

OBČINA OSILNICA
ŽUPANJA
Osilnica 11
1337 OSILNICA



Številka: 900-0004/2026/1
Datum: 16.3.2026

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 -popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) in 24. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Osilnica (Uradni list RS, št. 54/2008 in 75/17 – spremembe in dopolnitve)

S K L I C U J E M

21. redno sejo Občinskega sveta Občine Osilnica, ki bo **v ponedeljek, 23.03.2026 ob 15.00 uri na sedežu Občine Osilnica**, na naslovu Osilnica 11, 1337 Osilnica.

Za sejo predlagam naslednji

DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 20. redne seje občinskega sveta z dne 10.2.2026;
2. Potrditev/sprejem Zaključnega računa proračuna občine Osilnica za leto 2025 in Premoženjske bilance Občine Osilnica za leto 2025;
3. Elaborati o oblikovanju cen gospodarskih javnih služb (cene komunalnih odpadkov, cene oskrbe s pitno vodo, cene odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda);
4. Predlog Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje 24 – urne dežurne pogrebne službe v Občini Osilnica – 1. obravnava;
5. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica – 1. obravnava;
6. Ukinitev statusa javnega dobra na parceli št. 2835/13, k.o. 1586 Žurge;
7. Seznanitev z Javnim razpisom za zbiranje pobud za podelitev priznanj Občine Osilnica, pripravljenega s strani Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja;
8. Pobude;
9. Razno.

Vljudno vabljeni!

Županja
Alenka Kovač

Vročiti:
- člani občinskega sveta



21. redna seja Občinskega sveta Občine Osilnica

GRADIVO K DNEVNEMU REDU

1. Potrditev zapisnika 20. redne seje občinskega sveta z dne 10.2.2026;
2. Potrditev/sprejem Zaključnega računa proračuna občine Osilnica za leto 2025 in Premoženjske bilance Občine Osilnica za leto 2025;
3. Elaborati o oblikovanju cen gospodarskih javnih služb (cene komunalnih odpadkov, cene oskrbe s pitno vodo, cene odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda);
4. Predlog Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje 24 – urne dežurne pogrebne službe v Občini Osilnica – 1. obravnava;
5. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica – 1. obravnava;
6. Ukinitvev statusa javnega dobra na parceli št. 2835/13, k.o. 1586 Žurge;
7. Seznanitev z Javnim razpisom za zbiranje pobud za podelitev priznanj Občine Osilnica, pripravljenega s strani Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja;
8. Pobude;
9. Razno.

AD. 1

**Potrditev zapisnika 20. redne seje občinskega
sveta z dne 10.2.2026**

**ZAPISNIK 20. REDNE SEJE
OBČINSKEGA SVETA OBČINE OSILNICA, KI JE BILA V TOREK, 10.2.2026 OB 15.00 URI
v prostorih občinske uprave, na naslovu Osilnica št. 11**

PRISOTNI: Anamarija Štimec, Ankica Konečnik, Mirjana Šercer, Zorica Viljevac, Magi Žagar, Danica Štimac,; Sanja Janeš zaposlena v občinski upravi, Manca Gorjanc, zaposlena v občinski upravi;

OSTALI PRISOTNI: /

OPRAVIČENO ODSOTNI: Anton Ožbold

Sejo je vodila Manca Gorjanc, ki je naprej pozdravila vse prisotne.

Predlog dnevnega reda so člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Občinski svet Občine Osilnica je soglasno sprejel spremenjen dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 19. redne seje občinskega sveta z dne 3.2.2026;
2. Proračun Občine Osilnica za leto 2026 in Odlok o proračunu Občine Osilnica za leto 2026, skupaj s kadrovskim načrtom, sklepi o finančnih pomočeh novorojencem, učencem, dijakom, študentom, financiranju političnih strank ...) - 2. obravnava;
3. Pobude;
4. Razno.

Ad. 1

Potrditev zapisnika 19. redne seje občinskega sveta Občine Osilnica z dne 3.2.2026

Na zapisnik je Anamarija Štimec pripomnila, da naj se pod točko 3 bolj natančno opredelijo podatki o porabljenih sredstvih za sakralne objekte. V nadaljevanju je s predlaganimi spremembami Občinski svet soglasno sprejel

SKLEP

potrdi se zapisnik 19. redne seje občinskega sveta z dne, 3.2.2026.

Ad. 2

Proračun Občine Osilnica za leto 2026 in Odlok o proračunu Občine Osilnica za leto 2026, 2. obravnava

Sanja Janeš je predstavila spremembe v predlogu Proračuna za leto 2026 glede na 1. obravnavo.

Po krajši razpravi je Občinski svet soglasno sprejel

SKLEP

Občinski svet občine Osilnica sprejme Proračun občine Osilnica za leto 2026 in Odlok o proračunu Občine Osilnica za leto 2026 v 2. obravnavi, s predlaganimi spremembami.

Ad. 3

Pobude

- Danica Štimac: Zdravstveni dom Kočevje se bo prijavil na razpis za prve posredovalce in je g. Velikonjo obvestila, da bi želeli da se pri nas tudi izvede ponovitveni tečaj. ZD Kočevje nas bo dal v načrt za izvedbo tečaja v Osilnici.

Ad. 4
Razno

Pod točko razno ni bilo razprave,
s tem je bila seja ob 16.00 uri končana.

Zapisala:
Sanja Janeš

Županja
Alenka Kovač

**OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET**

- Zadeva:** Obravnava predloga zapisnika 20. redne seje občinskega sveta z dne 10.2.2026
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Pravna podlaga:** 6. in 15. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev)
- Namen:** Obravnava in sprejem
- Predlog sklepa:** Potrdi se zapisnik 20. redne seje občinskega sveta z dne 10.2.2026
- Obrazložitev:** V torek, 10.2.2026 je potekala 20. redna seja občinskega sveta Občine Osilnica, na kateri se je potrjeval zapisnik 19. redne seje. Na seji se je obravnaval proračun Občine Osilnica za leto 2026 in Odlok o proračunu Občine Osilnica za leto 2026, skupaj s kadrovskim načrtom, sklepi o finančni pomoči novorojencem, učencem, dijakom, študentom, financiranjem političnih strank... - 2. obravnava

AD. 2

**Potrditev/sprejem Zaključnega računa
proračuna Občine Osilnica za leto 2025 in
Premoženjske bilance Občine Osilnica za
leto 2025**

**OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET**

Zadeva: **Potrditev/sprejem Zaključnega računa proračuna Občine Osilnica za leto 2025 in Premoženjske bilance Občine Osilnica za leto 2025**

Predlagatelj: Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač

Poročevalec: Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač

Pravna podlaga: Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS), Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljnih rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) ter 15. in 38. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev)

Namen: Razprava in sprejem

Predlog sklepa: Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS) ter na podlagi 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) Občinski svet Občine Osilnica potrди/sprejme Zaključni račun Proračuna Občine Osilnica za leto 2025 in Premoženjsko bilanco Občine Osilnica za leto 2025.

Obrazložitev: Zaključni račun proračuna je akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto – prvi odstavek 96. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS).

V skladu s tretjim odstavkom 2. člena Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljnih rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10), je zaključni račun občinskega proračuna akt občine, ki je pripravljen v skladu z 96. členom ZJF in upošteva strukturo proračuna za preteklo leto prikazuje predvidene in realizirane prihodke in druge prejemke občine ter odhodke in izdatke občine.

V skladu s tretjim odstavkom 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS) se Občinskemu svetu občine Osilnica predlaga v obravnavo in sprejem predlog zaključnega računa proračuna Občine Osilnica za leto 2025.

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 Osilnica
Tel.: 01/8941-505
E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 05/08 – popravek, 75/17 – spremembe in dopolnitve in 52/18 – dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 21. redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

I.

Občinski svet Občine Osilnica potrjuje Zaključni račun proračuna Občine Osilnica za leto 2025 in Premoženjsko bilanco Občine Osilnica za leto 2025.

II.

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema na seji občinskega sveta.

Številka: 900-0004/2026/5
Osilnica, dne _____

Županja
Alenka Kovač

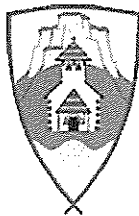
AD. 3

Elaborati o oblikovanju cen gospodarskih javnih služb (cene komunalnih odpadkov, cene oskrbe s pitno vodo, cene odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda)

OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET

- Zadeva:** **Elaborati o oblikovanju cen gospodarskih javnih služb (cene komunalnih odpadkov, cene oskrbe s pitno vodo, cene odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda)**
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Pravna podlaga:** Uredba o metodologiji cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV) ter 15. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev)
- Namen:** Razprava in sprejem
- Predlog sklepa:** Na podlagi določil Uredbe o metodologiji cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV) ter 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) Občinski svet Občine Osilnica potrdi/sprejme Elaborate o oblikovanju cen gospodarskih javnih služb (Elaborat o oblikovanju cen za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda, Elaborat o oblikovanju cen za oskrbo s pitno vodo, Elaborat o oblikovanju cen komunalnih odpadkov v Občini Osilnica
- Obrazložitev:** Uredba o metodologiji cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV) določa natančna merila za oblikovanje cen in prenaša pristojnost sprejemanja in nadzora cen na lokalno skupnost. Skladno z Uredbo izvajalec javne službe enkrat letno pripravi elaborat o oblikovanju cene javne službe in ga predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev. Občina Osilnica sama izvaja gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda in komunalnih odpadkov v Občini Osilnica, kar pomeni, da mora za ta tri področja sprejeti tudi elaborate.

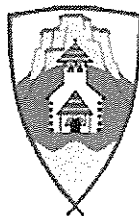
OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si



ELABORAT
O OBLIKOVANJU CEN
ZA ODVAJANJE IN ČIŠČENJE
KOMUNALNIH ODPADNIH VODA
v občini Osilnica

Županja
Alenka Kovač

Osilnica, januar 2026



UVOD

Od 01.01.2013 velja Uredba o metodologiji cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV, v nadaljevanju Uredba). Z njo je natančno predpisana metodologija oblikovanja cen, način obračunavanja storitev pa naj bi bil poenoten po celi Sloveniji. Vzpostavljena bodo primerljiva območja, ki bodo predstavljala neko osnovo za presojanje učinkovitosti izvajanja posamezne gospodarske javne službe.

Cene storitve za odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode je sestavljena iz :

- odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin,
- odvajanje padavinske odpadne vode s streh,
- storitve, povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami,
- čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin in
- čiščenje padavinske odpadne vode s streh.

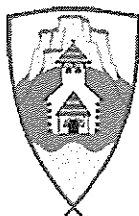
Cene za odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode s streh ne bomo oblikovali, saj nimamo vzpostavljene evidence uporabnikov. Prav tako ne izvajamo storitev, povezanih z nepretočnimi in obstoječimi greznicami.

Cena storitve odvajanja in čiščenja komunalne padavinske vode vključuje:

- neposredne stroške materiala in storitev,
- neposredne stroške dela,
- druge neposredne stroške,
- splošne (posredne) proizvajalne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- splošne nabavno-prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe, neposredne stroške prodaje,
- druge poslovne odhodke in
- donos iz 16. točke 2. člena uredbe.

Omrežnina vključuje:

- stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura,
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,



- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe, in
- odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe.

Lokalna skupnost lahko subvencionira najemnico javne infrastrukture iz proračuna občine, vendar samo nepridobitno dejavnost.

Cena storitve javne službe med uporabniki ali skupinami uporabnikov ne smejo biti različne.

I. OPIS DEJAVNOSTI

Izvajanje dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalnih voda je v pristojnosti občine Osilnica, ki omenjeno dejavnost opravlja sama. Na omrežje čistilne naprave sta v občini priklopljeni le dve naselji in sicer Osilnica ter Sela. Ostala gospodinjstva nimajo možnosti priklopa na javno kanalizacijsko omrežje in zato uporabljajo zasebne greznice, za katerih praznjenje skrbijo sami. Obstoječi kanalizacijski sistem obratuje kot mešani sistem in odvaja padavinsko vodo ter prelive iz obstoječih greznic.

