predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti in vsakokrat veljavni Odlok o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica.

3. člen

(načelo pietete)

(1) Izvajalec javne službe mora javno službo izvajati s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov in njihovih svojcev.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

4. člen

(javna služba)

(1) Javna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(2) Izvajalec javne službe sme izročiti pokojnika le izvajalcu pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali občina, če naročnika ni, na podlagi dokazil o naročilu pogreba.

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE IN UPORABNIKI

5. člen

(območje izvajanja javne službe)

(1) Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na območju celotne občine.

6. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporabnik storitev javne službe (v nadaljevanju: uporabnik) je naročnik pogreba, ki tudi poravna stroške izvajanja javne službe.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena je v primeru prevoza na obdukcijo naročnik obdukcije tudi plačnik stroškov javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo mrliškopregledno službo.

(3) V primeru odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku je uporabnik storitve javne službe naročnik prevoza, ki je tudi plačnik teh storitev v skladu s predpisi, ki urejajo pridobivanje in presaditev delov človeškega telesa zaradi zdravljenja.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

7. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

(1) Izvajalec javne službe (v nadaljevanju: koncesionar, izvajalec javne službe) je lahko pravna ali fizična oseba, če izpolnjuje pogoje za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javne službe v skladu z veljavnimi predpisi in tem odlokom.

(2) Kandidat mora v prijavi za pridobitev koncesije dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, kot jih določa zakon, ki ureja javno službo, in sicer, da:

- je registriran za izvajanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, vpisano to dejavnost v ustanovitveni akt,
- ima za izvajanje pogrebne dejavnosti zaposleni najmanj dve osebi,

- ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno za ta namen,
- ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika,
- ima najmanj eno transportno krsto,
- zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojnikom.

(3) Kandidat mora v prijavi za pridobitev koncesije dokazati, da izpolnjuje še naslednje pogoje, in sicer, da:

- ima potrebna znanja, izkušnje in sredstva za izvajanje razpisane javne službe,
- predloži ustrezno garancijo oziroma zavarovanje za kvalitetno izvajanje javne službe in za morebitno povračilo škode koncedentu,
- ima poravnane davke, prispevke in druge dajatve ter da ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in v zadnjih šestih mesecih ni imel blokirane transakcijskega računa,
- je na pristojni organ predložil vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih treh let od roka za oddajo ponudbe,
- ne obstajajo izključitveni razlogi, kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje, če ni v tem odloku drugače določeno,
- izpolnjuje druge pogoje, skladno z veljavnimi predpisi.

(4) Kandidat mora zagotavljati izpolnjevanje pogojev iz drugega odstavka tega člena na način, določen v pravilniku, ki ureja minimalne standarde in normative za izvajanje pogrebne dejavnosti.

(5) Koncesionar mora pogoje iz drugega in tretjega odstavka tega člena izpolnjevati ob prijavi in ves čas trajanja koncesijskega razmerja in koncesijske pogodbe.

(6) Ne glede na peti odstavek tega člena se v obdobju veljavnosti koncesijske pogodbe šteje, da je pogoj plačanih davkov, prispevkov in drugih dajatev ter neblokirane računa iz tretje alineje tretjega odstavka tega člena izpolnjen, če je obdobje neplačanih davkov, prispevkov ali drugih dajatev ali blokirane računa krajše od sedmih delovnih dni. Pogoji

iz drugega stavka tega odstavka se šteje izpolnjen tudi, če sta evidentirano neplačilo davkov, prispevkov ali drugih dajatev ali blokada transakcijskega računa posledica neusklajenih državnih evidenc. Breme dokazovanja nosi koncesionar.

(7) Pogoje, ki jih mora izpolnjevati kandidat, in dokazila v zvezi s tem, bo podrobneje določil koncedent v razpisni dokumentaciji.

(8) Koncedent v razpisni dokumentaciji določi tudi merila za izbor koncesionarja v skladu s tem odlokom.

V. JAVNO POOBLASTILO IN VRSTA TER OBSEG MONOPOLA

8. člen

(javno pooblastilo koncesionarju)

(1) Koncesionar pridobi javno pooblastilo za izvajanje javne službe z odločbo o podelitvi koncesije in sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Vsebina javnega pooblastila je določena v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in tem odloku.

9. člen

(vrsta in obseg monopola, način njegovega preprečevanja)

(1) Koncesionar je po pooblastilu iz 8. člena tega odloka edini in izključni izvajalec javne službe po tem odloku.

