

OBČINA OSILNICA
ŽUPANJA
Osilnica 11
1337 OSILNICA



Številka: 900-0019/2025/1
Datum: 29.9.2025

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 - popr. in 75/17 – spremembe in dopolnitve) in 24. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Osilnica (Uradni list RS, št. 54/2008 in 75/17 – spremembe in dopolnitve)

S K L I C U J E M

16. redno sejo Občinskega sveta občine Osilnica, ki bo **v ponedeljek, 6.10.2025** ob **15.00 uri** v Kulturno turističnem centru Peter Klepec, na naslovu Osilnica št. 11b, 1337 Osilnica.

Za sejo predlagam naslednji

DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 15. redne seje občinskega sveta z dne 1.7.2025;
2. Potrditev zapisnika 4. dopisne seje z dne 11.8.2025;
3. Odlok o koncesiji za izvajanje obvezne gospodarske javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov z območja Občine Osilnica – 1. in 2. obravnava;
4. Odlok o izvajanju javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Osilnica - 1. in 2. obravnava;
5. Sklep o sprejemu cene za pomoč na domu za leto 2025;
6. Rebalans proračuna Občine Osilnica za leto 2025 št. 2 in Odlok o rebalansu proračuna Občine Osilnica za leto 2025 št. 2 ;
7. Polletno poročilo o izvrševanju proračuna Občine Osilnica za leto 2025 (od 1.1.2025 - 30.6.2025) – gradivo je bilo predhodno že posredovano;
8. Pobude;
9. Razno.

Vljudno vabljeni!

Županja
Alenka Kovač

Vročiti:
- člani občinskega sveta



16. redna seja Občinskega sveta Občine Osilnica

GRADIVO K DNEVNEMU REDU

1. Potrditev zapisnika 15. redne seje občinskega sveta z dne 1.7.2025;
2. Potrditev zapisnika 4. dopisne seje z dne 11.8.2025;
3. Odlok o koncesiji za izvajanje obvezne gospodarske javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov z območja Občine Osilnica – 1. in 2. obravnava;
4. Odlok o izvajanju javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Osilnica - 1. in 2. obravnava;
5. Sklep o sprejemu cene za pomoč na domu za leto 2025;
6. Rebalans proračuna Občine Osilnica za leto 2025 št. 2 in Odlok o rebalansu proračuna Občine Osilnica za leto 2025 št. 2 ;
7. Polletno poročilo o izvrševanju proračuna Občine Osilnica za leto 2025 (od 1.1.2025 - 30.6.2025) – gradivo je bilo predhodno že posredovano;
8. Pobude;
9. Razno.

AD. 1

**Potrditev zapisnika 15. redne seje občinskega
sveta z dne 1.7.2025**

OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET

- Zadeva:** Obravnava predloga zapisnika 15. redne seje občinskega sveta z dne 1.7.2025
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Pravna podlaga:** 6. in 15. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev)
- Namen:** Obravnava in sprejem
- Predlog sklepa:** Potrdi se zapisnik 15. redne seje občinskega sveta z dne 1.7.2025
- Obrazložitev:** V torek, 1.7.2025 je potekala 15. redna seja občinskega sveta Občine Osilnica, na kateri se je potrjeval zapisnik 14. redne seje in zapisnik 3. dopisne seje. Na seji se je obravnavalo poročilo o izidu volitev, ugotovitev javne koristi za ustanovitev služnosti in Odlok o izvajanju del v gozdovih v lasti Občine Osilnica – 2. obravnava. Potrditev zapisnika ne predstavlja dodatnih stroškov za proračun Občine Osilnica.

ZAPISNIK 15. REDNE SEJE
OBČINSKEGA SVETA OBČINE OSILNICA, KI JE BILA V TOREK, 1.7.2025 OB 15.00 URI
v dvorani Kulturno turističnega centra Peter Klepec, na naslovu Osilnica št. 11b

PRISOTNI: Anamarija Štimec, Ankica Konečnik, Mirjana Šercer, Zorica Viljevac, Magi Žagar, Danica Štimac, Anton Ožbold; Alenka Kovač, županja; Sanja Janeš zaposlena v občinski upravi;

OSTALI PRISOTNI: Robert Suhadolnik

OPRAVIČENO ODSOTNI: /

Sejo je vodila županja Alenka Kovač, ki je naprej pozdravila vse prisotne in izrazila dobrodošlico novemu članu občinskega sveta Antonu Ožboldu.

Predlog dnevnega reda so člani občinskega sveta prejeli s sklicem seje.

Občinski svet Občine Osilnica je soglasno sprejel spremenjen dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 14. redne seje občinskega sveta z dne 23.4.2025;
2. Potrditev zapisnika 3. dopisne seje z dne 30.5.2025;
3. Poročilo o izidu volitev;
4. Ugotovitev javne koristi za ustanovitev služnosti;
5. Odlok o izvajanju del v gozdovih v lasti Občine Osilnica - 2. obravnava;
6. Pobude;
7. Razno;

Ad. 1

Potrditev zapisnika 14. redne seje občinskega sveta Občine Osilnica z dne, 23.4.2025

Anamarija Štimec je opozorila na slovnične napake v zapisniku. Občinski svet je upošteval pripombe in soglasno sprejel

SKLEP

potrdi se zapisnik 14. redne seje občinskega sveta z dne, 23.4.2025.

Ad. 2

Potrditev zapisnika 3. dopisne seje občinskega sveta Občine Osilnica z dne, 30.5.2025

Na zapisnik ni bilo danih pripomb in v nadaljevanju je bil soglasno sprejet

SKLEP

potrdi se zapisnik 3. dopisne seje občinskega sveta z dne, 30.5.2025.

Ad. 3

Poročilo o izidu volitev

Županja je prebrala Poročilo o izidu volitev, ki ga je pripravila Občinska volilna komisija. Poročilo je objavljeno v Uradnem listu.

Ad. 4

Ugotovitev javne koristi za ustanovitev služnosti

Predlog sklepa in obrazložitev predloga so člani občinskega sveta prejeli z gradivom. Po krajši razpravi je občinski svet soglasno sprejel

SKLEP

o ugotovitvi javne koristi za ustanovitev služnosti

1. člen

S tem sklepom se ugotovi, da je rekonstrukcija mostu čez reko Kolpo v Grintovcu pri Osilnici na nepremičnini s parc. št. 3293, k.o. 1588 Bosljiva Loka, v javno korist.