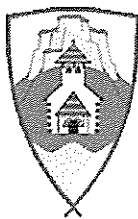
Vzdrževanje kanalizacijskega omrežja obsega tekočo kontrolo stanj na omrežju in napravah in sistematično čiščenje z manjšimi popravili. Občasno prihaja tudi do intervencijskih posegov (npr. ob okvarah jaškov, delni ali popolni zamašitvi kanalskih odsekov ipd.). Tekoča kontrola stanj na omrežju obsega letni sistematični obhod kanalizacijskega sistema, pri katerih se zabeleži vse vidne spremembe – posedanje terena, poškodbe, usedline v jaških. Na podlagi zaznanega se ustrezno pristopi k popravilu in čiščenju. Na čistilni napravi se kontrola vrši dnevno, da se morebitne okvare lahko odpravljajo sproti. Občina kot izvajalec vrši tudi nadzor nad novimi priključitvami.

II. KALKULACIJA CENE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNIH VODA

1. Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.

Predračunska količina je podatek o načrtovani količini opravljenih storitev v tekočem oziroma prihodnjem obračunskem obdobju na podatkih preteklega obračunskega obdobja oziroma od 1.1.2025 do 31.12.2025.

Obračunska količina opravljenih storitev je podatek o dejanski količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju oz. od 1.1.2025 do 31.12.2025.



Predračunska in obračunska količina za minulo obdobje v m3:

Storitev	Predračunska količina (m3) za leto 2026	Obračunska (dejanska) količina (m3) za leto 2025
Odvajanje komunalne odpadne vode	0	5922
Odvajanje padavinske odpadne vode z javnih površin	0	0
Čiščenje komunalne odpadne vode	0	5922
Čiščenje padavinske odpadne vode z javnih površin	0	0

2. Predračunski in obračunski stroški opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.

Predračunski stroški opravljenih storitev so podatek o načrtovanih stroških opravljenih storitev v tekočem oz. prihodnjem obračunskem obdobju na podatkih preteklega obračunskega obdobja, oz. od 1.1.2025 do 31.12.2025.

Obračunski stroški opravljenih storitev so podatek o dejanskih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju, tj. od 1.1.2025 do 31.12.2025.

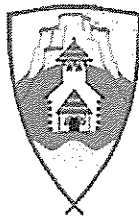
Obračunski stroški opravljenih storitev za preteklo obračunsko obdobje (2025) so v Prilogi 1, 2.

Obračunskih stroškov za storitve povezane z greznicami in MKČN ni izračunanih, ker se niso izvajala na tak način kot je predvideno v novi Uredbi.

3. Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje.

Predračunska lastna cena storitev javne službe za minulo obdobje je cena, ki se izračuna v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in to uredbo, na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca v preteklem obračunskem obdobju, in ne vključuje omrežnine ali cene javne infrastrukture.

Obračunska lastna cena storitev javne službe za minulo obdobje je cena, ki se izračuna enako kakor predračunska cena, pri čemer se za preračun stroškov na enoto storitev uporabijo dejanske količine opravljenih storitev in realizirani stroški izvajalca v preteklem obračunskem obdobju.



Potrjena cena storitev javne službe je sestavljena iz omrežnine ali cene javne infrastrukture ter iz cene, ki se nanaša na opravljanje storitev in jo potrди pristojni občinski organ za tekoče obračunsko obdobje.

4. Primerjava potrjenih in obračunskih cen javne službe, s potrjenimi in obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih.

Primerljiva območja je določilo Ministrstvo za kmetijstvo in okolje. Pri oblikovanju območij je ministrstvo upoštevalo tako geografske kot poselitvene in z njimi povezane storitvene značilnosti, kakor tudi razpoložljivost in kvaliteto podatkov za oblikovanje območij. Za oblikovanje primerljivih območij je ministrstvo uporabilo podatke iz obstoječih operativnih programov in poročanja izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki poročajo v sistem IJSVO.

Določitev primerljivega območja za javno službo odvajanja odpadne vode:

- število prebivalcev v občini je do 3500;
- povprečna gostota prebivalcev v občini je do 6.

Določitev primerljivega območja za javno službo čiščenja odpadne vode:

- male čistilne naprave (pod 1900 PE);
- stopnja čiščenja komunalne odpadne vode: primarno in sekundarno čiščenje.

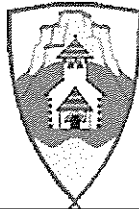
Storitev	cena (EUR/m3) panoga	cena (EUR/m3) izvajalec
Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode		
Povprečna obračunana cena	≈ 0,65–0,85	0,50
Povprečna potrjena cena	≈ 0,65–0,85	0,50
Povprečna zaračunana cena	≈ 0,50–0,60	0,50

*cene za obravnavane storitve je težje primerjati, ker podatkov za primerjavo še ni na voljo oz. so težje primerljivi

5. Primerjava izvajalca s povprečjem panoge s pomočjo kazalnikov

Podatki izvajalca javne službe in povprečje panoge so prikazani v spodnji tabeli. Vir podatkov za panogo je portal gvin.com in stat.si..

Glede na to, da Občina Osilnica sama izvaja GJS, običajni elementi primerljivosti niso uporabni.



Kazalnik	Občina Osilnica	Panoga E37
Kazalnik pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti	/	~2,0
Kazalnik gospodarnost poslovanja	/	~1,03
Povprečna mesečna plača na zaposlenega	1.050–1.100 € neto	1.650–1.700 € neto

6. Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za leto 2026.

Predračunska količina za storitev odvajanje odpadnih voda je 7000 m³, za storitev čiščenje odpadnih voda je 7000 m³ in za storitve povezane z greznicami in MKČN je 0 m³.

7. Predračunski stroški opravljenih storitev javne službe za leto 2026.

Predračunski stroški za storitve odvajanja odpadnih voda v Prilogi 1.

Predračunski stroški za storitve čiščenja odpadnih voda v Prilogi 2.

Predračunski stroški za storitve povezane z greznicami in MKČN - NIMAMO.

8. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe na dan 31.12.2025

Poslovno potrebna osnovna sredstva so osnovna sredstva izvajalca, potrebna neposredno za opravljanje posamezne javne službe. Nabavna vrednost osnovnih sredstev je 267,037 Eur, sedanja vrednost osnovnih sredstev 47,695 EUR.

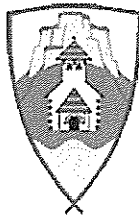
Obseg potrebnih sredstev na dan 31.12.2025 je znašal 20,000 EUR.

9. Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.

Občina Osilnica opravlja storitev le za potrebe preskrbe občanov, torej samo kot javno službo. Drugih tržnih dejavnosti ne opravlja.

10. Prihodki, ki jih je izvajalec ustvaril z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.

Posebnih storitev občina ne ponuja, saj so to tiste storitve, ki jih izvajalec izvaja s pomočjo javne infrastrukture, pa ne spadajo med storitve javne službe, oziroma prodaja morebitnih stranskih proizvodov javne službe, zato iz tega vidika ni prihodkov.



Redni prihodki iz postavke v letu 2025 so znašali 3.205,58 EUR, v letu 2026 so predvideni prihodki v višini 3.125 EUR.

11. Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za leto 2026.

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca, vračunan v ceno storitve, skladno s predpisano metodologijo ne sme presegati 5% vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev.

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za leto 2026 ni predviden.

12. Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo leto in za leto 2026.

Za nemoteno delovanje skrbijo osebe, ki so sicer zaposlene na občini Osilnica, ob pomoči zaposlenih preko programa javna dela. Trenutno so redno zaposlene tri osebe, ki skrbijo za nemoteno izvajanje javnih služb.

13. Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture.

Vsa potrebna infrastruktura je v lasti občine Osilnica. Občina uporabnikom javne službe ne zaračunava stroškov, vezanih na infrastrukturo.

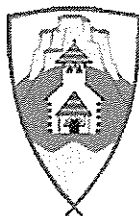
14. Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev.

Celotno kanalizacijsko omrežje, ki je povezano s čistilno napravo v Osilnici je izkoriščeno 100%.

15. Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje.

Na kanalizacijsko omrežje povezano s čistilno napravo je priključenih 61 uporabnikov iz vasi Sela in Osilnica. Skozi ostale vasi kanalizacijsko omrežje ne poteka in imajo občani v te namene zasebne greznice, ki jih praznijo samoiniciativno na lastne stroške in z lastno izbiro izvajalca, saj občina tovrstne storitve ne ponuja.

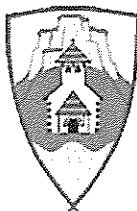
16. Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah.



1. a) Neposredne prihodke od prodaje storitev in druge prihodke razporejamo na ustrezna stroškovna mesta neposredno.
 b) Neposredne proizvodjalne stroške, ki se nanašajo na posamezno dejavnost, evidentiramo na stroškovno mesto direktno iz knjigovodskih listin in obračunov.
2. a) Posredne prihodke, ki jih ni mogoče razporediti neposredno na določeno dejavnost, razporejamo po kriteriju, ki smo ga v nadaljevanju predstavili za posredne proizvodjalne stroške po delovnih enotah.
 b) Posredne proizvodjalne stroške, ki nastajajo pri izvajanju dejavnosti, razporejamo:
 - odvajanje odpadnih voda: razporeditev glede na opravljene delovne ure po posameznih dejavnostih,
 - čiščenje odpadnih voda: razporeditev glede na pripeljane količine blata (m³).
3. Splošne prihodke se razdeli samo na dejavnosti v okviru javne službe glede na delež proizvodjalnih stroškov v celotnih proizvodjalnih stroških dejavnosti v okviru javne službe.

Priloga 1: IZRAČUN PREDRAČUNSKE CENE ZA LETO 2026

STROŠKI	PREDRAČUNSKA CENA 2026
NEPOSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI	
Delovanje BČN Osilnica in delovanje kanalizacijskega sistema	6.250
Plačilo porabljene električne energije za BČN Osilnica	7.500
Plačilo takse za obremenjevanje vode	6.250
<i>Vzorčni odhodni blato</i>	
POSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI	
Novogradnje	0
Investicijski nadzor	0
Obnova ČN	0
SPLOŠNI STROŠKI	0



DONOS NA LASTNA VLOŽENA SREDSTVA	0
SKUPAJ STROŠKI	
KOLIČINA DOBAVLJENE VODE V m³	8.000
CENA NA m³	0,5

Priloga 2: IZRAČUN OMREŽNINE ZA JAVNO INFRASTRUKTURO ODVAJANJA ODPADNIH VODA ZA LETO 2026

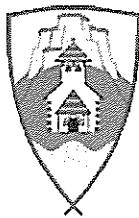
Omrežnina je del cene, ki pokriva letne stroške javne infrastrukture in se obračunava mesečno glede na zmogljivost priključkov, določenih z velikostjo vodomera.

Omrežnina za odvajanje odpadnih voda

Cena za faktor 1 :

Velikost vodomera	Tip vodomera	Faktor omrežnine	Cena za faktor
DN 13	1/2"	1	
DN 20	3/4"	1	
DN 25	1"	3	
DN 32	5/4"	3	
DN 40	6/4"	10	
DN 50	50"	15	
DN 80	80"	50	
DN 100	100"	100	
DN 150	150"	200	
		FAKTOR 1	
ZNESEK OMREŽNINE			

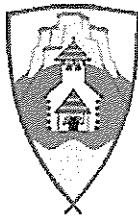
OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si



ELABORAT
O OBLIKOVANJU CEN
ZA OSKRBO S PITNO VODO
v občini Osilnica

Županja
Alenka Kovač

Osilnica, januar 2026



UVOD

Uredba o metodologiji cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVOOV v nadaljevanju Uredba) določa, da morajo imeti vse občine v Sloveniji poenoten način obračunavanja storitev in sicer za:

- oskrbo s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

V Uredbi je določen tudi obvezen izpis postavk, ki ga mora zajemati račun za storitve javnih služb:

- oskrba s pitno vodo, ki vključuje omrežnino in vodarino,
- odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin, ki vključuje omrežnino, ceno storitve ter okoljsko dajatev,
- odvajanje padavinske odpadne vode s streh, ki vključuje omrežnino in ceno storitve,
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje ceno javne infrastrukture in ceno storitve,
- obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje ceno javne infrastrukture in ceno storitev,
- odlaganje komunalnih odpadkov, ki vključuje ceno javne infrastrukture in ceno storitve.