(2) Morebitno odstopanje od prejšnjega odstavka, se lahko dogovori v koncesijski pogodbi.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCESIONARJA, KONCEDENTA IN UPORABNIKOV

10. člen

(pravice in obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora:

- zagotavljati kvalitetno izvajanje storitev javne službe;
- upoštevati normative in standarde, predpisane za izvajanje javne službe;

– omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;

- pripravljati in z občinskimi organi usklajevati predloge cen storitev javne službe;
- izvajati koncesijo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, tem odlokom in koncesijsko pogodbo;
- zagotavljati uporabnikom enakopravno in kontinuirano izvajanje javne službe, v javnem interesu ter ob spoštovanju pietete;
- kot dober gospodar uporabljati oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, ki jih potrebuje za izvajanje javne službe;
- pravočasno odgovoriti uporabnikom javne službe na njihove pobude in pritožbe;
- voditi evidence v zvezi z javno službo in izvajanjem koncesije;
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
- voditi ločen izkaz poslovnega izida po posameznih koledarskih letih in znotraj poslovnega leta, za javno službo, ki jo izvaja na območju koncedenta;
- pripraviti in koncedentu posredovati letno poročilo o izvajanju javne službe;
- obveščati pristojne organe o kršitvah;

– pridobiti soglasje za večje investicije, ki bi lahko vplivale na ceno javne službe za območje koncedenta v naslednjem obračunskem obdobju za več kot 20 % v primerjavi s ceno tekočega ali preteklega obračunskega obdobja. Če ne pridobi soglasja, koncedent ni upravičen do dviga cen zaradi takšne investicije;

– izvajati druge obveznosti v skladu z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar ima pravico od koncedenta in drugih pristojnih organov zahtevati prenehanje kršitve 9. člena tega odloka.

(3) Evidence v zvezi z javno službo in izvajanjem koncesije so last koncedenta in jih koncesionar ne sme zaračunati koncedentu.

(4) Natančen obseg, vsebino in način izvajanja pravic in obveznosti koncesionarja v zvezi z javno službo koncedent določi v

razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

11. člen (pravice in obveznosti koncedenta)

(1) Koncedent ima pravico in obveznost:

- s svojimi predpisi določati splošne pogoje izvajanja javne službe;
- izvajati nadzor nad koncesionarjem v zvezi z izvajanjem javne službe;
- pisno obveščati koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov;
- izvajati druge pravice in obveznosti v skladu z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

(2) Natančen obseg, vsebino in način izvajanja pravic in obveznosti koncedenta, ki so predmet javne službe, koncedent določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

12. člen (pravice in obveznosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo:

- pravico in obveznost uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica in tem odlokom;
- obveznost plačati storitve javne službe po cenah, določenih v skladu z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica in tem odlokom;
- pravico do pritožbe na pristojne organe, če menijo, da so kršene njihove pravice.

(2) Natančen obseg, vsebino in način izvajanja pravic uporabnikov, ki so predmet javne službe, koncedent določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

VII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

13. člen (začetek in trajanje koncesije)

(1) Koncesija za izvajanje javne službe se podeli za obdobje največ desetih (10) let, pri čemer se trajanje obdobja določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

(2) Koncesijsko razmerje za izvajanje javne službe začne teči z dnem začetka veljavnosti koncesijske pogodbe in preneha na dan, ki je enak dnevu začetka veljavnosti koncesijske pogodbe v zadnjem letu njene veljavnosti oziroma na dan, kot se določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi, če koncesija ni podeljena za dvanajst mesečna obdobja.

(3) Koncesijska pogodba se lahko po njenem izteku podaljša iz razlogov in pod pogoji, določenimi v zakonu, tem odloku, razpisni dokumentaciji ali koncesijski pogodbi, največ do izbire novega koncesionarja oziroma do določitve novega izvajalca javne službe.

VIII. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

14. člen (viri financiranja)

(1) Javna služba se financira iz:

- cene storitve javne službe,
- proračunskih virov,
- drugih virov.

(2) Koncedent zaradi javnega interesa v korist uporabnikov storitev javne službe koncesionarju ne zaračunava koncesijske dajatve.

15. člen (pravila ureditve financiranja)

(1) Koncesionar je dolžan v zvezi z izračunom, določitvijo in zaračunavanjem cen javne službe upoštevati pravila, ki jih določa uredba, ki ureja metodologijo za oblikovanje cen javne službe.

(2) Pravilo iz prvega odstavka tega člena se lahko v okviru določb uredbe iz prvega odstavka in Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica podrobneje uredijo v koncesijski pogodbi.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

16. člen (pravila ureditve financiranja)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije, koncesijske pogodbe in zakonitostjo dela koncesionarja izvajata občinska uprava in Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Kočevje, Kostel in Osilnica.

(2) Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe lahko opravlja tudi notranja revizija, zunanja revizija, neodvisna strokovna inštitucija ali nadzorni odbor koncedenta.

(3) Koncesionar mora kadarkoli med delovnim časom, osebi pristojni za nadzor, posredovati informacije o poslovanju in omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(4) Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen.

(5) Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije in tretjih oseb, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta koncesionar in predstavnik koncedenta.