2. člen

Ugotovi se tudi obstoj javne koristi za trajno obremenitev sosednje nepremičnine s parc. št. 1565, k.o. 1588 Bosljiva Loka, s služnostjo, za potrebe izvedbe gradbenih del rekonstrukcije mostu čez reko Kolpo v Grintovcu pri Osilnici, dostopa in vožnje z vozili gradbene mehanizacije ter vzdrževalnih del, s katerimi se bo objekt ohranjal v dobrem stanju in bo omogočena njegova varna uporaba.

3. člen

Občinski svet nadalje pooblašča županjo Občine Osilnica, da na nepremičnini iz 2. člena tega sklepa, kjer je izkazana javna korist za ustanovitev služnosti, ponudi lastnikom nepremičnine sporazumno, trajno obremenitev nepremičnine s služnostjo v zameno za enkratno tržno nadomestilo. V kolikor bo v teku ustanovitve služnosti v javno korist prišlo do sklenitve ustrezne pogodbe, bo postopek ustanovitve služnosti prekinjen, če pa to ne bi bilo mogoče, pa lahko županja Občine Osilnica sproži postopek obremenitve nepremičnin s služnostjo v javno korist pred pristojno Upravno enoto.

4. Člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ad. 5

Odlok o izvajanju del v gozdovih v lasti Občine Osilnica – 2. obravnava

Županja je predstavila predlog Odloka o izvajanju del v gozdovih v lasti Občine Osilnica, ki je bil obravnavan na predhodni seji. Sprememb ni bilo. Občinski svet ni imel pripomb in soglasno je bil sprejet

SKLEP

I.

Občinski svet občine Osilnica sprejme Odlok o izvajanju del v gozdovih v lasti Občine Osilnica, v 2. obravnavi.

II.

Ta odlok začne veljati z naslednjim dnem po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ad. 6

Pobude

- Anamarija Štimec izpostavi problem uničene poti v vasi Bezgarji. V razpravo se je vključil g. Robert Suhadolnik. Vaščani so poslali prošnjo na občinski svet za finančno pomoč pri popravilu poti, ki iz vasi vodijo na travnike in so bile uničene ob zadnjih poplavah. Prav tako so vaščani poslali prošnjo za pomoč pri nakupu električnega pastirja. Po krajši razpravi občinski svet soglasno sprejme

SKLEP

Občinski svet Občine Osilnica dodeljuje 250 EUR pomoči za popravilo poti v vasi Bezgarji. Izvajalec račun do višine 250 EUR brez DDV izstavi na Občino Osilnica.

Za pomoč pri nabavi električnega pastirja pa naj vaščani najprej stopijo v kontakt z Lovsko družino Osilnica.

- Anton Ožbold predlaga, da se sanira tudi pot na Potuharico, ker je na spodnjem delu zelo uničena.
- Anamarija Štimec: Čabranka in Kolpa odnašata bregove. Županja ji pojasni, da je že velikokrat pisala na Direkcijo za vode, ki pa ne ukrene ničesar. Predlaga, da tudi posamezniki, ki jim reki odnašata dele parcel, sami pišejo na DRSV.

- Anamarija Štimec predlaga ureditev poti k cerkvi sv. Ane in popravilo zidu (škarpe) s pomočjo Študentske delovne brigade, ki bo na našem območju.
- Mirjana Šercer predlaga, da se uredi stopnica za na otoček v Bosljivi Loki. Županja pove, da je to že dogovorjeno s Študentsko brigado, ki bo prav tako zadelala luknjo na samem otočku.
- Mirjana Šercer: Čiščenje mrliške vežice v Bosljivi Loki – vaščani se bodo dogovorili in našli rešitev.
- Anamarija Štimec: Postavitev zaščitene ograje pri Jožetu Goršetu – zaščitno ograjo je sofinancirala občina v sklopu proračunske postavke Ureditev orlove plezalne stene, ki je v veljavnem proračunu občine.
- Ankica Konečnik: Problem vreč za smeti. Nove vreče za smeti so naročene, dobavitelj je predhodno dobavil vreče z napačnimi napisi.
- Mirjana Šercer: V Bosljivi Loki bi potrebovali rezervne kahle z rožami- rože bodo dostavili zaposleni tekom naslednjega tedna.
- Mirjana Šercer: Ali so kakšne nove informacije v zvezi DSO Osilnica? – županja poda nove informacije.

Ad. 7 Razno

- Informacija Mirjane Šercer o 1. seji Sveta za preventivo v cestnem prometu. Če ima kdo kakšne predloge o potrebni prometni ureditvi, jih posreduje Mirjani Šercer.
- Informacija županje o ureditvi centra Osilnica s krožiščem in ustrezno signalizacijo, ki jo pripravlja Direkcija za ceste.
- Mirjana Šercer predlaga, da se v Bosljivi Loki v poletnih mesecih kdaj postavi radar, ker vozniki zelo hitro vozijo skozi Bosljivo Loko – obvestiti Medobčinsko redarstvo!
- Ožbold Anton: Problem hitre vožnje motoristov in kolesarjev na relaciji od Zgornjega Čačiča do Osilnice. Predlaga, da se postavijo prometni znaki z omejitvijo hitrosti – predlog bo podan DRSC –ju.
- Ankica Konečnik predstavi problem starostne oskrbe, do katere bodo posamezniki zelo težko prišli.
- Ankica Konečnik: Prošnja za najem parcele št.: 2130/1 k.o. Bosljiva Loka za nedoločen čas. Občinski svet soglasno sprejme

SKLEP

Občinski svet Občine Osilnica soglaša z najemom parcele št. 2130/1 k.o. Bosljiva Loka. Z Ankico Konečnik se sklene pogodba za najem za nedoločen čas.

- V nadaljevanju županja pove, da smo s strani Lovske zveze Slovenije dobili table o živalih, ki jih bomo postavili ob Mirtoviškem potoku. Za postavitev tabel potrebujemo soglasja lastnikov, ki dovolijo, da se table postavijo na njihovih parcelah.

S tem je bila seja ob 18.30 uri končana.

Zapisala:

Alenka Kovač, županja

AD. 2

**Potrditev zapisnika 4. dopisne seje
občinskega sveta z dne 11.8.2025**

OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET

- Zadeva:** Obravnava predloga zapisnika 4. dopisne seje občinskega sveta z dne 11.8.2025
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Pravna podlaga:** 6. in 15. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev)
- Namen:** Obravnava in sprejem
- Predlog sklepa:** Potrdi se zapisnik 4. dopisne seje občinskega sveta z dne 11.8.2025
- Obrazložitev:** V ponedeljek, 11.8.2025 je potekala 4. dopisna seja občinskega sveta Občine Osilnica, na kateri se je obravnaval sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Sanacijski program za odpravo posledic naravne nesreče od 27. oktobra do 6. novembra 2023«. Potrditev zapisnika ne predstavlja dodatnih stroškov za proračun Občine Osilnica.