Izhodišča za oblikovanje cen – oskrba s pitno vodo:

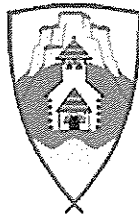
Cena storitev oskrbe s pitno vodo, je sestavljena iz vodarine in omrežnine.

Vodarina vključuje:

- neposredne stroške materiala in storitev,
- neposredne stroške dela,
- druge neposredne stroške,
- splošne (posredne) proizvodjalne stroške,
- splošne nabavno – prodajne stroške,
- splošne upravne stroške,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,
- neposredne stroške prodaje,
- stroške vodnega povračila za prodano pitno vodo in za vodne izgube,
- druge poslovne odhodke in
- donos iz 16. točke 2. člena Uredbe.

Omrežnina vključuje:

- stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura,
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost, povzročeno škodo,



- stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod v obsegu nalog izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisom,
- stroške nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti v skladu s predpisi,
- plačilo za vodno pravico v skladu s predpisi,
- odhodke financiranja, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe.

Vodarina je tisti del cene, ki krije stroške opravljanja javne službe.

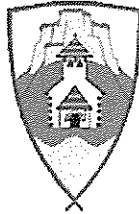
Cene storitve javne službe med uporabniki ali skupinami uporabnikov ne smejo biti različne.

I. OPIS DEJAVNOSTI

Oskrba s pitno vodo se v občini Osilnica izvaja kot obvezna občinska gospodarska javna služba varstva okolja na podlagi občinskih predpisov. Občino z vodo preskrbujeta dva vodovodna sistema, njun upravljavec pa je občina sama. Vodovodna sistema Osilnica in Ribjek oskrbujeta z vodo manj kot 400 prebivalcev in spadata med manjše sisteme v Sloveniji. Letno prebivalce oskrbita s približno 13 000 m³ vode. Vodovodni sistem Osilnica oskrbuje z vodo naselja Bezgovica, Spodnji in Zgornji Čačič, Padovo, Križmani, Podvrh, Sela in Osilnica. Vodovodni sistem Ribjek pa naselja Ribjek, Ložec, Grintovec, Bosljiva Loka in Mirtoviči. Tako vodovodni sistem Osilnica, kot tudi Ribjek, oskrbujeta dve zajetji in trije vodohrani. Naselja Belica, Bezgarji in Žurge so z vodo oskrbljeni preko vodohranov, ki niso neposredno povezani na nobenega od predhodno omenjenih vodovodov.

V okviru storitev javne službe upravljavec javnega vodovoda zagotavlja:

- oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,
- obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe ter o njihovih obveznostih,
- redno vzdrževanje javnega vodovoda in njemu pripadajočih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari ter redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
- vodenje evidenc in poročanje v skladu z uredbo o oskrbi s pitno vodo,
- izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z uredbo o oskrbi s pitno vodo,
- izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,
- monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja vode iz zajetja za pitno vodo ter monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring iz zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzema iz javnega vodovoda v skladu s pogoji iz vodnega dovoljenja ali koncesije,
- označevanje vodovarstvenih območij in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,



- izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter izdelavo programov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,
- redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda,
- občasno hidravlično modeliranje javnega vodovoda,
- priključevanje novih uporabnikov javne službe.

II. KALKULACIJA CENE OSKRBE S PITNO VODO

1. Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.

Predračunska količina dobavljene vode je glede na pretekla leta bila 20.000 m³. Obračunska količina dobavljene vode za preteklo obračunsko obdobje (za leto 2025) je znašala 10.858 m³.

2. Predračunski in obračunski stroški opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.

Predračunski stroški opravljenih storitev za preteklo obdobje 20.000 EUR (leto 2025).

Obračunski stroški opravljenih storitev za preteklo obračunsko leto, leto 2025, znašajo 36.917,20 EUR.

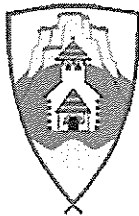
3. Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje.

Obračunske (realizirane) količine storitve so bile v letu 2025 za 45,71 % nižje od načrtovanih predračunskih količin, obračunski stroški pa so bili za 84,59 % višji od predračunskih stroškov storitve.

Obračunska cena oskrbe z vodo je ne glede na stroške izvajanja storitev enaka, saj cene oskrbe z vodo nismo spreminjali.

4. Primerjava obračunskih in potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, s cenami storitev javne službe na primerljivih območjih.

Občina Osilnica je uvrščena v razred občin s številom prebivalcev do 3.500 ter v podrazred povprečne gostote prebivalcev do 5 prebivalcev/ha, kar določa merila za primerljivo oceno cen storitev. Za primerjavo se uporabljajo podatki iz aktualnih elaboratov za primerljive občine v letu 2025.



V spodnji tabeli je prikazana primerjava obračunskih in potrjenih cen v Občini Osilnica glede na povprečne cene, ki veljajo na primerljivih območjih v Sloveniji.

Primerjava cen (2025)

Postavka	Povprečna cena primerljivem območju (2025)	cena na Občina Osilnica	Odstopanje (%)
Obračunska cena za javno infrastrukturo (EUR/mesec)	6,20	5,3008	-14,5 %
Potrjena cena za uporabnika za javno infrastrukturo (EUR/mesec)	6,10	5,3008	-13,1 %
Obračunska cena izvajanja storitve – vodarina (EUR/m ³)	0,82	0,34	-58,5 %
Potrjena cena za uporabnika za izvajanje storitve (EUR/m ³)	0,80	0,34	-57,5 %

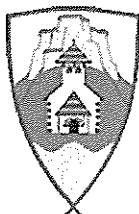
(cene brez DDV)

Primerjava mesečnega stroška za povprečno gospodinjstvo (10 m³)

Postavka	Povprečje primerljivih občin (2025)	Občina Osilnica
Omrežnina – javna infrastruktura (EUR/mesec)	6,10	5,30
Vodarina (EUR/m ³ × 10 m ³)	8,20	3,40
Skupni mesečni strošek (EUR/mesec)	14,30	8,70

Ugotovitve

- Zaračunana cena vodarine v Občini Osilnica (0,34 EUR/m³) je približno 58 % nižja od povprečne cene primerljivih občin, kar je posledica majhnega obsega sistema, nizkih amortizacijskih obveznosti in optimiziranih stroškov vzdrževanja.
- Omrežnina je prav tako nižja od povprečja za primerljive občine (približno 13–15 %), kar vpliva na nižji mesečni strošek za povprečno gospodinjstvo.
- Kljub temu zaračunana cena omogoča pokritje upravičenih stroškov javne službe, vključno z obratovanjem sistema, vzdrževanjem infrastrukture, stroški dela, energije in laboratorijskih analiz kakovosti vode.
- Skupni mesečni strošek povprečnega gospodinjstva (10 m³) znaša 8,70 EUR brez DDV, kar je nižji strošek od povprečja primerljivih občin (14,30 EUR) in potrjuje upravičenost in primernost oblikovane cene.



5. Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge s pomočjo kazalnikov.

Primerjava predpisanih kazalnikov poslovanja:

Kazalnik	Povprečje panoge E36	Izvajalec Občina Osilnica
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	1,9	/
Gospodarnost poslovanja	1,03	/
Povprečna mesečna plača	1.700-1.800	1.050-1.100

Glede na to, da Občina Osilnica sama izvaja GJS, običajni elementi primerljivosti niso uporabni.

6. Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za leto 2026 je:

15 000 m³.

7. Predračunski stroški opravljenih storitev javne službe za leto 2026:

Prilogi 1.

8. Obseg poslovno potrebnih sredstev za izvajanje javne službe na dan 31.12.2025:

V letu 2025 je občina za potrebe nemotene oskrbe prebivalcev s pitno vodo porabila 835.532 EUR (nabavna vrednost) lastnih osnovnih sredstev oziroma 33.650 EUR (sedanja vrednost).

9. Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.

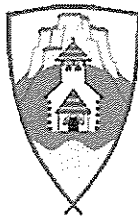
Občina Osilnica upravlja z vodovodom le za potrebe preskrbe občanov, torej samo kot javno službo. Drugih tržnih dejavnosti ne opravlja.

10. Prihodki, ki jih je izvajalec ustvaril z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.

11.

Posebnih storitev občina ne ponuja, saj so to tiste storitve, ki jih izvajalec izvaja s pomočjo javne infrastrukture, pa ne spadajo med storitve javne službe, oziroma prodaja morebitnih stranskih proizvodov javne službe, zato iz tega vidika ni prihodkov.

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si



Redni prihodki iz postavke oskrba s pitno vodo v letu 2025 so znašali 10.117,66 EUR, v letu 2026 pa so predvideni prihodki 11.250 EUR.

12. Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za leto 2026

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca, vračunan v ceno storitve, skladno s predpisano metodologijo ne sme presegati 5% vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev.

Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za leto 2026 ni predviden.

13. Število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo leto in za leto 2026.

Za nemoteno dobavo vode skrbijo osebe, ki so sicer zaposlene na občini Osilnica. Trenutno so redno zaposlene tri osebe, ki skrbijo za nemoteno izvajanje javne službe.

14. Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture.

Vsa infrastruktura, potrebna za nemoteno dobavo vode do uporabnikov je v lasti občine Osilnica. Občina uporabnikom vodovoda ne zaračunava stroškov, vezanih na infrastrukturo.

15. Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev.

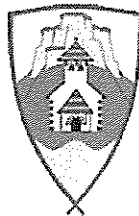
Javna infrastruktura za izvajanje javne službe oskrbe s pitno vodo je izkoriščena 100%.

16. Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje.

Priloga 1, 2.

17. Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah.

1. a) Neposredne prihodke od prodaje storitev in druge prihodke razporejamo na ustrezna stroškovna mesta neposredno.



- b) Neposredne proizvodjalne stroške, ki se nanašajo na posamezno dejavnost, evidentiramo na stroškovno mesto direktno iz knjigovodskih listin in obračunov.
2. a) Posredne prihodke, ki jih ni mogoče razporediti neposredno na določeno dejavnost, razporejamo po kriteriju, ki smo ga v nadaljevanju predstavili za posredne proizvodjalne stroške po delovnih enotah.
- b) Posredne proizvodjalne stroške, ki nastajajo pri izvajanju dejavnosti, razporejamo:
- razporeditev posrednih proizvodjalnih stroškov na dejavnosti, ki se opravljajo v okviru javne službe
 - razdelitev posrednih proizvodjalnih stroškov v okviru javne službe na občini glede na količino prodane vode (m³)
3. Splošne prihodke se razdeli samo na dejavnosti v okviru javne službe glede na delež proizvodjalnih stroškov v celotnih proizvodjalnih stroških dejavnosti v okviru javne službe.

Priloga 1: IZRAČUN PREDRAČUNSKE CENE STORITEV OSKRBE S PITNO VODO ZA LETO 2026

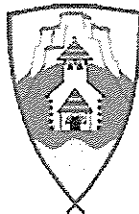
STROŠKI*	PREDRAČUNSKA CENA 2026 (EUR)**
NEPOSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI	
mikrobiološka in kemična analiza, kloriranje in drugo	7.250,00
stroški električne energije	4.900,00
STROŠEK VODNIH POVRAČIL	1.875,00
Tekoče vzdrževanje vodov. Objektov in naprav	70.000,00
STROŠKI SKUPAJ	30.100,00
KOLIČINA DOBAVLJENE VODE V m³	15.000
CENA NA m³	0,34

* V stroških so zajeti le tisti stroški, ki so dejansko nastali. Stroški, ki med izvajanjem dejavnosti niso nastali oziroma njihova vrednost znaša 0 EUR, v tabeli niso navedeni, kljub temu, da so navedeni v opisu sestave cene.