(6) Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost, če ne gre za informacije javnega značaja v skladu z veljavnim zakonom.

(7) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem nadzora podrobneje uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

X. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

17. člen (načini prenehanja)

(1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,

- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo.

(2) V primeru, če do poteka koncesijske pogodbe nov izvajalec še ni določen, mora dosednji koncesionar izvajati javno službo do določitve novega izvajalca največ šest mesecev od poteka koncesijske pogodbe.

(3) Koncesionar lahko v primeru, če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more izvajati javne službe zaporedno več kot tri mesece, odpove koncesijsko pogodbo z odpovednim rokom šestih mesecev.

(4) Koncesionar mora koncedentu, če ob nastopu razlogov na njegovi strani ne more več izvajati javne službe in razlog ni višja sila na strani koncesionarja, kriti vse nastale stroške javne službe od datuma nastanka razloga za prenehanje izvajanja do določitve novega izvajalca, vendar največ do izteka obdobja iz drugega odstavka tega člena.

18. člen (prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

19. člen (odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa lahko v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

20. člen
(odvzem koncesije)

(1) Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju, če:

- koncesionar ne začne z opravljanje javne službe v za to določenem roku,
- je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema se določijo v koncesijski pogodbi.

(3) V primeru odvzema koncesije po drugi alineji prvega odstavka tega člena se odškodnina koncesionarju določi v skladu s predpisi, ki urejajo razlastitev.

21. člen
(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XI. NAČIN PODELITVE KONCESIJE, ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA IN ORGAN, POOBlašČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

22. člen
(splošno)

(1) Javni razpis in izbira koncesionarja se izvedeta po določbah tega odloka in skladno z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in zakonom, ki ureja javno-zasebno partnerstvo.

(2) Kandidat za pridobitev koncesije mora izpolnjevati pogoje po zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, državnih podzakonskih aktih, Odloku o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, tem odloku in razpisni dokumentaciji.

(3) Koncedent mora v postopku izbire koncesionarja zagotoviti transparentno in enakopravno obravnavanje ponudnikov.

23. člen
(javni razpis)

(1) Koncedent izbere koncesionarja z javnih razpisom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani občine.

(2) Vsebina javnega razpisa in razpisne dokumentacije se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in mora vsebovati tudi pogoje in merilo za izbor koncesionarja.

(3) Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudbena cena javne službe. Ponudbi mora kandidat predložiti elaborat, izdelan v skladu s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe.

(4) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en kandidat.

(5) Če se na javni razpis ne prijavi noben kandidat, se javni razpis lahko ponovi.

(6) Koncedent si pridružuje pravico, da ne izbere nobenega kandidata, oziroma da z nobenim kandidatom ne podpiše koncesijske pogodbe, tudi če izpolnjujejo vse pogoje, vse brez povrnitve kakršne koli škode.

24. člen
(sklep)

(1) Sklep o začetku postopka javnega razpisa sprejme župan.

25. člen
(komisija)

(1) Za vodenje postopka javnega razpisa, odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o kandidatu, ki izpolnjuje pogoje in je hkrati glede na postavljeno merilo najugodnejši, župan imenuje strokovno komisijo, ki ima predsednika in dva člana.

(2) Po končanem pregledu in vrednotenju ponudb strokovna komisija sestavi poročilo in navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisane zahteve in razvrsti ponudbe tako,

da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenemu merilu.

(3) Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije.

26. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi poročila iz tretjega odstavka 25. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so se prijavili na javni razpis, položaj stranke v upravnem postopku.

27. člen

(koncesijska pogodba)

(1) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(2) S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo, tveganja, ki jih nosi posamezna pogodbeni stranka in ostale pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank skladu z veljavnimi predpisi.

(3) V koncesijski pogodbi se lahko določijo tudi pogodbene kazni za primer kršitev obveznosti koncesionarja.

XII. DRUGE SESTAVINE, POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

28. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo na podlagi predhodnega dovoljenja koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih, določenih v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

29. člen

(višja sila)

(1) Koncesionar mora v primeru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) Ob nastopu višje sile se morata koncedent in koncesionar medsebojno takoj, ko je to možno, ustno in pisno obveščati ter dogovarjati o izvajanju koncesije v pogojih višje sile.

(3) Kot višja sila se ne štejeta stavka ali bolniške odsotnosti pri koncesionarju zaposlenih delavcev.

30. člen

(odgovornost in zavarovanje koncesionarja)

(1) Koncesionar je odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo uporabnikom ali drugim osebam pri njem zaposleni ljudje ali njegovi podizvajalci.

(2) Zavarovanje za škodo iz prvega odstavka tega člena ter obseg in vrsta zavarovanja se lahko določijo v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

31. člen

(odgovornost koncedenta)

(1) Koncedent ne odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam.