OBČINA OSILNICA
OSILNICA 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. Naslov: obcina@osilnica.si



ZAPISNIK
4. DOPISNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE OSILNICA

ki je trajala od 11.8.2025 do 14.8.2025 do 12.00 ure po pošti, elektronski pošti ali po telefonu.

Gradivo je bilo članom občinskega sveta Občine Osilnica vročeno osebno in sicer 11.8.2025.

4. dopisni seji je bilo s sklicem priloženo tudi gradivo s predlogom za 1. točko dnevnega reda.

Poleg je bila poslana glasovnica, na kateri so člani občinskega sveta morali glasovati o potrditvi dnevnega reda in o prvi točki ter obkrožiti:

bodisi »ZA« bodisi »PROTI«

DNEVNI RED:

1. Sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Sanacijski program za odpravo posledic naravne nesreče od 27. oktobra do 6. novembra 2023«

Glasovanje o predlaganem sklepu je potekalo od ponedeljka, 11.8.2025 do četrтка, 14.8.2025 do 12.00 ure. Svojo odločitev so člani lahko posredovali po telefonu, po e-pošti ali osebno na naslovu Občine Osilnica, Osilnica 11, 1337 Osilnica.

Glasovnice o glasovanju se nahajajo v arhivu občinskega sveta Občine Osilnica.

Predsedujoča županja Alenka Kovač je na podlagi prispelih glasovnic ugotovila, da je bila seja sklepčna ter da je občinski svet Občine Osilnica veljavno glasoval o naslednjem sklepu.

SKLEP:

Sprejme se sklep o potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Sanacijski program za odpravo posledic naravne nesreče od 27. oktobra do 6. novembra 2023«

GLASOVANJE: GLASOVALO – 7

ZA GLASOVALO – 7

PROTI – 0

Sklep je bil soglasno sprejet.

Seja je bila zaključena dne 14.8.2025 ob 12.15 uri.

Zapisala:

Manca Gorjanc



Županja
Alenka Kovač

AD. 3

**Predlog odloka o koncesiji za izvajanje
obvezne gospodarske javne službe
odstranjevanja
določenih vrst komunalnih odpadkov z
območja Občine Osilnica**

OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET

- Zadeva:** Predlog odloka o koncesiji za izvajanje obvezne gospodarske javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov z območja Občine Osilnica – 1. in 2. obravnava
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Pravna podlaga:** Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06– ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakon o lokalni samoupravi (94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 23/96 in 60/99) in Statut Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev).
- Namen:** Razprava in sprejem
- Predlog sklepa:** Na podlagi določil Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06– ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakona o lokalni samoupravi (94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 23/96 in 60/99) in Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica sprejel Odlok o koncesiji za izvajanje obvezne gospodarske javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov z območja Občine Osilnica
- Obrazložitev:** Občina Osilnica ima trenutno sklenjeno pogodbo za odvažanje odpadkov s podjetjem Saubermacher. Ugotovljeno je bilo, da obstoječa pravna ureditev ne omogoča vodenja ustreznih evidenc o odstranjenih odpadkih, ki so zahtevane z veljavno zakonodajo in sicer z Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2). Zaradi navedenega bo Občina Osilnica z izvedbo javnega razpisa podelila koncesijo za izvajanje lokalne gospodarske javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov, skladno z navedeno uredbo. Občinska uprava je v ta namen pripravila predlog odloka, ki predstavlja koncesijski akt ter pravno podlago za podelitev koncesije, ki bo omogočala, da koncesionar vodi ustrezne evidence.

Na podlagi 32., 36. in 37. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 23/96 in 60/99) 15. in 85. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popravek in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na 16. redni seji dne ____ sprejel

O D L O K

o koncesiji za izvajanje obvezne gospodarske javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov z območja Občine Osilnica

1. člen

Ta odlok je koncesijski akt, s katerim se določijo predmet, pogoji in postopek za podelitev koncesije za izvajanje obvezne gospodarske javne službe - odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov z območja Občine Osilnica ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene koncesije.

2. člen

Nosilec obvezne gospodarske javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov je Občina Osilnica (v nadaljevanju: koncesionar), ki javno službo zagotavlja z dajanjem koncesije izbranemu izvajalcu (v nadaljevanju: koncedent).

3. člen

V Občini Osilnica se obvezna gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka izvaja s podelitvijo koncesije pravni ali fizični osebi pod pogoji, določenimi v temu odloku.

Koncesija po tem odloku se podeli izvajalcu, izbranem na javnem razpisu, izvedenem v skladu z določbami tega koncesijskega akta in skladno s predpisi, ki urejajo podeljevanje koncesij.

4. člen

Predmet koncesije je izvajanje obvezne gospodarske službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov z območja Občine Osilnica in sicer:

- mešani komunalni odpadki,
- embalaža,
- steklo,
- kosovni odpadki,
- nevarni odpadki.

5. člen

Gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka se zagotavlja za celotno območje Občine Osilnica.

6. člen

Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javne službe, za uporabnike obvezna.

7. člen

Uporabniki imajo pravico do uporabe storitev javnih služb na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja varstvo okolja in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

Koncesionar mora uporabnikom zagotavljati kontinuirano in kvalitetno opravljanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka, za katere mu je podeljena koncesija.

8. člen

Za koncesionarja je lahko izbrana pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije,

-
- ima vsa potrebna upravna dovoljenja za izvajanje javne službe, za katero oddaja prijavo in izpolnjuje vse predpisane pogoje za izvajanje te javne službe, ki so določeni s predpisi, ki urejajo vsebino javnih služb,
 - ima ustrezno tehnično in kadrovske usposobljenost,
 - razpolaga z ustrezno opremo, vozili, infrastrukturo in prostori za izvajanje gospodarske javne službe,
 - je samostojno sposobna zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet koncesije, ter kvalitetno in kontinuirano izvajati javno službo, v skladu s predpisi, normativi in standardi, skladno s smernicami, usmeritvami in tehničnimi specifikacijami, ki izhajajo iz določil javnega razpisa,
 - predloži osnutek poslovnega načrta v skladu z veljavno zakonodajo, ki vsebuje podatke o opravljanju dejavnosti z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, finančno-operativnega vidika in razvojnega vidika,
 - se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči Občini Osilnica, uporabnikom ali tretjim osebam,
 - izpolnjuje finančne, organizacijske in druge pogoje določene v razpisni dokumentaciji.