** Občini Osilnica uporabnikom vodovoda DDV-ja ni potrebno zaračunati, zato so vse cene brez DDV-ja.

Priloga 2: IZRAČUN OMREŽNINE ZA JAVNO INFRASTRUKTURO OSKRBE S PITNO VODO ZA LETO 2026

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si



Omrežnina je del cene, ki pokriva letne stroške javne infrastrukture in se obračunava mesečno glede na zmogljivost priključkov, določenih z velikostjo vodomera.

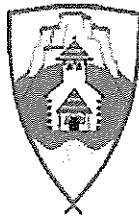
Omrežnina – oskrba s pitno vodo – skupni stroški infrastrukture

Cena za faktor 1 : 5,3008 EUR

velikost vodomera	tip vodomera	faktor omrežnine	cena v EUR*
DN 13	1/2"	1	5,3008
DN 20	3/4"	1	5,3008
DN 25	1"	3	15,9024
DN 32	5/4"	3	15,9024
DN 40	6/4"	10	53,008
DN 50	50"	15	79,512
DN 80	80"	50	265,04
DN 100	100"	100	530,08
DN 150	150"	200	1060,16

* Občini Osilnica uporabnikom vodovoda DDV-ja ni potrebno zaračunati, zato so vse cene brez DDV-ja.

1 OSILNICA
ca 11
7 OSILNICA
t.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si

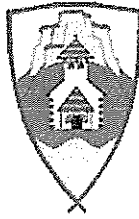


ELABORAT
O OBLIKOVANJU CEN
KOMUNALNIH ODPADKOV
v občini Osilnica

Županja
Alenka Kovač

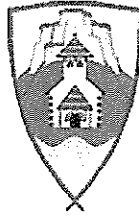
Osilnica, januar 2026

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si



KAZALO

UVOD	3
I. OPIS DEJAVNOSTI	3
II. NAMEN IZDELAVE ELABORATA	5
III. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN	5
IV. OBVEZNE SESTAVINE ELABORATA ZA OBLIKOVANJE CEN STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	6
V. ZAKLJUČEK	11



UVOD

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 - ZVO-2 in 21/25 - ZOPVOOV; v nadaljevanju Uredba), ki velja od 01.01.2013 določa natančna merila za oblikovanje cen in v popolnosti prenaša pristojnost sprejemanja in nadzora cen na lokalno skupnost.

V skladu z 9. členom Uredbe izvajalec javne službe enkrat letno pripravi elaborat o oblikovanju cene javne službe in ga predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev. Glede na Uredbo so občine dolžne uskladiti svoje predpise in cene po predpisih, ki jih nalaga Uredba.

I. OPIS DEJAVNOSTI

Bistvo ravnanja z odpadki v današnjem času je v zmanjševanju količin odloženih odpadkov na deponijah odpadkov in v zmanjševanju emisij toplogrednih plinov v ozračje ter preprečevanje odlaganja nevarnih odpadkov v okolje.

Zbiranje in prevoz odpadkov poteka na območju celotne občine in sicer zajema 19 naselij: Belica, Bezgarji, Bezgovica, Bosljiva Loka, Grintovec, Križmani, Ložec, Malinišče, Mirtoviči, Osilnica, Padovo, Papeži, Podvrh, Ribjek, Sela, Spodnji Čačič, Strojčiči, Zgornji Čačič ter Žurge. V celotni občini je tudi šest pokopališč, kjer odpadke predstavljajo predvsem pogorele sveče. Za odvoz skrbijo komunalni delavci občine Osilnica. Občina skrbi za pobiranje odpadkov vsake 14 dni, ob katerih dostavlja tudi vreče za ločeno zbiranje odpadkov. Do morebitnega redkejšega pobiranja prihaja le ob vremenskih pojavih kot je močno sneženje ali poplave, ki povzročajo neprehodnost nekaterih cest. V takšnih primerih delavci smeti poberejo takoj, ko se stanje in prehodnost ceste izboljša. Občina ima eno zbirališče v katerem se odpadki stiskajo v bale, ki jih po potrebi - na podlagi pogodbe odvaža podjetje Saubermacher iz Murske Sobote. Za odpadno jedilno olje smo namestili 50 litrski sodček. Odvoz bo izvajalo podjetje KOTO d.o.o.

Vsaj enkrat letno, pa občina organizira zbiranje večjih kosovnih odpadkov, ter nevarnih odpadkov, kot so barve, laki in podobno. Predhodno vsem gospodinjstvom pošljemo vprašalnik na podlagi katerega se organizira prevoz iz določenih zbirališč. Letno občina zbere okoli 32.000 kg mešanih odpadkov.

Na državni ravni izvajanje dejavnosti opredeljujejo številni zakoni, pravilniki in uredbe. Krovna zakonodaja, ki pokriva področje, je:

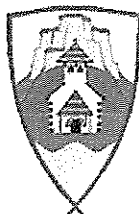
OBČINA OSILNICA

Osilnica 11

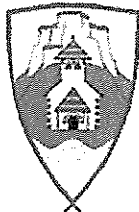
1337 OSILNICA

tel.: 01/8941-505

el. naslov: obcina@osilnica.si



- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40)
- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 23/24)
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22 in 113/23)
- Uredba o embalaži in odpadni embalaži (Uradni list RS, št. 54/21, 208/21, 44/22 – ZVO-2 in 120/22)
- Uredba o odpadni električni in elektronski opremi (Uradni list RS, št. 55/15, 47/16, 72/18, 84/18 – ZIURKOE, 108/20 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o odpadnih nagrobnih svečah (Uradni list RS, št. 25/19 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami (Uradni list RS, št. 63/09, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju z odpadnimi fitofarmacevtskimi sredstvi, ki vsebujejo nevarne snovi (Uradni list RS, št. 119/06, 84/18 – ZIURKOE in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o odpadnih oljih (Uradni list RS, št. 24/12 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji (Uradni list RS, št. 3/10, 64/12, 93/12, 103/15, 84/18 – ZIURKOE, 101/20, 44/22 – ZVO-2 in 83/24)
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22 – ZVO-2)
- Uredba o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 14/14 in 44/22 – ZVO-2)



II. NAMEN IZDELAVE ELABORATA

Elaborat je izdelan z namenom oblikovanja cene izvajanja storitev javne službe, ki se predloži v potrditev pristojnemu občinskemu organu. V elaboratu so podrobneje prikazane predvsem naslednje vsebine:

- količine opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju,
- stroški izvajanja storitev v preteklem obračunskem obdobju,
- primerjava poslovanja izvajalca javne službe s povprečjem,
- podatki v zvezi z novimi sredstvi oziroma javno infrastrukturo, potrebno za izvajanje storitev javne službe,
- načrtovane količine opravljenih storitev za prihodnje proračunsko obdobje,
- načrtovani stroški in izračun predračunskih cen izvajanja storitev javne službe v prihodnjem obračunskem obdobju.

Letna izdelava elaborata naj bi omogočila primerjalno analizo vseh zahtevanih podatkov, kar naj bi vodilo k enotnemu vrednotenju stroškov in oblikovanju cen storitev javnih gospodarskih služb pri vseh izvajalcih v državi.

III. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN

Z novo Uredbo za uveljavitev nove ali spremenjene cene ni več potrebna pridobitev pozitivnega strokovnega mnenja glede pristojnega ministrstva. Ceno storitve posamezne javne službe za območje občine predlaga izvajalec javne službe z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe, potrdi pa pristojen občinski organ. Po potrditvi cene posamezne javne službe s strani pristojnega občinskega organa občina s cenikom določi zaračunano ceno posamezne javne službe in ga posreduje izvajalcu, ki mora cenik objaviti na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način.

Cena, ki jo potrdi pristojen organ občine, se imenuje potrjena cena storitve javne službe kot jih opredeljujejo državni in občinski predpisi za posamezno javno službo. Za namen oblikovanja cen javnih služb je potrebno določiti vrednost in obseg javne infrastrukture, ki se uporablja za opravljanje javnih služb ter maksimalen donos na vložena poslovna potrebna osnovna sredstva za izvajanje storitev javne službe. Enako se za namen oblikovanja cen javnih služb upoštevajo načrtovane količine



opravljenih storitev, načrtovani stroški in prihodki izvajalca za prihodnje obdobje. Omenjena izhodišča za oblikovanje cen so podlaga za pripravo elaborata.

Pri kalkulaciji predračunske cene so bila upoštevana naslednja izhodišča:

- predpisani standardi in ukrepi v državnih in občinskih predpisih,
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva je 0,
- načrtovani stroški ter načrtovane količine opravljenih storitev za leto 2025,
- sprejeta sodila za razporejanje splošnih stroškov za leto 2025,
- vsa infrastruktura, ki se uporablja za izvajanje storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je 100% izkoriščena in je v popolni lasti Občine Osilnica.

IV. OBVEZNE SESTAVINE ELABORATA ZA OBLIKOVANJE CEN STORITEV OBVEZNIH OBČINSKIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

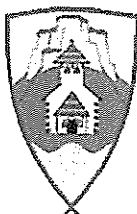
1. Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev ravnanja z odpadki za preteklo obračunsko obdobje (leto 2025)

Po podatkih podjetja Saubermacher Slovenija d.o.o. je bilo v letu 2025 v občini Osilnica zbranih 33.240 kg odpadkov. Tudi v letu 2026 ne pričakujemo večjega odstopanja od preteklega leta. Ker je občina Osilnica v celoti podeželskega tipa, bioloških odpadkov ne zbiramo, temveč se prakticira kompostiranje tovrstnih odpadkov v lastnih kompostnikih oziroma prebivalci del bioloških odpadkov porabijo tudi kot hrano za domače živali.

2. Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe ravnanja z odpadki za preteklo obračunsko obdobje

/

3. Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe ravnanja z odpadki za preteklo obračunsko obdobje



Obstoječa potrjena cena izvajanja javne službe ravnanja z odpadki velja od leta 2003 in sicer znaša 1,88 EUR na osebo. Občina Osilnica ne obračunava DDV-ja. Ob tem je potrebno poudariti, da se skozi leta letna količina zbranih odpadkov ni kaj dosti spreminjala, ni bilo velikih sprememb glede višine stroškov izvajanja in posledično tudi cena za uporabnike ostaja ista.

4. Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge s pomočjo kazalnikov

Kazalec	Panoga E 38	Izvajalec
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	~1,58	/
Gospodarnost poslovanja	~1,05	/
Povprečna mesečna plača na zaposlenega v EUR	1.500	1.100

Podatki izvajalca javne službe za kazalnika nista prikazana, ker gre za javno službo in v javno korist in ker dejavnost zbiranja odpadkov izvaja sama občina/občinska uprava in ju ne izračunava.

5. Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev je podatek o načrtovani količini opravljenih storitev v tekočem obračunskem obdobju. Predračunska količina je 33.240 kg odpadkov.

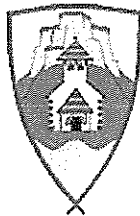
6. Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe ravnanja z odpadki za prihodnje obračunsko obdobje

Obrazložitev kalkulativnih elementov ravnanja z odpadki:

1. Neposredni stroški materiala in storitev:

a) stroški materiala:

- porabljene surovine ter pomožni in potrošni material,
- stroški pogonskega goriva,



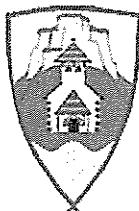
- stroški električne energije,
 - drugi stroški materiala (stroški nadomestnih delov, odpis drobnega inventarja, material in oprema za varstvo pri delu)
- b) stroški storitev:
- stroški prevoznih storitev,
 - vzdrževalne storitve pri popravilu okvar, vzdrževalna dela na vozilih, storitve vzdrževanja naprav, opreme,
 - stroški drugih storitev.
2. Neposredni stroški dela pri izvajanju dejavnosti ne nastajajo, saj so delavci, ki izvajajo dejavnost redno zaposleni kot komunalni delavci na občini Osilnica in plačilo prejemajo kot taki.
3. Drugi neposredni stroški so stroški, ki nastajajo pri izvajanju javne službe zbiranja odpadkov iz gospodarstva.
4. Posredni proizvodjalni stroški:
5. Splošni stroški nabave, prodaje in uprave
6. Neposrednih stroškov prodaje ni, saj občina ne opravlja dodatnih tržnih dejavnosti.
7. Drugi poslovni odhodki niso predvideni.
8. Donos iz 16. točke 2. člena Uredbe ni predviden.

7. Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Za tekoče obračunsko obdobje, leto 2026, so predvidena osnovna sredstva v obsegu 5.000 EUR.

8. Prikaz razdelitev splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Skladno z določili Slovenskega računovodskega standarda 35 vodimo ločene računovodske evidence za posamezne dejavnosti in imamo oblikovane ključe, po katerih so na posamezne dejavnosti razporejena sredstva, prihodki in odhodki. Oblikovana imamo stroškovna mesta na katerih se zbirajo prihodki, stroški, odhodki ter se ugotavlja poslovni izid.



Bistveno načelo pri določanju višine splošnih stroškov je, da je posamezno stroškovno mesto obremenjeno s stroški v skladu z opravljenimi aktivnostmi, potrebnimi za njihovo izvajanje na osnovi vzročno posledične zveze med splošnimi stroški v skladu z opravljenimi aktivnostmi, potrebnimi za njihovo izvajanje na osnovi vzročno posledične zveze med splošnimi stroški in temeljnimi dejavnostmi.

9. Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Občina kot izvajalec javne službe opravljanja posebnih storitev ne ponuja, temveč opravlja le osnovni odvoz odpadkov lokalnih prebivalcev. Ob izvedbi prireditev ipd. pa so organizatorji dolžni prijaviti količino odpadkov in se dogovoriti za mesto odvoza. Odpadke smo do sedaj obračunavali po ceni 1,88 EUR. Vse omenjeno pa obračunavamo kot redno izvajanje javne službe.

10. Donos na vložena poslovno potrebna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na vložena poslovno potrebna sredstva, vračunan v ceno izvajanja storitve, skladno z Uredbo, ne sme presegati 5% od vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje javne službe.

Občina nima donosa na vložena poslovno potrebna sredstva oziroma le ta znaša 0 EUR.

11. Število zaposlenih za izvajanje storitev ravnanja s komunalnimi odpadki za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Ni predvidenega dodatnega zaposlovanja na področju izvajanja storitev s komunalnimi odpadki. Storitve pobiranja in odvoza ter delne obdelave odpadkov izvajajo trije redno zaposleni komunalni delavci.

12. Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture



Vsa infrastruktura je v popolni lasti občine Osilnica, zato najemnine zanjo ne plačujemo. Iz tega vidika tudi uporabnikom storitve ravnanja s komunalnimi odpadki ne zaračunavamo deleža.

13. Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev

Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture v občini Osilnica je 100%.

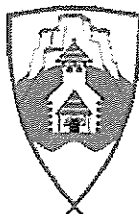
14. Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture za prihodnje obračunsko obdobje

Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov:

PREDRAČUNSKA CENA STORITVE ZBIRANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

	BESEDILO	2026 (v EUR)
1	Skupni tekoči odhodki na dan 31.12.2025 (v letu 2026 ni načrtovanih večjih odstopanj)	20.000,00
2	Nakup tipiziranih PVC vrečk	5.900,00
3	Odvoz baliranih odpadkov in deponije po pogodbi (31.12.2025)	24.500,00
	Drugi splošni material za odpadke	6.250,00
4	Odvoz večjih kosovnih odpadkov in posebnih odpadkov	3.750,00
5	Količine v kg - skupno gospodinjstvo + gospodarstvo (na dan 31.12.2025)	33.240
6	Lastna cena (EUR/kg)	0.2474

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si



Cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov vključuje zbiranja mešanih komunalnih odpadkov. Občini Osilnica ni potrebno obračunavati DDV-ja, zato v tabelah znesek z DDV ni zajet. Velikosti zabojnikov nimamo opredeljene, saj se jih ne poslužujemo. Po domovih delimo vreče za steklo, vreče za embalažo ter vreče za mešane komunalne odpadke, nakar nato vsake 14 dni vršimo odvoz le teh izpred vsakega gospodinjstva. Vrečke se nadomestijo z novimi, odvisno od potreb posameznega gospodinjstva. Za vsakega občana vzamemo mesečno količino 10 kg, kar je neko povprečje. S pomočjo te vrednosti dobimo obračunsko ceno za smeti 2,474 EUR mesečno na občana. Za podjetja je znesek sorazmerno večji, glede na količino smeti, ki jo proizvedejo.

V. ZAKLJUČEK

Elaborat je izdelan v skladu z Uredbo, kar vpliva na spremembe posamezne cene storitve. Skladno z Uredbo se ločeno prikazuje cena za storitev zbiranja komunalnih odpadkov, cena za javno infrastrukturo zbiranja komunalnih odpadkov, za storitev zbiranja bioloških odpadkov, storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, ki vključuje tudi okoljsko dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

Pristojni organ občine potrdi »potrjeno ceno storitve javne službe«. Subvencij na področju ravnanja z odpadki za leto 2026 ni predvidenih.

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 Osilnica
Tel.: 01/8941-505
E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi Uredbe o metodologiji cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 44/22 – ZVO-2 in 21/25 – ZOPVVOV) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, 05/08 – popravek, 75/17 – spremembe in dopolnitve in 52/18 – dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 21. redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

I.

V skladu z zakonodajo in glede na to, da je Občina Osilnica izvajalec gospodarskih javnih služb, se potrjuje naslednji elaborati:

- Elaborat o oblikovanju cen za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda v Občini Osilnica 2026;
- Elaborat o oblikovanju cen komunalnih odpadkov v Občini Osilnica 2026;
- Elaborat o oblikovanju cen za oskrbo s pitno vodo v Občini Osilnica 2026.

II.

Elaborati bodo objavljeni na spletni strani Občine Osilnica (<http://www.osilnica.si>).

III.

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema na seji občinskega sveta.

Številka: 900-0004/2026/6
Osilnica, dne _____

Županja
Alenka Kovač

AD. 4

**Predlog Odloka o podelitvi koncesije za
izvajanje 24 – urne dežurne pogrebne službe
v Občini Osilnica – 1. obravnava**

**OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET**

Zadeva: Predlog Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje 24 – urne dežurne pogrebne službe v Občini Osilnica – 1. obravnava

Predlagatelj: Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač

Poročevalec: Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač

Pravna podlaga: 3., 6., 7., 32., 33. in 36. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člen Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 21., 29., 61. in 62. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 3. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – Zdeb), 4. člen Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 42/22) ter 6. in 15. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev)

Namen: Razprava in sprejem

Predlog sklepa: Na podlagi 3., 6., 7., 32., 33. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 21., 29., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 3. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – Zdeb), 4. člena Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 42/22) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica obravnaval Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Osilnica (1. obravnava).

Obrazložitev:

Izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica ureja Odlok o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 42/22), ki je bil sprejet na podlagi Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – Zdeb).

24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.

Zakon o lokalni samoupravi in Zakon o gospodarskih javnih službah določata dopustne pravno – organizacijske oblike izvajanja gospodarskih javnih služb, kar pomeni, da določitev izvajalca ni prepuščena zgolj pogodbenemu urejanju, ampak je potrebno izvajalce oziroma odnose med Občino in izvajalcem urejati tudi z občinskimi akti. Skladno z veljavnim Zakonom o gospodarskih javnih službah je gospodarske javne službe dopustno izvajati v naslednjih oblikah:

- režijski obrat
- javni gospodarski zavod,
- javno podjetje,
- podelitev koncesije.

4. člen Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica določa, da se v Občini Osilnica 24-urna dežurna služba izvaja kot obvezna občinska gospodarska javna služba in se izvaja s podelitvijo koncesije izvajalcu pogrebne dejavnosti, ki izpolnjuje zakonske pogoje za izvajanje 24-urne dežurne službe.

Gospodarsko javno službo lahko izvaja pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje pogrebne dežurne službe, določene v zakonu in podzakonskih predpisih in kateremu se bo na osnovi javnega poziva dodelila koncesija za določeno časovno obdobje.

PREDLOG ODLOKA – 1. OBRAVNAVA

Na podlagi 3., 6., 7., 32., 33. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 21., 29., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 3. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), 4. člena Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 42/22) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji ___ redni seji dne _____ sprejel

ODLOK

o podelitvi koncesije za izvajanje 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Osilnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom kot koncesijskim aktom se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Osilnica (v nadaljevanju: občina ali koncedent).

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsta in obseg monopola,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe,
- način plačila koncesionarju,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe,
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen

(uporaba predpisov)

(1) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo državni predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti in vsakokrat veljavni Odlok o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica.

3. člen

(načelo pietete)

(1) Izvajalec javne službe mora javno službo izvajati s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov in njihovih svojcev.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

4. člen

(javna služba)

(1) Javna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(2) Izvajalec javne službe sme izročiti pokojnika le izvajalcu pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali občina, če naročnika ni, na podlagi dokazil o naročilu pogreba.

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE IN UPORABNIKI

5. člen

(območje izvajanja javne službe)

(1) Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na območju celotne občine.

6. člen

(uporabniki storitev javne službe)

(1) Uporabnik storitev javne službe (v nadaljevanju: uporabnik) je naročnik pogreba, ki tudi poravnava stroške izvajanja javne službe.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena je v primeru prevoza na obdukcijo naročnik obdukcije tudi plačnik stroškov javne službe v skladu s predpisi, ki urejajo mrliškopregledno službo.

(3) V primeru odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku je uporabnik storitve javne službe naročnik prevoza, ki je tudi plačnik teh storitev v skladu s predpisi, ki urejajo pridobivanje in presaditev delov človeškega telesa zaradi zdravljenja.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

7. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

(1) Izvajalec javne službe (v nadaljevanju: koncesionar, izvajalec javne službe) je lahko pravna ali fizična oseba, če izpolnjuje pogoje za izvajanje dejavnosti, ki je predmet javne službe v skladu z veljavnimi predpisi in tem odlokom.

(2) Kandidat mora v prijavi za pridobitev koncesije dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, kot jih določa zakon, ki ureja javno službo, in sicer, da:

- je registriran za izvajanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, vpisano to dejavnost v ustanovitveni akt,
- ima za izvajanje pogrebne dejavnosti zaposleni najmanj dve osebi,
- ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno za ta namen,
- ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika,
- ima najmanj eno transportno krsto,
- zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojnikom.

(3) Kandidat mora v prijavi za pridobitev koncesije dokazati, da izpolnjuje še naslednje pogoje, in sicer, da:

- ima potrebna znanja, izkušnje in sredstva za izvajanje razpisane javne službe,
- predloži ustrezno garancijo oziroma zavarovanje za kvalitetno izvajanje javne službe in za morebitno povračilo škode koncedentu,
- ima poravnane davke, prispevke in druge dajatve ter da ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in v zadnjih šestih mesecih ni imel blokirane transakcijskega računa,
- je na pristojni organ predložil vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih treh let od roka za oddajo ponudbe,
- ne obstajajo izključitveni razlogi, kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje, če ni v tem odloku drugače določeno,
- izpolnjuje druge pogoje, skladno z veljavnimi predpisi.

(4) Kandidat mora zagotavljati izpolnjevanje pogojev iz drugega odstavka tega člena na način, določen v pravilniku, ki ureja minimalne standarde in normative za izvajanje pogrebne dejavnosti.

(5) Koncesionar mora pogoje iz drugega in tretjega odstavka tega člena izpolnjevati ob prijavi in ves čas trajanja koncesijskega razmerja in koncesijske pogodbe.