32. člen

(začasen prevzem)

(1) Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno opravljanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

33. člen

(prekrški)

(1) Nadzorni organ za prekrške iz tega odloka je Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Kočevje, Kostel in Osilnica.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko nadzorni organ iz prvega odstavka tega člena izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, na podlagi katerih se doseže namen tega odloka.

34. člen (prekrški)

(1) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni izvajalec iz 9. člena tega odloka, če na območju občine opravlja naloge, ki sodijo v javno službo.

(2) Z globo 500 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 250 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo 150 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

XIV. KONČNE DOLOČBE

35. člen (začetek postopka podelitve koncesije)

(1) Koncedent objavi javni razpis v roku šestih mesecev po sprejemu odloka.

Številka: 033-0002/2026/1

Datum: 29.06.2026

Županja Občine Osilnica

I.r. Alenka Kovač

Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), 21., 29. in 65. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1,

30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 22. redni seji dne 29.6.2026 sprejel

O D L O K **O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH** **ODLOKA O IZVAJANJU POGREBNE IN** **POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI** **V OBČINI OSILNICA**

1. člen

Črta se drugi odstavek 14. člena.

2. člen

Prvi in drugi odstavek 19. člena se spremenita, tako, da se glasita:

(1) Na območju Občine Osilnica so dovoljene naslednje vrste pokopov:

- pokop v krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob, grobnico ali skupno grobnico,
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob, grobnico ali žarno nišo,
- raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču ali zunaj njega.

(2) Drugačno ravnanje s pepelom pokojnika, kot je določeno v drugi in tretji alineji prejšnjega odstavka, ni dovoljeno.

3. člen

Za 19. členom se doda nov 19.a člen, ki se glasi:

19.a člen **(raztros pepela na posebej določenem** **prostoru pokopališča)**

(1) Prostor za raztros pepela je prostor na posebnem delu pokopališča, namenjen raztrosu pepela. Imena pokojnih, razen pri anonimnem pokopu so, če to želijo naročniki pogrebov, napisana na skupnem spominskem obeležju.

(2) Napis na skupnem spominskem obeležju z imeni pokojnikov na enotno urejenem prostoru za raztros pepela lahko postavlja le upravljavec pokopališča.

(3) Pri skupnem spominskem obeležju za raztros pepela je urejen skupni prostor za prižiganje sveč in polaganje cvetja. Zunaj tega prostora ni dovoljeno polagati cvetja, sveč in drugih predmetov ali hoditi po tem prostoru, razen za namene vzdrževanja pokopališča.

4. člen

Za 19.a členom se doda nov 19.b člen, ki se glasi:

19.b člen (raztros pepela zunaj pokopališča)

(1) Pepel iz žare se lahko raztrosi na določenem prostoru zunaj pokopališča le na podlagi izdanega soglasja pristojnega občinskega organa ter predhodno pridobljenega soglasja lastnika tega prostora.

(2) Občinski organ o raztrosu pepela na določenem prostoru zunaj pokopališča, odloči skladno z zakonodajo, najkasneje v sedmih dneh, s sklepom.

Številka: 033-0001/2022/3

Datum: 29.06.2026

Županja Občine Osilnica
l.r. Alenka Kovač

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 5/08 -popr., 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev in 11/26 – spremembe in dopolnitve) in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17, 93/20 – odl. US, 102/24 in 10/26) je Občinski svet Občine Osilnica na 23. redni seji dne 21.7. 2026 sprejel

S K L E P

I.

V Občinsko volilno komisijo Občine Osilnica se imenujejo:

- predsednik: Blaž Volf, dipl. pravnik
- namestnik predsednika: Miha Šubara, dipl. univ. pravnik
- članica: Renata Štimac
- namestnica članice: Darja Vesel
- članica: Andreja Hudobivnik
- namestnik članice: Slavko Štimac
- članica: Marjeta Ožbolt
- namestnica članice: Tatjana Bauer

Občinska volilna komisija se imenuje za mandat štirih let.

II.

Sedež Občinske volilne komisije Občine Osilnica je v Osilnici 11, p. 1337 Osilnica.

III.

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu Občine Osilnica in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 900-0008/2026/5
Osilnica, dne 21. julij 2026

Županja Občine Osilnica
l.r. Alenka Kovač

Na podlagi 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18-ZNOrg, 3/22-ZDeb, 105/22-ZZNŠPP, 8/25 in 77/25) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 22. redni seji dne 29.6.2026 sprejel

LOKALNI PROGRAM ZA KULTURO OBČINE OSILNICA ZA OBDOBJE 2026 - 2034

1. Uvod

V pristojnost občine poleg mnogih drugih dejavnosti spada tudi skrb za kulturno udejstvovanje občanov ter skrb za ohranjanje kulturne dediščine. Za ta namen

Občina Osilnica iz svojega proračuna namenja finančna sredstva ter daje na razpolago prostore, ki so v njeni lasti.