9. člen

Obveznosti koncesionarja so:

- v javnem interesu, kvalitetno, pravočasno in v ustreznem obsegu izvajati javno službo v skladu z zakonom in drugimi predpisi, v skladu z odloki ter koncesijsko pogodbo,
- upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki,
- zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih ali zdravju škodljivih odpadkov ter odpraviti napake na objektih in napravah, ki utegnejo povzročiti večjo škodo na okolju ali zdravju ljudi najkasneje v roku 12 ur od ugotovitve napake,
- uporabljati objekte, naprave in druga sredstva za izvajanje javne službe kot dober gospodar, jih tekoče vzdrževati in odpraviti morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti, ki neposredno ne ogrožajo varstva okolja ali zdravja ljudi v roku 14 dni od ugotovitve,
- izvajanje obračunavanja storitev v skladu s 15. členom tega odloka,
- obveščati koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalske strukture ter o vsakršni spremembi lastniške strukture,
- voditi mesečne evidence o odstranjevanju določenih vrst komunalnih odpadkov ter jih vsak mesec posebej posredovati koncedentu,
- opravljanje vseh drugih nalog, ki so skladno s predpisi določene v okviru odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov.

10. člen

Za izvajanje javne službe je odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni uporabnikom ali tretjim osebam.

11. člen

Koncesionar je dolžan voditi naslednje evidence, ki se nanašajo na predmet izvajanja koncesije:

- evidenco o vrsti in količini odloženih oziroma odstranjenih odpadkov,
- obratovalne dnevnik in drugo predpisano dokumentacijo skladno s predpisi,
- zbirke poročil o obratovalnem monitoringu,
- druge evidence in zbirke podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo izvajanje javne službe po tem odloku.

12. člen

Dolžnosti koncedenta so:

- zagotavljanje pogojev za izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, s predpisi o načinu izvajanja javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku,

- zagotavljanje takšne višine plačil in cen storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme koncesije, da se lahko, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost.

Pravice koncedenta so:

- nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe in finančni nadzor,
- druge pravice, določene s predpisi, tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

13. člen

Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev,
- pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
- uporabljati storitve javnih služb pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.

14. člen

Javna služba iz 1. odstavka tega odloka se financira:

- s ceno storitev javnih služb,
- iz proračuna,
- iz drugih virov.

15. člen

Koncesionar mora zagotoviti ločene računovodske izkaze za dejavnost javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi.

16. člen

Cena storitev javnih služb se oblikuje v postopku javnega razpisa.

17. člen

Koncesionarje za izvajanje dejavnosti javne službe iz 1. člena tega odloka se izbere z javnim razpisom, ki ga objavi občina.

Razpis za podelitev koncesije določa:

- navedbo in sedež koncedenta,
 - predmet, obseg in čas trajanja koncesije,
 - pogoje za prijavo,
 - merila za izbor koncesionarja,
 - rok za oddajo vlog,
 - rok za obveščanje o izboru,
 - druge obvezne sestavine prijave ter drugo potrebno dokumentacijo,
 - naslov, prostor, datum in uro odpiranja prijav,
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri oziroma izidu postopka,
- osnutek koncesijske pogodbe.

18. člen

Javni razpis je uspešen, če je prispela vsaj ena pravočasna in popolna prijava.

Prijava je popolna, če je skladna z minimalnimi zahtevami, ki jih je določil koncedent, prijavitelj izpolnjuje pogoje za sodelovanje in ni izključen iz sodelovanja v postopku izbire koncesionarja.

Če koncedent ne pridobi nobene prijave ali pa so te nepopolne, se javni razpis ponovi.

19. člen

Odpiranje prijav, njihovo strokovno presojo ter mnenje o najugodnejšem prijavitelju opravi strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana.

Predsednik in člani strokovne komisije ne smejo biti s prijaviteljem, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta ali pooblaščenecem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi,

partnerski zvezi ali svaštvu do vštetega tretjega kolena, četudi je zakonska ali partnerska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti osebe, ki so bile zaposlene pri kandidatu ali so kako drugače delali za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let.

Po končanem odpiranju strokovna komisija pregleda prijave in ugotovi ali izpolnjujejo razpisne pogoje. Po končanem pregledu in vrednotenju komisija sestavi poročilo ter navede, katere prijave izpolnjujejo razpisne pogoje ter razvrsti te prijave tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo organu koncedenta, ki vodi postopek izbire koncesionarja.

20. člen

Koncesionar pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe v pisni obliki.

Najkasneje 14 dni po pravnomočnosti odločitve o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki ne sme bistveno odstopati od vzorca koncesijske pogodbe iz koncesijske dokumentacije. Koncesijsko pogodbo mora koncesionar podpisati v roku 7 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

S koncesijsko pogodbo se uredijo naloge in dejavnosti koncesionarja, odgovornost in pravice ter obveznosti do koncedenta in uporabnikov. S to pogodbo se uredijo tudi vsa vprašanja v zvezi z uporabo objektov in naprav za izvajanje javnih služb.

21. člen

V primeru neskladja med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo velja koncesijski akt. Koncesijska pogodba, ki je v nasprotju z zakonom ali s tem odlokom, je v tem delu neveljavna.

Po sklenitvi koncesijske pogodbe lahko koncedent spremeni koncesijski akt skladno s predpisi s področja podeljevanja koncesij, če je potrebno v javnem interesu spremeniti način in pogoje izvajanja koncesije, odvzeti koncesijo ali izvesti druge ukrepe v javnem interesu.

Sprememba koncesijskega akta velja in učinkuje neposredno na koncesijsko razmerje, če to ni v nasprotju z zakonom, ki ureja pogoje za dopustnost spremembe koncesijske pogodbe med njeno veljavnostjo. Pod enakimi pogoji se določbe koncesijske pogodbe, ki so v nasprotju s spremembo koncesijskega akta, ne uporabljajo.

22. člen

Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine Osilnica:

- izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka, za katero je pridobil koncesijo,
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena tega odloka, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun in nosi celotno operativno tveganje izvajanja koncesije, ki vključuje tveganja, povezana s povpraševanjem in dejansko izpostavljenost tržnim nepredvidljivostim. Koncesionar ni upravičen do nobenih garancij ali plačil koncedenta zaradi tega, ker prihodki iz koncesije na dosežajo načrtovanih, če je koncesionar izpolnil vse svoje obveznosti.

23. člen

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas, ki se ga natančneje določi z javnim razpisom.

Koncesijsko razmerje in izvajanje koncesije prične teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

24. člen

Koncesionar pravic in obveznosti iz koncesijske pogodbe ali njenega dela ne sme prenesti na drugega koncesionarja.

25. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja pristojni organ oziroma služba občinske uprave.

Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem koncesije, zlasti pa zakonitost in strokovnost izvajanja.

Koncesident lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti pristojno strokovno službo, zavod oziroma drugo institucijo.

Nadzor obsega:

- nadzor nad infrastrukturo in opremo za izvajanje koncesije, njeno vzdrževanje oziroma obnavljanje,
- nadzor dokumentacije v zvezi z ustrezno porabo prihodkov in upravičenosti stroškov, ki izvirajo iz izvajanja koncesije,
- nadzor izvajanja dejavnosti v skladu s tem odlokom, koncesijsko pogodbo, zakoni in drugimi predpisi ter občinskimi odloki.

Koncesionar je dolžan pristojnemu organu omogočiti nadzor nad izvajanjem koncesije in uradnim osebam predložiti vso potrebno dokumentacijo v zvezi z izvajanjem koncesije, dajati informacije v zvezi z izvajanjem koncesije in omogočiti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

Nadzor pristojnega organa se lahko izvaja v prostorih koncesionarja ali na terenu.

Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan in mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije. Praviloma se izvaja v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. Osebe, ki izvajajo nadzor, so dolžne podatke o poslovanju koncesionarja obravnavati kot poslovno skrivnost. O nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe oziroma sprejme druge ukrepe v skladu z zakonom, tem odlokom ali koncesijsko pogodbo.

26. člen

Koncesionar mora na zahtevo koncedentu dajati na razpolago vse podatke, ki so potrebni za izvajanje njegovih nalog, zlasti pa:

- podatke o prihodkih, ki izvirajo iz opravljanja dejavnosti,
- podatke o zaračunanih količinah storitev javne službe,
- podatke o stroških izvajanja javne službe,
- podatke o količinah zbranih, odloženih sortiranih frakcij določenih vrst komunalnih odpadkov,
- podatke o vlaganjih v vzdrževanje opreme za izvajanje javne službe,
- podatke o poslovanju, ki vplivajo na nastajanje stroškov ali drugače vplivajo na ceno storitev.

Koncesionar je dolžan zahtevane podatke iz prejšnjega odstavka poslati pristojnemu organu tudi v elektronski obliki. Obliko in formate pošiljanja podatkov določi pristojni organ.

Koncesionar je dolžan koncedentu podati letno poročilo do 31. marca tekočega leta za preteklo leto.

Letno poročilo mora obsegati vse predpisane podatke, podatke iz prvega odstavka tega člena ter opisno oceno izvajanja javne službe v preteklem letu.

Podrobneje se obseg in način poročanja uredi v koncesijski pogodbi.

27. člen

Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori ali če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, lahko koncedent koncesijsko pogodbo odpove.

Koncesionar mora pisno sporočati koncedentu o vseh pomembnih dogodkih in okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje javne službe, kot so npr.:

- postopki poravnave, arbitražni postopki ali sodni spori koncesionarja v zvezi s koncesijo,
- stavke in drugi dogodki, zaradi katerih pride do motenj v izvajanju javnih služb,
- poškodbe infrastrukture, ki onemogočajo izvajanje koncesionirane dejavnosti,
- v vseh primerih višje sile.

28. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- s prenehanjem koncesionarja,
- z odvzemom koncesije.

29. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z enostranskim razdrtjem,
- z odpovedjo (odstopom od) koncesijske pogodbe,
- s sporazumno razvezo.

Ne glede na razloge prenehanja koncesijske pogodbe, mora koncesionar opravljati javno službo do sklenitve koncesijske pogodbe z novim koncesionarjem, vendar ne več kot 3 (tri) mesece po prenehanju koncesijske pogodbe.

30. člen

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

31. člen

Koncesijska pogodba lahko z enostranskim koncedentovim razdrtjem preneha:

- v primeru postopka zaradi insolventnosti, drugega postopka prisilnega prenehanja ali likvidacijskega postopka pri koncesionarju,
- če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravičnega izvajanja koncesije,
- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,
- če koncesionar predpise ali koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,
- če se z dokumentiranimi ugotovitvami nadzora ugotovi, da koncesionar v bistvenem delu ni izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe.

Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin, ki jih ni mogoče pripisati koncesionarju.

Koncesionar je dolžan koncedentu povrniti škodo, ki je koncedentu nastala zaradi razdrtja koncesijske pogodbe. Prav tako je koncedent dolžan koncesionarju povrniti škodo v primeru iz drugega odstavka tega člena.

32. člen

Koncedent lahko odpove koncesijsko pogodbo pod pogoji, določenimi v zakonu, ki ureja podeljevanje koncesij in tem odlokom.

33. člen

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče. Pogodbena

stranka, ki želi sporazumno prenehanje pogodbe, da drugi pogodbeni stranki pobudo, ki vsebuje najmanj predlog pogojev in rok za prenehanje pogodbe z obrazložitvijo. Pobuda mora biti dana v pisni obliki.

Stranki koncesijske pogodbe se dogovorita za primeren rok prenehanja koncesijske pogodbe, ki ne sme biti krajši od 3 (treh) mesecev.

34. člen

Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja, če nima univerzalnega pravnega naslednika.

Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za nadaljevanje koncesije s koncesionarjevim univerzalnim pravnim naslednikom (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...).

V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

Koncesijsko razmerje preneha z dnem, ko po zakonu nastanejo pravne posledice začetka stečajnega postopka.

35. člen

Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v roku, ki je določen s koncesijsko pogodbo,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

Koncesijsko razmerje preneha z dnem uveljavitve spremembe koncesijskega akta.

Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

36. člen

Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank. Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane javne službe tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti nujnih ukrepov za tiste javne službe, kjer so načrti ukrepov predpisani, za ostale javne službe pa skladno s posameznimi programi izvajanja javne službe. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javnih služb v takih pogojih.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesioniranih javnih služb v nepredvidljivih okoliščinah.

37. člen

Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti katere od pogodbenih strank imata obe stranki pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe, če je to skladno spravili za dopustnost sprememb koncesijske pogodbe iz zakona, ki ureja podeljevanje koncesij.

Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in

dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirane javne službe iz koncesijske pogodbe.

38. člen

Na strani koncedenta o splošnih aktih odloča občinski svet, v kolikor zakon ali drug predpis ne določa drugače.

O posamičnih aktih odloča župan, razen če ni z zakonom ali tem odlokom določeno drugače.

39. člen

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem se uporablja izključno pravni red Republike Slovenije.

40. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum:

Županja
Alenka Kovač

OBČINA OSILNICA

Osilnica 11

1337 Osilnica

Tel.: 01/8941-505

E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi določil Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS št. 3/08, 05/08 – popravek, 75/17 – spremembe in dopolnitve in 52/18 – dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 16. redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

I.