(6) Ne glede na peti odstavek tega člena se v obdobju veljavnosti koncesijske pogodbe šteje, da je pogoj plačanih davkov, prispevkov in drugih dajatev ter neblokiranega računa iz tretje alineje tretjega odstavka tega člena izpolnjen, če je obdobje neplačanih davkov, prispevkov ali drugih dajatev ali blokiranega računa krajše od sedmih delovnih dni. Pogoj iz drugega stavka tega odstavka se šteje izpolnjen tudi, če sta evidentirano neplačilo davkov, prispevkov ali drugih dajatev ali blokada transakcijskega računa posledica neuskkljenih državnih evidenc. Breme dokazovanja nosi koncesionar.

(7) Pogoje, ki jih mora izpolnjevati kandidat, in dokazila v zvezi s tem, bo podrobneje določil koncedent v razpisni dokumentaciji.

(8) Koncedent v razpisni dokumentaciji določi tudi merila za izbor koncesionarja v skladu s tem odlokom.

V. JAVNO POOBLASTILO IN VRSTA TER OBSEG MONOPOLA

8. člen

(javno pooblastilo koncesionariju)

(1) Koncesionar pridobi javno pooblastilo za izvajanje javne službe z odločbo o podelitvi koncesije in sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Vsebina javnega pooblastila je določena v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in tem odloku.

9. člen

(vrsta in obseg monopola, način njegovega preprečevanja)

(1) Koncesionar je po pooblastilu iz 8. člena tega odloka edini in izključni izvajalec javne službe po tem odloku.

(2) Morebitno odstopanje od prejšnjega odstavka, se lahko dogovori v koncesijski pogodbi.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI KONCESIONARJA, KONCEDENTA IN UPORABNIKOV

10. člen

(pravice in obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora:

- zagotavljati kvalitetno izvajanje storitev javne službe;
- upoštevati normative in standarde, predpisane za izvajanje javne službe;
- omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe;
- pripravljati in z občinskimi organi usklajevati predloge cen storitev javne službe;
- izvajati koncesijo s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, tem odlokom in koncesijsko pogodbo;
- zagotavljati uporabnikom enakopravno in kontinuirano izvajanje javne službe, v javnem interesu ter ob spoštovanju pietete;
- kot dober gospodar uporabljati oziroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, ki jih potrebuje za izvajanje javne službe;
- pravočasno odgovoriti uporabnikom javne službe na njihove pobude in pritožbe;
- voditi evidence v zvezi z javno službo in izvajanjem koncesije;
- ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;
- voditi ločen izkaz poslovnega izida po posameznih koledarskih letih in znotraj poslovnega leta, za javno službo, ki jo izvaja na območju koncedenta;
- pripraviti in koncedentu posredovati letno poročilo o izvajanju javne službe;
- obveščati pristojne organe o kršitvah;

– pridobiti soglasje za večje investicije, ki bi lahko vplivale na ceno javne službe za območje koncedenta v naslednjem obračunskem obdobju za več kot 20 % v primerjavi s ceno tekočega ali preteklega obračunskega obdobja. Če ne pridobi soglasja, koncedent ni upravičen do dviga cen zaradi takšne investicije;

– izvajati druge obveznosti v skladu z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar ima pravico od koncedenta in drugih pristojnih organov zahtevati prenehanje kršitve 9. člena tega odloka.

(3) Evidence v zvezi z javno službo in izvajanjem koncesije so last koncedenta in jih koncesionar ne sme zaračunati koncedentu.

(4) Natančen obseg, vsebino in način izvajanja pravic in obveznosti koncesionarja v zvezi z javno službo koncedent določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

11. člen

(pravice in obveznosti koncedenta)

(1) Koncedent ima pravico in obveznost:

- s svojimi predpisi določati splošne pogoje izvajanja javne službe;
- izvajati nadzor nad koncesionarjem v zvezi z izvajanjem javne službe;
- pisno obveščati koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov;
- izvajati druge pravice in obveznosti v skladu z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

(2) Natančen obseg, vsebino in način izvajanja pravic in obveznosti koncedenta, ki so predmet javne službe, koncedent določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

12. člen

(pravice in obveznosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo:

- pravico in obveznost uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica in tem odlokom;
- obveznost plačati storitve javne službe po cenah, določenih v skladu z državnimi predpisi, Odlokom o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica in tem odlokom;
- pravico do pritožbe na pristojne organe, če menijo, da so kršene njihove pravice.

(2) Natančen obseg, vsebino in način izvajanja pravic uporabnikov, ki so predmet javne službe, koncedent določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

VII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

13. člen

(začetek in trajanje koncesije)

(1) Koncesija za izvajanje javne službe se podeli za obdobje največ desetih (10) let, pri čemer se trajanje obdobja določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

(2) Koncesijsko razmerje za izvajanje javne službe začne teči z dnem začetka veljavnosti koncesijske pogodbe in preneha na dan, ki je enak dnevu začetka veljavnosti koncesijske pogodbe v zadnjem letu njene veljavnosti oziroma na dan, kot se določi v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi, če koncesija ni podeljena za dvanajst mesečna obdobja.

(3) Koncesijska pogodba se lahko po njenem izteku podaljša iz razlogov in pod pogoji, določenimi v zakonu, tem odloku, razpisni dokumentaciji ali koncesijski pogodbi, največ do izbire novega koncesionarja oziroma do določitve novega izvajalca javne službe.

VIII. FINANCIRANJE JAVNE SLUŽBE

14. člen (viri financiranja)

(1) Javna služba se financira iz:

- cene storitve javne službe,
- proračunskih virov,
- drugih virov.

(2) Koncedent zaradi javnega interesa v korist uporabnikov storitev javne službe koncesionarju ne zaračunava koncesijske dajatve.

15. člen (pravila ureditve financiranja)

(1) Koncesionar je dolžan v zvezi z izračunom, določitvijo in zaračunavanjem cen javne službe upoštevati pravila, ki jih določa uredba, ki ureja metodologijo za oblikovanje cen javne službe.

(2) Pravilo iz prvega odstavka tega člena se lahko v okviru določb uredbe iz prvega odstavka in Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica podrobneje uredijo v koncesijski pogodbi.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

16. člen (pravila ureditve financiranja)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije, koncesijske pogodbe in zakonitostjo dela koncesionarja izvajata občinska uprava in Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Kočevje, Kostel in Osilnica.

(2) Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe lahko opravlja tudi notranja revizija, zunanja revizija, neodvisna strokovna inštitucija ali nadzorni odbor koncedenta.

(3) Koncesionar mora kadarkoli med delovnim časom, osebi pristojni za nadzor, posredovati informacije o poslovanju in omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(4) Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen.

(5) Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije in tretjih oseb, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta koncesionar in predstavnik koncedenta.

(6) Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost, če ne gre za informacije javnega značaja v skladu z veljavnim zakonom.

(7) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem nadzora podrobneje uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

X. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

17. člen (načini prenehanja)

(1) Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo.

(2) V primeru, če do poteka koncesijske pogodbe nov izvajalec še ni določen, mora dosedanj koncesionar izvajati javno službo do določitve novega izvajalca največ šest mesecev od poteka koncesijske pogodbe.

(3) Koncesionar lahko v primeru, če zaradi višje sile ali drugih razlogov ne more izvajati javne službe zaporedno več kot tri mesece, odpove koncesijsko pogodbo z odpovednim rokom šestih mesecev.

(4) Koncesionar mora koncedentu, če ob nastopu razlogov na njegovi strani ne more več izvajati javne službe in razlog ni višja sila na strani koncesionarja, kriti vse nastale stroške javne službe od datuma nastanka razloga za prenehanje izvajanja do določitve novega izvajalca, vendar največ do izteka obdobja iz drugega odstavka tega člena.

18. člen
(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

19. člen
(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa lahko v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

20. člen
(odvzem koncesije)

(1) Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju, če:

- koncesionar ne začne z opravljanje javne službe v za to določenem roku,
- je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema se določijo v koncesijski pogodbi.

(3) V primeru odvzema koncesije po drugi alineji prvega odstavka tega člena se odškodnina koncesionarju določi v skladu s predpisi, ki urejajo razlastitev.

21. člen
(prevzem javne službe v režijo)

(1) Koncedent lahko prevzame javno službo v režijo.

(2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XI. NAČIN PODELITVE KONCESIJE, ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA IN ORGAN, POOBlašČEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

22. člen
(splošno)

(1) Javni razpis in izbira koncesionarja se izvedeta po določbah tega odloka in skladno z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe in zakonom, ki ureja javno-zasebno partnerstvo.

(2) Kandidat za pridobitev koncesije mora izpolnjevati pogoje po zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, državnih podzakonskih aktih, Odloku o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, tem odloku in razpisni dokumentaciji.

(3) Koncedent mora v postopku izbire koncesionarja zagotoviti transparentno in enakopravno obravnavanje ponudnikov.

23. člen
(javni razpis)

(1) Koncedent izbire koncesionarja z javnih razpisom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani občine.

(2) Vsebina javnega razpisa in razpisne dokumentacije se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in mora vsebovati tudi pogoje in merilo za izbor koncesionarja.

(3) Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudbena cena javne službe. Ponudbi mora kandidat predložiti elaborat, izdelan v skladu s predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen javne službe.

(4) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en kandidat.

(5) Če se na javni razpis ne prijavi noben kandidat, se javni razpis lahko ponovi.

(6) Koncedent si pridružuje pravico, da ne izbere nobenega kandidata, oziroma da z nobenim kandidatom ne podpiše koncesijske pogodbe, tudi če izpolnjujejo vse pogoje, vse brez povrnitve kakršne koli škode.

24. člen
(sklep)

(1) Sklep o začetku postopka javnega razpisa sprejme župan.

25. člen
(komisija)

(1) Za vodenje postopka javnega razpisa, odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o kandidatu, ki izpolnjuje pogoje in je hkrati glede na postavljeno merilo najugodnejši, župan imenuje strokovno komisijo, ki ima predsednika in dva člana.

(2) Po končanem pregledu in vrednotenju ponudb strokovna komisija sestavi poročilo in navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisane zahteve in razvrsti ponudbe tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenemu merilu.

(3) Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije.

26. člen
(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbire občinska uprava z upravno odločbo na podlagi poročila iz tretjega odstavka 25. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so se prijavi na javni razpis, položaj stranke v upravnem postopku.

27. člen
(koncesijska pogodba)

(1) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(2) S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita vsa medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo, tveganja, ki jih nosi posamezna pogodbeni stranka in ostale pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank skladu z veljavnimi predpisi.

(3) V koncesijski pogodbi se lahko določijo tudi pogodbene kazni za primer kršitev obveznosti koncesionarja.

XII. DRUGE SESTAVINE, POTREBNE ZA DOLOČITEV IN IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

28. člen **(prenos koncesije)**

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo na podlagi predhodnega dovoljenja koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih, določenih v zakonu, ki ureja gospodarske javne službe ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

29. člen **(višja sila)**

(1) Koncesionar mora v primeru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(2) Ob nastopu višje sile se morata koncedent in koncesionar medsebojno takoj, ko je to možno, ustno in pisno obveščati ter dogovarjati o izvajanju koncesije v pogojih višje sile.

(3) Kot višja sila se ne štejeta stavka ali bolniške odsotnosti pri koncesionarju zaposlenih delavcev.

30. člen **(odgovornost in zavarovanje koncesionarja)**

(1) Koncesionar je odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo uporabnikom ali drugim osebam pri njem zaposleni ljudje ali njegovi podizvajalci.

(2) Zavarovanje za škodo iz prvega odstavka tega člena ter obseg in vrsta zavarovanja se lahko določijo v razpisni dokumentaciji in koncesijski pogodbi.

31. člen **(odgovornost koncedenta)**

(1) Koncedent ne odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam.

32. člen **(začasen prevzem)**

(1) Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno opravljanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

33. člen **(prekrški)**

(1) Nadzorni organ za prekrške iz tega odloka je Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Kočevje, Kostel in Osilnica.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko nadzorni organ iz prvega odstavka tega člena izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, na podlagi katerih se doseže namen tega odloka.

34. člen
(prekrški)

(1) Z globo 1.000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki ni izvajalec iz 9. člena tega odloka, če na območju občine opravlja naloge, ki sodijo v javno službo.

(2) Z globo 500 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo 250 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika.