Lokalni program kulture izhaja iz obstoječega stanja kulture v Občini Osilnica, s posodobitvami in manjšimi spremembami. Po eni strani mora omogočati občankam in občanom, da lahko udeležijo svojo ustvarjalnost na različnih področjih umetniškega izražanja in jim po drugi strani omogočati tudi stik z umetniškimi dosežki. Lokalni kulturni program določa zlasti obseg in vrsto javnih kulturnih dobrin in prioritete vsebine ter je podlaga za določitev deležev sredstev za posamezne kulturne programe in projekte, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev.

2. Stanje na področju kulture

V Občini Osilnica ni ustanovljen noben Javni zavod. Kulturno delovanje je omejeno na delovanje različnih društev, med drugim Društvo za Osilniško dolino, Turistično društvo Osilnica, Športno ekološko društvo Outsider in padalsko društvo Kačji pastir, Prostovoljno gasilsko društvo in po številu članov največje, Lovsko društvo Osilnica. Društva organizirajo med letom različne javne prireditve in dogodke.

Trenutno v občini delujeta na področju kulture dve društvi: Društvo Osilniška dolina in Turistično društvo Osilnica, ki v sodelovanju z drugimi društvi izvajata naslednje dejavnosti:

- pevska dejavnost (Osilniški pevski zbor in cerkveni pevski zbor),
- literarna skupina – izdaja knjig, literarno/pripovedni večeri,
- harmonikarji,
- otroška folklorna skupina O.Š. Fara,
- razstave,
- delavnice o restavriranju in starih obrteh,
- vodeni ogledi po za Osilnico pomembnih lokacijah kulturne dediščine,
- potopisi,
- druge kulturne prireditve.

Društvo Osilniška dolina skrbi za organizacijo naslednjih dogodkov in prireditev:

- Kulturni večer,

- pripovedi iz doline ali večer glasbe in plesa v sodelovanju s harmonikarji,
- proslave in komemoracije ob večjih občinskih in državnih praznikih,
- koncert cerkvenega pevskega zbora,
- izdaja knjig npr. Pripovedi iz doline, Okusi preteklosti iz dežele Petra Klepca, Osilniška dolina - sprehod skozi čas in prostor doline, Sedem stoletij Osilnice in sedem cerkva župnije, Paberkovanje po osilniški dolini,
- snemanje filma o Malki in pomoč pri nastanku dokumentarca o Petru Klepcu,
- razstave.

Turistično društvo Osilnica skrbi za organizacijo naslednjih dogodkov:

- 8. februar z recitacijami Prešernovih del v Bosljivi Loki na Gričku,
- izročilo Gregorjevega z izdelavo in spustom eko ladjic po Kolpi,
- Miklavževa delavnica z izdelavo tipičnih venčkov in voščilnic iz naših krajev,
- Prednovoletni nočni pohod z vodenjem na Sv. Ano na Peščencu.

V zadnjih letih obe društvi intenzivno izdajata knjige ter sodelujeta na razpisih za ohranjanje nesnovne kulturne dediščine, organizirata tečaje in izdajata letake za izdelavo papirnatih rož ter publikacije, kot sta *Hišna imena Osilniške doline* in *Po Osilniško*.

V Kulturno turističnem centru Peter Klepec se redno srečujejo pevci, ki ohranjajo ljudske popevke in domače narečje in na ta način ohranjajo tovrstno kulturno dediščino živo.

Kulturno dejavnost pa izvajajo tudi učenke in učenci iz Osilnice, ki hodijo v Osnovno šolo na Fara, saj s svojim kulturnim programom redno nastopajo na vseh pomembnejših prireditvah. Hkrati pa v sodelovanju z občino soustvarjajo proslavo za materinski dan in božično-sejemsko prireditev in obdarovanje.

V občini deluje **Knjižnica Osilnica**, ki je del mreže knjižnic knjižnice Kočevje. Z možnostjo izposoje knjig krepimo um in

povezujemo ljudi z znanjem in navdihom. Občina Osilnica sofinancira knjižnično dejavnost Knjižnice Kočevje in nabavo knjižničnega materiala. V stari telefonski govorilnici smo uredili Bralnico »Na placu«, kjer si lahko vsakdo izposodi knjige. V poletnem času so za ljubitelje branja tudi v Bosljivi Loki v paviljonu na voljo knjige.