Sprejme se odlok o koncesiji za izvajanje obvezne gospodarske javne službe odstranjevanja določenih vrst komunalnih odpadkov z območja Občine Osilnica.

II.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: _____
Osilnica, _____

Županja
Alenka Kovač

AD. 4

**Predlok odloka o izvajanju javne službe
dolgotrajne oskrbe na domu na območju
Občine Osilnica**

OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET

- Zadeva:** Predlog odloka o izvajanju javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Osilnica (1. in 2. obravnava)
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Pravna podlaga:** Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23, 112/24 in 44/25), Statut Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 - popr. in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev)
- Namen:** Razprava in sprejem
- Predlog sklepa:** Na podlagi določil Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23, 112/24 in 44/25) in Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 - popr. in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 - dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica sprejel Odlok o izvajanju javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Osilnica
- Obrazložitev:** Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23, 112/24 in 44/25) ureja sistem dolgotrajne oskrbe, pravice in obveznosti izvajalcev, zavarovancev, naloge države in občin ter financiranje. Zakon je določil naloge občin pri zagotavljanju storitev dolgotrajne oskrbe, ki so spremljanje izvajanja storitev na domu in delovanje javne mreže, ustanovitev javnega zavoda, podelitev koncesije ali sklenitev pogodbe z javnim zavodom, katerega ustanoviteljica je država ali druga občina. Odlok o izvajanju javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Osilnica je pravna podlaga za izvajanje teh storitev.

Na podlagi Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23 in 112/24) in 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/08 in 5/08 – popr.) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 16. redni seji, dne ____ sprejel

ODLOK

o izvajanju javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Osilnica

1. člen

S tem odlokom se določa organiziranost, predmet in pogoje opravljanja javne službe dolgotrajne oskrbe, krajevno območje opravljanja ter predviden obseg in način zagotavljanja storitev dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Osilnica.

2. člen

(organiziranost javne službe)

Dolgotrajna oskrba na domu se organizira in izvaja v javnem interesu na način, ki upravičenim osebam omogoča enako razpoložljivost, dostopnost, dosegljivost in kakovost storitev dolgotrajne oskrbe ter pravico do neodvisnega in samostojnega življenja.

Javna služba dolgotrajne oskrbe na domu se izvaja skladno z določili tega odloka ter veljavnimi predpisi s področja dolgotrajne oskrbe.

Javna služba dolgotrajne oskrbe na domu se izvaja na način, da je vsem upravičencem enako dostopna, uporabna in kakovostna ter da se z njo zagotavljajo storitve dolgotrajne oskrbe vsem upravičencem glede na njihove potrebe.

3. člen

(storitve dolgotrajne oskrbe na domu)

Predmet opravljanja javne službe dolgotrajne oskrbe na domu je:

- pomoč pri osnovnih dnevnih opravilih,
- pomoč pri podpornih dnevnih opravilih,
- zdravstvena nega, vezana na osnovna dnevna opravila,
- storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti.

4. člen

(območje opravljanja)

Javna služba dolgotrajne oskrbe na domu se izvaja na celotnem območju Občine Osilnica.

5. člen

(obseg izvajanja storitev dolgotrajne oskrbe na domu)

Storitev dolgotrajne oskrbe na domu se izvaja na domu uporabnika.

Izvajalci storitev dolgotrajne oskrbe na domu opravljajo dolgotrajno oskrbo na domu v obsegu neposrednega izvajanja storitev, ki je določen v urah/mesec:

1. kategorija dolgotrajne oskrbe: 20 ur,
2. kategorija dolgotrajne oskrbe: 40 ur,
3. kategorija dolgotrajne oskrbe: 60 ur,
4. kategorija dolgotrajne oskrbe: 80 ur in
5. kategorija dolgotrajne oskrbe: 110 ur.

Obseg neposrednega izvajanja storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti je:

1. v 1. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 12 ur,
2. v 2. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 24 ur,
3. v 3. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 48 ur,
4. v 4. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 30 ur in
5. v 5. kategoriji dolgotrajne oskrbe: 24 ur letno.

6. člen
(oblika zagotavljanja storitev javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju občine Osilnica)

Na območju občine Osilnica se storitve javne službe dolgotrajne oskrbe na domu izvajajo skladno s predpisi, ki urejajo predmetno področje.

Ob upoštevanju Zakona o dolgotrajni oskrbi in na temelju preučitve stanja glede zagotavljanja tovrstnih storitev se javna služba dolgotrajne oskrbe na domu v Občini Osilnica zagotavlja na način, da:

- občina z javnim zavodom – izvajalcem storitve dolgotrajne oskrbe na domu, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija ali druga občina sklene ustrezno pogodbo o izvajanju javne službe, v kateri se določijo medsebojne pravice in obveznosti ali
- občina zagotovi javno službo dolgotrajne oskrbe s podelitvijo koncesije, v primeru, da javni zavodi ne morejo zagotavljati opravljanja dolgotrajne oskrbe v potrebnem obsegu oziroma v potrebnih časovnih okvirih. Koncesija se podeljuje na podlagi javnega razpisa. Predmet in pogoje opravljanja javne službe dolgotrajne oskrbe na domu se v tem primeru določi s koncesijskim aktom.

7. člen
(pogoji za opravljanje storitev dolgotrajne oskrbe na domu na območju občine Osilnica)

Izvajalec dolgotrajne oskrbe mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- je vpisan v javni register izvajalcev dolgotrajne oskrbe pri organu, pristojnem na podlagi zakona, ki ureja dolgotrajno oskrbo;
- izpolnjuje kadrovske, prostorske in tehnične pogoje ter standarde za opravljanje dolgotrajne oskrbe;
- zagotovi opravljanje vseh storitev, ki so opredeljene v zakonu, ki ureja dolgotrajno oskrbo;
- mu ni bilo s pravnomočno sodbo ali dokončno odločbo upravnega organa prepovedano opravljanje dolgotrajne oskrbe, socialne ali zdravstvene dejavnosti.

Izvajalec dolgotrajne oskrbe mora ves čas opravljanja dolgotrajne oskrbe izpolnjevati pogoje za njeno opravljanje.

8. člen
(obveznosti izvajalca)

Izvajalec dolgotrajne oskrbe na domu je dolžan:

- izvajati javno službo strokovno in racionalno ter v skladu z veljavnimi predpisi ter veljavnimi standardi in normativi za to področje,
- voditi ločeno evidenco opravljenih storitev ter občini vsak mesec posredovati poročilo o številu uporabnikov, vrstah in obsegu opravljenih storitev in mesečnem finančnem zahtevku
- dovoliti občini vpogled v sklenjene osebne načrte uporabnikov,
- spoštovati usklajene cene in normative,
- zagotoviti kakovostno oskrbo upravičencev v skladu z etičnimi kodeksi.