(4) Z globo 150 EUR se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznika.

XIV. KONČNE DOLOČBE

35. člen
(začetek postopka podelitve koncesije)

(1) Koncedent objavi javni razpis v roku šestih mesecev po sprejemu odloka.

36. člen
(objava in začetek veljavnosti)

(1) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:
Osilnica, dne

Županja
Alenka Kovač

OBČINA OSILNICA

Osilnica 11

1337 Osilnica

Tel.: 01/8941-505

E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi 3., 6., 7., 32., 33. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 36. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 21., 29., 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 3. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – Zdeb), 4. člena Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 42/22) ter 6. in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 21. redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

I.

Sprejme se Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje 24 – urne dežurne pogrebne službe v Občini Osilnica v 1. obravnavi.

Številka: 900-0004/2026/7

Osilnica, dne _____

Županja
Alenka Kovač

AD. 5

**Predlog Odloka o spremembah in
dopolnitvah Odloka o izvajanju pogrebne in
pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica –
1. obravnava**

**OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET**

- Zadeva:** **Predlog Odloka o dopolnitvah Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica – 1. obravnava**
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Pravna podlaga:** 4. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), 21., 29. in 65. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26) in 15. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev)
- Namen:** Razprava in sprejem
- Predlog sklepa:** Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) občinski svet Občine Osilnica sprejme Odlok o dopolnitvah Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica v prvi obravnavi.
- Obrazložitev:** 4. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti določa, da Občina z odlokom predpiše pokopališki red, v katerem podrobneje določi izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti. Občinski svet Občine Osilnica je v preteklosti sprejel Odlok o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica, ki ureja način izvajanja pogrebne dejavnosti ter upravljanje in uporabo pokopališč na območju občine.
- V veljavnem odloku doslej ni bila posebej urejena možnost raztrosa pepela pokojnika na posebej določenem prostoru na pokopališču ali zunaj njega. V zadnjem obdobju se vse več občanov odloča za upepelitev pokojnika ter izraža željo, da bi se pepel po upepelitvi raztrosil, kar predstavlja eno izmed oblik pokopa, ki je v skladu z veljavno zakonodajo.
- Zaradi navedenega se predlaga sprememba in dopolnitev odloka, s katero se v odlok izrecno vključi možnost raztrosa pepela pokojnika na posebej določenem prostoru na pokopališču ali zunaj njega, ob upoštevanju veljavnih predpisov in pogojev, ki jih določa zakonodaja ter upravljavec pokopališča.
- S predlagano spremembo se odlok usklajuje z dejanskimi potrebami in željami občanov ter omogoča dodatno obliko pokopa, ki je v praksi vse pogostejša. Hkrati se s tem zagotavlja tudi ustrezna pravna podlaga za izvajanje raztrosa pepela na območju občine.

PREDLOG ODLOKA – 1. OBRAVNAVA

Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), 21., 29. in 65. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 21. redni seji dne _____ sprejel

O D L O K O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O IZVAJANJU POGREBNE IN POKOPLALIŠKE DEJAVNOSTI V OBČINI OSILNICA

1. člen

Črta se drugi odstavek 14. člena.

2. člen

Prvi in drugi odstavek 19. člena se spremenita, tako, da se glasita:

(1) Na območju Občine Osilnica so dovoljene naslednje vrste pokopov:

- pokop v krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob, grobnico ali skupno grobnico,
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob, grobnico ali žarno nišo,
- raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču ali zunaj njega.

(2) Drugačno ravnanje s pepelom pokojnika, kot je določeno v drugi in tretji alineji prejšnjega odstavka, ni dovoljeno.

3. člen

Za 19. členom se doda nov 19.a člen, ki se glasi:

19.a člen **(raztros pepela na posebej določenem prostoru pokopališča)**

(1) Prostor za raztros pepela je prostor na posebnem delu pokopališča, namenjen raztrosu pepela. Imena pokojnih, razen pri anonimnem pokopu so, če to želijo naročniki pogrebov, napisana na skupnem spominskem obeležju.

(2) Napis na skupnem spominskem obeležju z imeni pokojnikov na enotno urejenem prostoru za raztros pepela lahko postavlja le upravljavec pokopališča.

(3) Pri skupnem spominskem obeležju za raztros pepela je urejen skupni prostor za prižiganje sveč in polaganje cvetja. Zunaj tega prostora ni dovoljeno polagati cvetja, sveč in drugih predmetov ali hoditi po tem prostoru, razen za namene vzdrževanja pokopališča.

4. člen

Za 19.a členom se doda nov 19.b člen, ki se glasi:

19.b člen
(raztros pepela zunaj pokopališča)

(1) Pepel iz žare se lahko raztrosi na določenem prostoru zunaj pokopališča le na podlagi izdanega soglasja pristojnega občinskega organa ter predhodno pridobljenega soglasja lastnika tega prostora.

(2) Občinski organ o raztrosu pepela na določenem prostoru zunaj pokopališča, odloči skladno z zakonodajo, najkasneje v sedmih dneh, s sklepom.

Številka:

Datum:

Županja
Alenka Kovač

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 Osilnica
Tel.: 01/8941-505
E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16 in 3/22 – ZDeb), 21., 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) je občinski svet Občine Osilnica na svoji 21. redni seji dne ____ sprejel

SKLEP

I.

Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o izvajanju pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Osilnica v 1. obravnavi.

Številka: 900-0004/2026/8
Osilnica, dne _____

Županja
Alenka Kovač

AD. 6

**Ukinitev statusa javnega dobra na parceli št.
2835/13, k.o. 1586 Žurje**

**OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET**

- Zadeva:** **Ukinitev javnega dobra na nepremičnini – parceli št. 2835/13, k.o. 1586 Žurge**
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Pravna podlaga:** Stvarnopravni zakonik (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/209), Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26) ter 15. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev)
- Namen:** Razprava in sprejem
- Predlog sklepa:** Na podlagi določil Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13 in 23/209), Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26) ter 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) se ukine status javnega dobra na nepremičnini – parceli št. 2835/13, k.o. 1586 Žurge in se na predmetni nepremičnini vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Osilnica, Osilnica 11, 1337 Osilnica, matična številka: 5874220000 - do celote (1/1).
- Obrazložitev:** Dne 15.10.2024 je g. Milan Klobučar na občinsko upravo naslovil Vlogo za nakup/prodajo ali menjavo stavbnega zemljišča, s katero je izrazil interes za nakup dela parcele št. 2835/11, k.o. 1586 Žurge, ki je opredeljena kot javno dobro, iz razloga, da je to sosednja parcela, s parcelo katere lastnik je, da ta del parcele že uporablja in da ima na njej že zgrajen trajen objekt. Občinski svet je na svoji 10. redni seji, dne 21.10.2024 vlogo obravnaval ter odločil, da postopke odmere in cenitve krije vlagatelj vloge, občinska uprava pa vodi nadaljnje postopke za ureditev zadeve.
- Dne 19.1.2026 je bila s strani Geodetske uprave Republike Slovenije izdana odločba, s katero se je v postopku parcelacije v kataster nepremičnin vpisala sprememba in sicer je bila ukinjena parcela 2835/11, ki se je razdelila na dve novi parceli: 2835/12 in 2835/13, kot je razvidno iz Grafičnega prikaza Priloge k odločbi št. 35312-89313/2025-2562-3.
- Stvarnopravni zakonik v 19. členu določa, da je javno dobro stvar, ki jo v skladu z njenim namenom ob enakih pogojih lahko uporablja vsakdo (splošna raba). Status javnega dobra pa se lahko tudi ukine, v kolikor se ugotovi, da nepremičnina ne služi več namenu, zaradi katerega ji je bil dodeljen status. Ker parcela št. 2835/13 ni več v splošni rabi in ni potrebna za izvajanje javne funkcije, je ukinitev statusa javnega dobra smiselna.
- Po ukinitvi javnega dobra, bo navedena parcela prešla v last Občine Osilnica in bo lahko predmet prodaje. Ker je zainteresirana stranka za nakup predmetnega zemljišča lastnik nepremičnin neposredno ob predmetni nepremičnini, bi z nakupom pridobil funkcionalno zaključeno celoto zemljiških parcel.
- Po pridobitvi sklepa občinskega sveta o ukinitvi statusa javnega dobra na predmetni nepremičnini, bo občinska uprava izdala odločbo v skladu z določili Zakona o graditvi objektov. Po njeni pravnomočnosti bo posredovana pristojnemu sodišču, ki bo po uradni dolžnosti iz zemljiške knjige izbrisalo zaznambo javnega dobra, postopek prodaje pa bo izveden, ko bodo za to izpolnjeni vsi pogoji.

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si



Na podlagi določil Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR), Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št.: Uradni list RS, št. 31/18) ter 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008, 5/2008- popr., 75/17 in 52/18) je občinski svet Občine Osilnica na svoji 10. redni seji dne 21.10.2024 naslednji

S K L E P

I.

Občinski svet Občine Osilnica je obravnaval vlogo g. Milana Klobučarja, stanujočega na naslovu Gradež 175, Turjak, in sicer glede odkupa dela javnega dobra, dela parcele št. 2835/11, k.o. 1586 Žurge, ki v naravi predstavlja njihovo dvorišče ob objektu na naslovu Žurge 12, 1337 Osilnica, parcela št. *51, k.o. Žurge.
Postopke odmere in cenitve krije vlagatelj vloge, g. Klobučar.

Na osnovi navedenega v vlogi, občinski svet Občine Osilnica sprejme poseben sklep o ukinitvi javnega dobra, občinska uprava pa vodi nadaljnje postopke za ureditev zadeve.

III.

Sklep prične veljati z dnem potrditve.

Številka: 900-0016/2024/12
Osilnica, 21.10.2024





DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!
Podpisano v nadomeštanju: Tanja Jurkas
Podpisnik: Bruno Štukelj
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA
Številka certifikata: 00843E09EB00000000575
Potek veljavnosti: 23. 04. 2029
Čas podpisa: 19. 01. 2026 09:56
Št. dokumenta: 2888



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NARAVNE VIRE IN PROSTOR
GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Območna geodetska uprava Nova Gorica
Rejčeva ulica 7, 5000 Nova Gorica

T:05 330 4550
E:ogu.gunogo@gov.si
www.gu.gov.si

Številka: 35312-89313/2025-2562-3
Datum: 19. 1. 2026

Katastrska občina: 1586 ŽURGE

Geodetska uprava Republike Slovenije, Območna geodetska uprava Nova Gorica izdaja na podlagi 30. člena Zakona o geodetski dejavnosti – ZgeoD-1 (Uradni list RS, št. 77/10, 61/17 - ZAID, 133/22 - odl. US) v zvezi z zahtevo, ki jo je vložila stranka

Občina Osilnica, Osilnica 11, 1337 Osilnica, ki jo zastopa županja Alenka Kovač,
po pooblaščenem geodetskem podjetju RSB MERITVE, geodetske storitve, d.o.o., Reška cesta 18, 1330 Kočevje v postopku ureditve meje parcele in parcelacije naslednjo

ODLOČBO

1. V kataster nepremičnin se kot urejen vpiše del meje parcele 1586 2835/11 s sosednjo parcelo 1586 *51.
2. V postopku parcelacije parcel se v kataster nepremičnin vpišejo naslednje spremembe:

Ukinjena parcela	Nova parcela
1586 2835/11	1586 2835/12 in 1586 2835/13

3. Grafični prikaz stanja po izvedenih katastrskih postopkih je v prilogi, ki je sestavni del izreka te odločbe.
4. Stroški postopka niso nastali.

Obrazložitev:

V uvodu navedena stranka je dne 17. 12. 2025 po pooblaščenem geodetskem podjetju RSB MERITVE, geodetske storitve, d.o.o., Reška cesta 18, 1330 Kočevje na Geodetski upravi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: geodetska uprava) v informacijski sistem kataster vložila zahtevo z elaboratom za naslednja katastrska postopka:

katastrski postopek	nepremičnine
1 - ureditev meje parcele	1586 2835/11
2 - parcelacija	1586 2835/11

Zahtevi je priložen elaborat, ki vsebuje vse predpisane sestavine, kot jih predpisujeta Zakon o katastru nepremičnin - ZKN (Uradni list RS, št. 54/21, 85/24 – ZAID-A in 77/25) in Pravilnik o vodenju podatkov katastra nepremičnin (Uradni list RS, št. 41/22).