Združevanje v društvih je prav gotovo ena od temeljnih značilnosti načina življenja na podeželju in s tem pomemben sestavni del naše kulturne dediščine. Najstarejše oblike dediščine društev predstavljajo razne združbe in združenja, bratovščine in cehi že iz 14. stoletja. V bližini Kolpe so bila najdišča železove rude, zato so v bližnjem Čabru zgradili talilnico, posledično je bilo v dolini veliko kovačev, mlinarjev in žagemajstrov, predvsem pa so bili naši kraji poznani po krošnjarih, še bolj pa po vurmoharjih (potujočih urarjih), ki so v naše kraje prinesli marsikatero noviteto, širili pa so tudi kulturo. Proti koncu 19. stoletja so se že začela ustanavljati gasilska društva kot primer organizirane obrambe pred požari. Gasilska društva so predstavljala poseben primer družbenega življenja, ki je povezoval ljudi in je znal vedno presegati razna osebna, politična in strankarska nasprotja. Tudi pri nas ima gasilsko društvo globoke korenine daleč nazaj v zgodovino, saj je bilo ustanovljeno že leta 1953 in kot tako uživa največjo podporo lokalnega prebivalstva in lokalne skupnosti. Že desetletja gasilsko društvo v sodelovanju z Občino Osilnica prireja kulturno prireditve-veselico Petruvu. Najbolj zastopano društvo pa so lovci, ki ohranjajo tradicijo lova.

Tradicija ohranjanja ljudskih običajev in domače obrti ter prenašanje le-teh prihodnjim rodovom ima v naši občini pomembno mesto. Dejansko je to glavna naloga skoraj vseh društev, saj tekom leta organizirajo najrazličnejše dogodke in prireditve:

- Vsako leto izvedemo na meji pri Zamostu po - novoletno srečanje na meji s sosednjo občino Čabar s kulturnim programom, ki je deloma izveden v domačem »Gebarskem« jeziku, ob domači glasbi.
- Vsako leto se organizira proslava ob slovenskem kulturnem prazniku na Gričku v Bosljivi Loki.
- Ob mednarodnem dnevu žena, 8. marca,

pripravimo kulturni program, s katerim počastimo in razveselimo vse ženske.

- Športno-ekološko in kulturno je obarvana prva polovica leta. V marcu se izdelujejo ekološka plovila, ki jih na Gregorjevo spustimo po Kolpi.
 - Na planoti družina Žagar vsako leto v juniju izvrši tudi tradicionalno košnjo travnika s koso. Po košnji sledi druženje na pogostitvi ob pripovedovanju zgodb iz starih časov. S košnjo se ohranja rastišče narcis, pohodniki, ki obiščejo markirano pot narcise, pa z veseljem posedijo na klopici ljubezni na razgledni točki na robu Šajbnika.
 - 1. maja občina praznuje svoj praznik in v tem času se odvije veliko število najrazličnejših dogodkov: proslava, predavanje, naravoslovno ekološki dan v sodelovanju z Botaničnim vrtom Univerze v Ljubljani.
 - Močno je ohranjeno ustno izročilo ljudskih pripovedk. Najbolj znana je o našem junaku Petru Klepcu, ki je naredil senco dobri vili, ona pa mu je v zameno podarila moč. Ko so v 16. stoletju v Osilniško cerkev Sv. Petra in Pavla vdrli Turki, so ljudje na pomoč poklicali Petra Klepca, ki je izpulil hojo in z njo pregnal Turke iz doline. Še danes se zadnjo soboto in nedeljo v juniju praznuje Petruvu z mašo, predstavitevijo lokalnih rokodelcev, harmonikarji in preizkusom moči mladih fantov po zgledu Petra Klepca ter zvečer z zabavo z živo glasbo.
 - Jeseni izvedemo večer ob pripovedih iz doline s koncertom citrark.
 - V jesenskem času poteka tradicionalno polharjenje, ki je med drugimi omogočilo marsikateri revni družini preživetje, saj so uporabili vse od polhove masti, do kožuha in mesa, ki so ga pojedli.
- Še danes se ohranja večšina izdelovanja »škrinj« oz. polšnic in nočno druženje ob ognju in pripovedovanju zgodb kot je polšji možic, katere zgodbo smo preko projekta Skrivnostni junaki gozdov tudi izdali v sodelovanju z zavodom Putscherle. Domačin se uči izdelave polhovke pri še zadnji živeči gospe, ki je

zapisana v register nesnovne dediščine kot nosilka te večšine.

- Izvedla se bodo tradicionalna delavnica izdelovanja venčkov, voščilnic in okraševanje vasi v božičnem času.
- V decembru se izvede prireditve obdarovanja otrok in starejših nad 70 let.
- Ob koncu leta Turistično društvo Osilnica skupaj s Turistično športnim društvom iz Kostela organizira voden pohod do Sv. Ane na Peščencu, ki se konča z druženjem v Božičkovem vrtu v Bosljivi Loki.

Kulturne vsebine v občini izvajajo: lokalna društva, Občina, ter druge interesne skupine kot so pevci, lovci in gasilci.