9. člen
(naloge občine)

Občina uresničuje svoje naloge na področju dolgotrajne oskrbe na domu s tem, da:

- spremlja izvajanje storitve dolgotrajne oskrbe na domu in delovanje javne mreže na območju občine;
- sklene pogodbo z javnim zavodom, katerega ustanovitelj je Republika Slovenija ali druga občina ali podeli koncesijo za izvajanje storitve dolgotrajne oskrbe na domu na podlagi javnega razpisa ter
- iz proračuna zagotavlja finančne vire za izvajanje nalog javne službe dolgotrajne oskrbe na domu.

10. člen
(cena storitve)

Ceno urne postavke za izvajanje storitve dolgotrajne oskrbe na domu določi pristojno ministrstvo.

Plačilo storitve se zagotavlja iz prispevkov obveznega zavarovanja za dolgotrajno oskrbo, sredstev državnega proračuna in lastne udeležbe uporabnika.

11. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:

Datum:

Županja
Alenka Kovač

OBČINA OSILNICA

Osilnica 11

1337 Osilnica

Tel.: 01/8941-505

E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi določil Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS št. 3/08, 05/08 – popravek, 75/17 – spremembe in dopolnitve in 52/18 – dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica na svoji 16. redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

I.

Sprejme se odlok o izvajanju javne službe dolgotrajne oskrbe na domu na območju Občine Osilnica.

II.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka: _____
Osilnica, _____

Županja
Alenka Kovač

AD. 5

**Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa
o sprejemu cene za pomoč na domu za leto
2025**

OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o sprejemu cene za pomoč na domu za leto 2025

Predlagatelj: Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač

Poročevalec: Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač

Pravna podlaga: Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 popr., 61/10 ZSVarPre, 62/10 ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16–ZPPreb-1, 15/17 DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1 in 24/25), 6. člen Odloka o organiziranju storitve pomoč na domu na območju Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 78/2007), Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in 29. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list, RS, št. 3/2008 in 5/2008-popr. In 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev)

Namen: Razprava in sprejem

Predlog sklepa: Na podlagi določil Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 popr., 61/10 ZSVarPre, 62/10 ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16–ZPPreb-1, 15/17 DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1 in 24/25), 6. člena Odloka o organiziranju storitve pomoč na domu na območju Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 78/2007), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in Statuta Občine Osilnica (Uradni list, RS, št. 3/2008 in 5/2008-popr. in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) je Občinski svet Občine Osilnica sprejel Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o sprejemu cene za pomoč na domu za leto 2025

Obrazložitev: 99. člen Zakona o socialnem varstvu določa, da se iz proračuna občine financira pomoč družini na domu, najmanj v višini 50% subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. Zaradi pomanjkljivih določb izvirnega sklepa o sprejemu cene za pomoč družini na domu za leto 2025, ki niso zajemale določbe o višini subvencije, ki jo prispeva Občina Osilnica v odstotkih ter pomanjkljivih določb glede cen efektivnih ur, z razdelanimi cenami za cene ob delavnikih in sobotah ter nedeljah in praznikih, je potrebno sprejeti sklep, s katerim so cene pomoči na domu in subvencija občine natančneje opredeljeni.

OBČINA OSILNICA

Osilnica 11

1337 Osilnica

Tel.: 01/8941-505

E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07–popr., 61/10–ZSVarPre, 62/10 ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16–ZPPreb-1, 15/17 DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1 in 24/25), 6. člena Odloka o organiziranju storitve pomoč na domu na območju Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 78/2007), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in Statuta Občine Osilnica (Uradni list, RS, št. 3/2008 in 5/2008-popr. In 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) je občinski svet Občine Osilnica na svoji 16. redni seji dne ____ sprejel naslednji

SKLEP

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o sprejemu cene za pomoč družini na domu za leto 2025

1. člen

Ta sklep določa spremembe in dopolnitve Sklepa o sprejemu cene za pomoč družini na domu za leto 2025 (v nadaljevanju: izvorni sklep)

2. člen

Prvi člen izvirnega sklepa se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Subvencija iz sredstev proračuna Občine Osilnica k polni ceni storitve pomoči na domu znaša 50%.«

Drugi člen izvirnega sklepa se spremeni tako, da se po novem glasi:

»Cena socialno-varstvene storitve pomoči na domu v Občini Osilnica za leto 2025 znaša:

– cena za efektivno uro storitve ob delavnikih in sobotah znaša **31,93 EUR**, od tega je cena za uporabnike 15,97 EUR/efektivno uro, za Občino Osilnica pa 15,96 EUR/efektivno uro izvajanja storitve;

– cena za efektivno uro storitve ob nedeljah in praznikih znaša: **36,92 EUR**, od tega je cena za uporabnike 18,46 EUR/efektivno uro ter za Občino Osilnica 18,46 EUR/efektivno uro.«

3. člen

Ta sklep prične veljati z dnem sprejetja.

Št.: _____
Osilnica, _____

**Županja
Alenka Kovač**

AD. 6

**Rebalans proračuna Občine Osilnica za leto
2025 št. 2 in Odlok o rebalansu proračuna
Občine Osilnica za leto 2025 št. 2**

OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET

Zadeva: Sprejem Rebalansa proračuna Občine Osilnica za leto 2025 št. 2 in Odloka rebalansu proračuna Občine Osilnica za leto 2025 št. 2

Predlagatelj: Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač

Poročevalec: Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač

Pravna podlaga: Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25), Statut Občine Osilnica (Uradni list, RS, št. 3/2008 in 5/2008-popr. In 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev)

Namen: Obravnava in sprejem

Predlog sklepa: Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25) in Statuta Občine Osilnica (Uradni list, RS, št. 3/2008 in 5/2008-popr. in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) Občinski svet Občine Osilnica sprejme 2. rebalans proračuna za leto 2025 in Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Osilnica za leto 2025.

Obrazložitev:

Rebalans proračuna občine je akt o spremembi proračuna med proračunskim letom. S tem aktom se določijo programi občinskih organov in sredstva za izvedbo teh programov.

Predlog Rebalansa proračuna Občine Osilnica za leto 2025 je pripravljen v skladu z veljavnim Zakonom o javnih financah.

Na podlagi ocene realizacije do konca leta smo ugotovili, da določeni prihodki in odhodki v letošnjem letu ne bodo realizirani oz. bodo realizirani v manjšem ali večjem obsegu, zaradi sprememb strukture financiranja nekaterih projektov in vključitve novih obveznosti v proračun 2025, smo se odločili, da v skladu s 40. členom ZJF, pripravimo Rebalans proračuna Občine Osilnica za leto 2025.