Elaborat številka 100148004 je izdelalo geodetsko podjetje RSB MERITVE, geodetske storitve, d.o.o., Reška cesta 18, 1330 Kočevje in potrdil pooblaščen geodet Luka Oražem, dipl.inž.geod. (Geo0514).

Geodetska uprava je preverila zahtevo in priloženi elaborat v skladu z 49. in 50. členom ZKN ter ugotovila, da ni razlogov za zavrženje ali zavrnitev zahteve z elaboratom.

Geodetsko podjetje je v katastrskem postopku urejanja meje izvedlo mejno obravnavo na kraju samem dne 11.9.2025. Na mejno obravnavo so bili v skladu z določilom tretjega odstavka 57. člena ZKN vabljeni lastniki parcele, katere meja se ureja, in lastniki sosednjih parcel oziroma v zvezi z nepremičninami, katerih lastnik je Republika Slovenija ali občina v skladu z drugim odstavkom 41. člena ZKN upravljavci parcel:

lastniki	parcele
Občina Osilnica, Osilnica 11, 1337 Osilnica - upravljavec	1586 2835/11
Milan Klobučar, Gradež 175, 1311 Turjak	1586 *51

Milan Klobučar je na mejni obravnavi v zapisniku št. 2025-1586-1 z dne 11.9.2025 podpisal izjavo o strinjanju s potekom predlagane meje. Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač, je izjavo o strinjanju s potekom predlagane meje podpisala v dodatku zapisnika mejne obravnave št. 2025-1586-1 z dne 1.12.2025.

Geodetska uprava je preverila, ali podatki o meji omogočajo njen vpis ter ugotovila, da je ta pogoj izpolnjen. Skladno z določbo sedmega odstavka 62. člena ZKN je odločila, da se kot urejen vpiše del meje, kot je navedeno v prvi točki izreka te odločbe.

Po dokončnosti te odločbe bo geodetska uprava vpisala urejeno mejo v kataster nepremičnin. Parcela, ki ima urejeno celotno mejo, se v katastru nepremičnin označi kot urejena parcela (šesti odstavek 16. člena ZKN). Ko se parcela v katastru nepremičnin označi kot urejena parcela, se skladno s tretjim odstavkom 17. člena ZKN po uradni dolžnosti izračuna površina parcele. Površina parcele, ki ni urejena, se spremeni, če je absolutna vrednost razlike med vpisano površino in površino, izračunano iz ravninskih koordinat točk po spremembi, večja od 10 % vpisane površine skladno s tretjim odstavkom 50. člena Pravilnika o vodenju podatkov katastra nepremičnin (Uradni list RS, št. 41/22).

Po katastrskem postopku ureditve meje parcele se je izvedel katastrski postopek parcelacije. Zahtevo za parcelacijo morajo v skladu z določbo šestega odstavka 75. člena ZKN vložiti vsi solastniki oziroma skupni lastniki parcel. Geodetska uprava je preverila, da predstavlja parcela 1586 2835/11, vključena v parcelacijo, javno dobro, ki je v upravljanju Občine Osilnica, ki je vlagateljica zahteve.

Geodetska uprava je z vpogledom v podatke elaborata številka 100080184 ugotovila, da vlagateljica s parcelacijo zahteva delitev parcele 1586 2835/11 na novi parceli 1586 2835/12 in 1586 2835/13. V skladu z določbo prvega odstavka 76. člena ZKN morajo biti pred delitvijo parcel urejene daljice na meji, ki se je nova meja, nastala z delitvijo parcel, dotika ali ta meja poteka v njeni neposredni bližini. Geodetska uprava je ugotovila, da so se pred delitvijo parcele 1586 2835/11 predhodno v tem postopku uredile daljice na meji, ki se je nova meja, ki nastane z delitvijo parcel, dotika.

Skladno z določbo prvega odstavka 78. člena ZKN je odločila, da se v postopku parcelacije spremenijo parcele, kot je navedeno v drugi točki izreka te odločbe.

V skladu z določbo petega odstavka 78. člena ZKN se nov del meje nove parcele, določen v parcelaciji, vpiše v kataster nepremičnin kot urejen del meje parcele.

Po dokončnosti te odločbe bo geodetska uprava skladno s tretjim odstavkom 17. člena ZKN po uradni dolžnosti v kataster nepremičnin vpisala površino novih parcel 1586 2835/12 in 1586 2835/13. Površina nove parcele, nastale s parcelacijo, se izračuna iz ravninskih koordinat točk meje parcele.

Grafični prikaz stanja po izvedenih katastrskih postopkih je v prilogi te odločbe. V tem postopku urejeni del meje in nova meja sta prikazana z odebeljeno črto.

V postopku niso nastali stroški v smislu določil 113. člena Zakona o splošnem upravnem postopku - ZUP (Uradni list RS, št. 24/2006-u.p.b. in nasl.), zato je geodetska uprava odločila tako, kot je razvidno v zadnji točki izreka te odločbe.

Pouk o pravnem sredstvu:

Zoper to odločbo je dovoljena pritožba v roku 15 dni od prejema. O pritožbi odloča Ministrstvo za naravne vire in prostor, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana. Na naslov katerekoli organizacijske enote Geodetske uprave Republike Slovenije se lahko pritožba pošlje po pošti, izroči neposredno ali poda ustno na zapisnik. Če je pritožba poslana priporočeno po pošti, se šteje, da je prispela pravočasno, če je oddana na pošto zadnji dan pritožbenega roka. Za pritožbo je potrebno plačati upravno takso po tarifni številki 2 Zakona o upravnih taksah - ZUT (Uradni list RS, št. 106/2010-u.p.b. in nasl.) v znesku 18,10 EUR.

Taksa se lahko plača z nakazilom na račun št. SI56 0110 0100 0315 637, sklic št. 11 25623-7111002-08931325 ali na katerikoli geodetski pisarni oziroma območni geodetski upravi (v gotovini ali s plačilno/kreditno kartico Maestro, Activa, Activa Maestro, Mastercard, Visa). Če bo taksa plačana z nakazilom, je potrebno pritožbi priložiti potrdilo o plačilu upravne takse (plačilni nalog UPN, obdelan s strani banke/pošte ali izpisek razčlenitve prometa denarnih sredstev v breme računa Uprave za javna plačila RS ali banke ali spletno potrdilo o opravljenem plačilu, iz katerega sta razvidna datum in ID plačila).

Priloga:

- grafični prikaz

Postopek vodil/a:

Martina Pavlin, višja svetovalka

Bruno Štukelj (V imenu: Tanja Jurkas)
Vodja oddelka

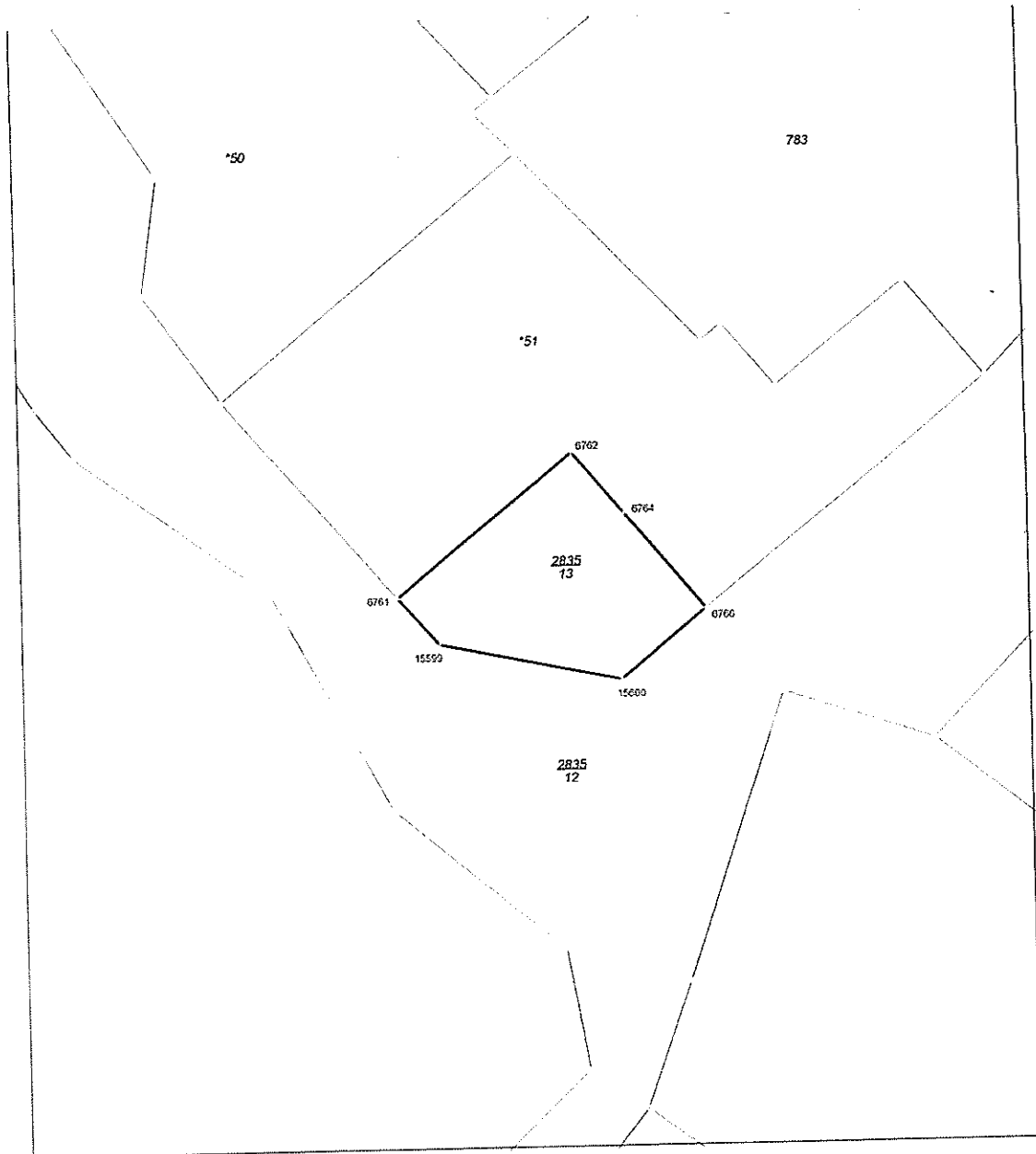
Vročiti osebno po ZUP:

☐ KLOBUČAR MILAN, Gradež 175, 1311 Turjak
☑ OBČINA OSILNICA, Osilnica 11 1337 Osilnica

PRILOGA k odločbi št. 35312-89313/2025-2562-3

Katastrska občina:
1586 ŽURGE

GRAFIČNI PRIKAZ



OBČINA OSILNICA

Osilnica 11

1337 Osilnica

Tel.: 01/8941-505

E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi 260. člena v povezavi z 262. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24, 109/24, 25/25 – odl. US, 75/25 in 14/26) ter 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08, in 5/08 – popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) je občinski svet Občine Osilnica na svoji 21. redne seje dne _____ sprejel

**SKLEP
O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA**

I.

Ukine se status javnega dobra na nepremičninah:

- s parcelno št. 2835/13, k.o. 1586 Žurge.

II.

Po ukinitvi javnega dobra, se na nepremičninah iz prve točke vknjiži lastninska pravica na ime: Občina Osilnica, Osilnica 11, 1337 Osilnica, matična številka: 5874220000 – do celote (1/1).

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Pravno-informacijskem sistemu Republike Slovenije.

Številka: 900-0004/2026/9

Osilnica, dne _____

**Županja
Alenka Kovač**

AD. 7

**Obravnava predloga KMVVI o dodelitvi občinskih
priznanj**

AD. 8

Pobude

AD. 9

Razno