Ohranjanje ljudskih običajev in šeg ni namenjeno zgolj prenašanju dediščine našim zanamcem v obliki, kot so jo poznale prejšnje generacije. Ob tem nastajajo tudi novi običaji in navade, prilagojeni sodobnemu načinu življenja, dela in druženja. Tudi ti bodo nekoč predstavljali dragocen del kulturne dediščine ter pričevanje o življenju v začetku 21. stoletja. Z ohranjanjem, predstavljanjem in vključevanjem širše javnosti v ljudske običaje prispevamo k temu, da se ti ohranijo in živijo tudi v prihodnosti.

Občina Osilnica kljub svoji majhnosti dvakrat letno izdaja lokalni časopis *Osilniško glasilo*. K ustvarjanju njegove vsebine prispevajo društva, organizacije ter občanke in občani, zato predstavlja skupno delo lokalne skupnosti. Časopis prinaša pregled pomembnejših dogodkov, aktivnosti in dosežkov, ki zaznamujejo življenje v občini skozi vse leto, ter tako pomembno prispeva k obveščanju in povezovanju prebivalcev. Poleg časopisa občani vsako leto prejmejo tudi občinski koledar, ki je vsebinsko posvečen izbrani tematiki. Posamezne izdaje predstavljajo različne vidike lokalne dediščine in življenja, kot so tradicionalne obrti, naravne znamenitosti, kulinarčna dediščina in druge posebnosti kraja.

Zaradi majhnosti občine in odsotnosti drugih lokalnih medijev za obveščanje prebivalcev uporabljamo predvsem spletne komunikacijske kanale. Aktualne informacije, obvestila in novice objavljamo na spletni

strani Občine Osilnica, spletni strani Turističnega društva Osilnica ter na družbenem omrežju Facebook. Na ta način zagotavljamo pravočasno obveščanje občanov o dogodkih, aktivnostih in drugih pomembnih vsebinah, povezanih z življenjem in dogajanjem v občini.

3. Ljubiteljska kulturna dejavnost (kulturni programi in projekti)

Kulturne dejavnosti so vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih in drugih umetnosti z različnih področij. Občani se z dejavnostmi ukvarjajo kot posamezniki ali v raznih društvih, kjer se prostovoljno združujejo z namenom izvajanja kulturne dejavnosti in prispevanja k večji dostopnosti do kulturnih dobrin in k nadaljnjemu razvoju kulturnih dejavnosti.

Amaterska gledališka umetnost:

Amaterska gledališka dejavnost ima v Občini Osilnica dolgo tradicijo, ki sega v obdobje, ko je bilo v kraju precej več prebivalcev. Danes se ta tradicija ohranja predvsem po zaslugi prizadevnih posameznikov in ljubiteljev kulture. Z navdihom in spodbudo učiteljice Cvetke Vesel domačini ob kulturnih prireditvah občasno pripravijo in izvedejo gledališke predstave, s katerimi bogatijo kulturno življenje v občini. Pomemben prispevek h gledališki ponudbi predstavljajo tudi gostujoče predstave.

Ljudska pesem:

Ljudska pesem ima v občini globoke korenine. Osilniški pevski zbor že vrsto let prepeva na vseh pomembnejših dogodkih v občini.

Pevski zbor:

Mešani cerkveni pevski zbor deluje skupaj s pevci iz Kostela in sicer delujejo v treh občinah.

Folklor:

Folklorno dejavnost izvaja Osnovna šola Fara. Osnovnošolci se pod vodstvom plesne učiteljice Tine Južnič srečujejo na plesnih vajah, svoje znanje pa pokažejo na občinskih prireditvah in ob raznih drugih priložnostih.

Cilji na področju ljubiteljske kulture:

- zagotavljanje rednega financiranja

- dejavnosti društev,
- spodbujanje ustvarjalnosti društev,
- spodbujanje skupin in društev, da se bodo ukvarjali z mladimi in jih vključevali v kulturno dejavnost,
- zagotavljanje skladnega in uravnoveženega razvoja različnih kulturnih dejavnosti znotraj lokalne skupnosti,
- zagotavljanje dostopnosti kulturnih in dodatnih izobraževalnih oblik čim širšemu krogu ljudi,
- zagotavljanje medsebojnega sodelovanja med posameznimi izvajalci kulturnih programov,
- zagotavljanje osnovnih pogojev za delovanje vseh društev,
- spodbujanje ohranjanja kulturne dediščine, tradicije in starih običajev.

Občina Osilnica bo sredstva za razvoj kulturnih vsebin zagotovila v proračunu, realizirana pa bodo preko vsakoletnega javnega razpisa za sofinanciranje izvajalcev kulturnih programov.