Predlog Rebalansa proračuna Občine Osilnica za leto 2025 je pripravljen v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskega proračuna (Uradni list RS, št. 57/2005, 88/2005-popr., 138/2006 in 108/2008). Razdeljen je po PU (proračunskih uporabnikih) in področjih proračunske porabe, glavnih programih, ki so podlaga za vsebinsko uvrščanje proračunskih postavk v podprograme.

Z rebalansom proračuna smo uravnotežili prihodke in odhodke.

Splošni del rebalansa proračuna je sestavljen po ekonomski klasifikaciji in vsebuje osnovne bilančne sheme: bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Tako v bilanci prihodkov in odhodkov vidimo vse prihodke občine, medtem ko odhodke izkazujemo po posameznih skupinah. Poudariti je potrebno, da je izhodišče za pripravo proračuna za leto 2025 ostanek sredstev na računu ob koncu leta 2024. Pri oceni ostanka sredstev na računu smo preverili, katere naloge oziroma proračunske postavke v letu 2025 ne bodo realizirane. V uvodni obrazložitvi je bil predstavljen osnovni koncept financiranja občine skozi sistemsko zakonodajo in posamezni pojmi, pomembni za razumevanje proračuna.

Podatki v rebalansu proračuna za leto 2025 so razdeljeni na:

- **splošni del proračuna**, ki vsebuje bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja,
- **posebni del proračuna** (realizacija finančnega načrta).

Proračun zajema 3 kolone in sicer:

- realizirani proračun za leto 2024, ki zajema sredstva po sprejetem zaključnem računu za leto 2024,
- veljavni proračun za leto 2025 (zadnji sprejeti proračun s spremembami in prerazporeditvami),
- predlog 1. rebalansa proračuna za leto 2025,
- predlog 2. rebalansa proračuna za leto 2025.

SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

Splošni del proračuna sestavljajo:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov
- B. Račun finančnih terjatev in naložb
- C. Račun financiranja

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 Osilnica
Tel.: 01/8941-505
E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 - ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 - odl. US, 18/23- ZDU-10 in 76/23), Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS št. 3/08, 05/08 - popravek, 75/17 - spremembe in dopolnitve in 52/18 - dopolnitev), Poslovnika občinskega sveta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 54/08 in 75/17 - spremembe in dopolnitve) je občinski svet Občine Osilnica na 16. redni seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Občinski svet Občine Osilnica sprejme Rebalans proračuna Občine Osilnica za leto 2025 št. 2 in Odlok o rebalansu proračuna Občine Osilnica za leto 2025 št.2.

2. člen

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema na seji občinskega sveta.

Številka:

Datum:

Županja
Alenka Kovač

AD. 7

**Polletno poročilo o izvrševanju proračuna
Občine Osilnica za leto 2025 (od 1.1.2025 do
30.6.2025) – gradivo je bilo predhodno že
posredovano**

OBČINA OSILNICA
OBČINSKI SVET

- Zadeva:** Polletno poročilo o izvrševanju proračuna Občine Osilnica za leto 2025 (od 1.1.2025 do 30.6.2025) – gradivo je bilo predhodno že posredovano
- Predlagatelj:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač
- Poročevalec:** Županja Občine Osilnica, Alenka Kovač, Sanja Janeš – Finančnik V
- Pravna podlaga:** 63. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25), 29. člen Statuta Občine Osilnica (Uradni list, RS, št. 3/2008 in 5/2008-popr. in 75/2017 – spremembe in dopolnitve, 52/18 – dopolnitev) in 4. člen Odloka o proračunu Občine Osilnica za leto 2025
- Namen:** Poročanje občinskemu svetu o izvrševanju proračuna občine v prvem polletju 2025
- Predlog sklepa:** Občinski svet Občine Osilnica se je seznanil s poročilom županje Občine Osilnica o izvrševanju proračuna Občine Osilnica v prvem polletju 2025 (od 1.1.2025 do 30.6.2025)
- Obrazložitev:** 63. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25) določa, da je županja dolžna poročati občinskemu svetu, o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Proračun se je tako v I. polletju izvrševal na podlagi sprejetega odloka in proračuna, na osnovi 4. člena Odloka o proračunu Občine Osilnica za leto 2025, prerazporeditev in predvsem določitev novih ustreznih kontov. Indeks je izračunan v primerjavi z veljavnim planom. Polletno poročilo vsebuje podatke o realizaciji proračuna občine. Realizacija proračuna Občine Osilnica v prvem polletju 2025 je prikazan v tabelah, kot je bil proračun tudi sprejet.

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 Osilnica
Tel.: 01/8941-505
E-pošta: obcina@osilnica.si



Na podlagi 15. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS št. 3/08, 05/08 - popravek, 75/17-spremembe in dopolnitve in 52/18 - dopolnitev) je občinski svet Občine Osilnica na svoji 16. redni seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Občinski svet Občine Osilnica se je seznanil s:

Poročilom županje Občine Osilnica o izvrševanju proračuna Občine Osilnica v prvem polletju 2025 (od 1.1.2025 do 30.6.2025) in je informacije, ki jih je podala županja sprejel.

2. člen

Ta sklep začne veljati takoj.

Datum:
Številka:

Županja
Alenka Kovač

OBČINA OSILNICA
Osilnica 11
1337 OSILNICA
tel.: 01/8941-505
el. naslov: obcina@osilnica.si



Številka: 478-0003/2025
Datum: 29.09.2025

Zadeva: POGODBA NAMESTO RAZLASTITVE

Spoštovani,
v povezavi z odkupom nepremičnin, ki so del lokalne ceste LC 305 040 odsek 305 041 RC Fruška ograja – Strojiči, vam priloženo ponovno pošiljamo šest izvodov Pogodbe namesto razlastitve, podpisane s strani županje Občine Osilnica, Alenke Kovač. V prejšnji pogodbi so bili deleži parcel napačno navedeni oziroma izračunani, zato vam v podpis posredujemo pogodbe s pravilnimi podatki.

Prosimo, da pogodbe ponovno pregledate in jih vse podpišete ter nam štiri izvode vrnete na sedež občine.

Vaš odgovor pričakujemo najkasneje do torka, 14.10.2025. Za dodatne informacije smo vam na voljo na telefonski številki: 01/8941-505. oz. el. naslovu obcina@osilnica.si.

Lep pozdrav,

Manca Gorjanc
Višji referent III

Vročiti:

- lastnikom nepremičnin

Priloga:

- kot izhaja iz dopisa