4. Ohranjanje kulturne dediščine

Kulturna dediščina obsega območja, objekte, stavbe, predmete in druge materialne ter nematerialne stvaritve, ki so nastale kot rezultat človekove ustvarjalnosti, načina življenja in družbenega razvoja skozi različna zgodovinska obdobja. Predstavlja pomembno pričevanje o preteklosti ter odraža kulturne, zgodovinske in civilizacijske vrednote posameznega okolja in širšega prostora. Zaradi svojega pomena za identiteto skupnosti, ohranjanje zgodovinskega spomina ter prenos znanja in vrednot na prihodnje generacije je njeno varovanje v javnem interesu.

Cilji varstva nepremične kulturne dediščine:

- vzdrževanje in obnavljanje kulturne dediščine ter preprečevanje njene ogroženosti,
- zagotavljanje javne dostopnosti kulturne dediščine ter omogočanje njenega proučevanja in raziskovanja,
- preprečevanje posegov, s katerimi bi se utegnile spremeniti lastnosti, vsebina, oblike in s tem vrednost kulturne dediščine.

V obdobju 2026 – 2034 se načrtuje obnova, vzdrževanje, dostopnost in zaščita kulturno-zgodovinsko pomembnih objektov in spomenikov v občini. Mednje sodi npr. elektrifikacija cerkve Sv. Egidija v Ribjeku, renovacija kipa Matere z otrokom akademskega kiparja Staneta Jarma, preko javnega razpisa pa tudi drugi spomeniki/stavbe državnega/lokalnega pomena oziroma tisti, ki so vpisani v registru kulturne dediščine.

5. Kulturna infrastruktura in investicije

Občina Osilnica je kot javno infrastrukturo na področju kulture določila Kulturno-turistični center Peter Klepec, ki predstavlja osrednji prostor za izvajanje kulturnih, izobraževalnih in družabnih dejavnosti v občini. Društva za svoje redno delovanje uporabljajo prostore, ki so jim bili namenjeni oziroma določeni ob njihovi ustanovitvi, za izvedbo prireditev, srečanj in drugih aktivnosti pa jim je v brezplačno uporabo na voljo tudi občinski kulturni center.

Sakralni objekti predstavljajo pomemben del kulturne in zgodovinske dediščine občine. Poleg svoje verske funkcije so pomembni tudi kot arhitekturni in zgodovinski spomeniki, ki privabljajo obiskovalce ter prispevajo k prepoznavnosti lokalnega okolja. Zaradi svoje izjemne akustike, posebnega ambience in kulturnozgodovinske vrednosti se občasno uporabljajo tudi za izvedbo koncertov in drugih kulturnih prireditev. Za organizacijo kulturnih dogodkov se najpogosteje uporabljajo cerkev Cerkev sv. Petra in Pavla, cerkev Cerkev sv. Egidija ter Cerkev sv. Ane na Peščencu, ki s svojo kulturno in duhovno dediščino pomembno bogatijo kulturno življenje občine.

V preteklem obdobju je bila uspešno zaključena celovita ureditev Kulturno-turističnega centra Peter Klepec, vzpostavljen pa je bil tudi sodobno opremljen prireditveni prostor na prostem, namenjen izvedbi tradicionalne prireditve Petruvu ter drugih kulturnih in družabnih dogodkov. Obe investiciji pomembno prispevata k izboljšanju pogojev za izvajanje in razvoj kulturnih vsebin v občini.

Občina Osilnica se je prijavila na razpis Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport za izvedbo projekta zaščite in digitalizacije objektov kulturne dediščine. V primeru uspešne pridobitve sredstev bodo

evidentirani in digitalizirani vsi objekti pod varstvom kulturne dediščine na območju občine, izvedena pa bodo tudi nujna vzdrževalna dela za izboljšanje njihovega stanja in ohranjanje njihove vrednosti.

V skladu z Načrtom razvojnih programov do leta 2034 bo občina nadaljevala z vzdrževanjem in obnovo objektov ter prostorov, namenjenih kulturnim dejavnostim, med drugim tudi prostorov, ki jih za svoje delovanje uporabljajo lokalna društva. K ohranjanju nepremične kulturne dediščine bo Občina Osilnica prispevala tudi preko vsakoletnega Javnega razpisa za sofinanciranje projektov varovanja nepremične kulturne dediščine.

Obseg in način financiranja posameznih programov, projektov in investicij se določata v proračunu Občine Osilnica, ki ga za vsako proračunsko leto sprejme in potrdi Občinski svet Občine Osilnica.

6. Kazalci uspešnosti

Ključni kazalec uspešnosti kulturnih programov v občini je zadovoljstvo občanov kot uporabnikov kulturnih vrednot in dosežkov, kar predstavlja tudi rast obiskanosti kulturnih prireditev.

7. Končne določbe

Ta program se objavi v Uradnem glasilu Občine Osilnica in začne veljati naslednji dan po objavi.

Datum: 29.06.2026

Številka: 610-0001/2026/1

Županja Občine Osilnica
l.r. Alenka Kovač