

## ZAPISNIK 2. REDNE SEJE

**NADZORNEGA ODBORA OBČINE OSILNICA, KI JE BILA V PETEK, 16.12.2020 OB 18:00  
URI V OBČINSKIH PROSTORIH V OSILNICI št. 11**

Številka: 011-0003/2020/3

Datum: 16.12.2020

**PRISOTNI:** Anton Šercer – predsednik, Dejan Žagar – član, Tatjana Bauer - članica

**OPRAVIČENO ODSOTNI:** /

**OSTALI PRISOTNI:** /

Sejo je vodil predsednik Nadzornega odbora Anton Šercer. Predlog dnevnega reda in sklep o nadzoru z gradivom sta člana Nadzornega odbora prejela po elektronski pošti. Člani Nadzornega odbora so soglasno sprejeli naslednji predlog

1. Ugotovitev sklepčnosti in sprejem dnevnega reda
2. Priprava letnega programa in finančnega načrta NO za leto 2021
3. Opravljanje nadzora 40000404 Ureditvev kulturno turističnega središča z okolico (Osilnica 11b) na podlagi prejete dokumentacije s strani Občinske uprave Osilnica
4. Razno
5. Pregled zaključnega računa Občine Osilnica za leto 2019

### Ad. 1

#### **Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda**

Predsednik Nadzornega odbora je prisotne pozdravil in odprl 2. redno sejo. Ugotovil je, da so vsi člani prisotni in ugotovil sklepčnost. Po prvi točki vprašal člana ali sta prejela gradivo posredovano po elektronski pošti. Člana sta potrdila prejem gradiva. Predsednik je navzoče vprašal ali se strinjata z predloženim dnevnim redom in ali ga želita dopolniti. Dopolnitev s strani članov ni bilo. Predsednik je predlagal, da se skladno z zapisnikom prve redne seje dnevi red dopolni z novo točko in sicer pregled zaključnega računa Občine Osilnica za leto 2019.

**SKLEP:** Člani nadzornega odbora Občine Osilnica so soglasno sprejeli predlagani dnevni red z dopolnitvijo. Z dnevnim redom se strinjata in ga potrjujeta.

### Ad. 2

#### **Priprava letnega programa in finančnega načrta NO za leto 2021**

Predsednik NO je predstavil Letni program dela NO za leto 2021. Predsednik je poudaril, da NO v letu 2021 predvideva izvesti 4. redne seje.

V skladu z zakonom ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna.

- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

Skladno z letnim programom bo opravil naslednje nadzore:

- pregled zaključnega računa Občine Osilnica za leto 2020
- pregled predloga in sprejetega proračuna Občine Osilnica za leto 2021
- polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem
- opravil nadzor na podlagi zahteve 5% volivcev v Občini Osilnica, na podlagi lastne pobude NO in na podlagi sklepa občinskega sveta ali županje
- neposredni nadzor na Občini Osilnica in Občinskih organih
- nadzor nad finančnim poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev.

Na pripravljen letni program dela NO za leto 2021 članica in predsednik NO nista imela dodatnih predlogov in pripomb.

**SKLEP: Člani NO Občine Osilnice so sprejeli in potrdili Letni program dela NO za leto 2021. Letni program dela in finančni načrt NO za leto 2021 bo sestavni del zapisnika 2.redne seje.**

#### Ad.3

**Opravljanje nadzora 40000404 Ureditev kulturno turističnega središča z okolico (Osilnica 11b) na podlagi prejete dokumentacije s strani Občinske uprave Osilnica**

Nadzorni odbor Občine Osilnica je na podlagi prejete dokumentacije in izdanega sklepa št. 01-0003/2020 z dne 11.12.2020 opravil nadzor nad postopkom oddaje dveh javnih naročil, referenc izvajalcev, podpisa pogodb in izdajo računov. Ugotovilo se je, da je postopek voden skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3). Predvidena sredstva v proračunu za leto 2020 so se sicer preseгла. Presežek je potrebno uskladiti z rebalansom proračuna oziroma prerazporeditvijo sredstev. Med gradnjo so se pojavila dodatna dela za kar je bil sklenjen aneks k pogodbi. Ponudbe in izdani računi izvajalca so bili pregledani in potrjeni s strani izbranega nadzornika gradbenih del.

**SKLEP: Člani nadzornega odbora so se po pregledu prejete dokumentacije soglasno strinjali in potrdili, da se pripravi poročilo o izvedbi nadzora, ki bo sestavni del zapisnika 2. redne seje.**

#### Ad.4

#### Razno

Pod točko razno je bilo s strani članov ponovno zahtevano, da se vabila z gradivom in zapisniki sej Občinskega sveta Osilnica redno pošlje v papirnati obliki predsedniku nadzornega odbora Občine Osilnica.

## Ad.5

### Pregled zaključnega računa Občine Osilnica za leto 2019

Dokumentacijo o zaključnem računu Občine Osilnica za leto 2019 je članoma predal predsednik na redni seji.

Predsednik NO je članom pojasnil, da je Zaključni račun Občine v skladu Zakonom o javnih financah akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine za preteklo leto. Gre za poročilo o izvrševanju proračuna. Sestava zaključnega računa proračuna je torej enaka kot sestava proračuna za tekoče leto. Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) v 98. členu določa:

- Neposredni uporabnik pripravi zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto in ga predloži županu do 28. februarja tekočega leta.
- Župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta.
- Župan predloži predlog zaključnega računa občinskega proračuna občinskemu svetu v sprejem, do 15. aprila tekočega leta.
- Župan o sprejetem zaključnem računu občinskega proračuna obvesti ministrstvo, pristojno za finance, v 30 dneh po njegovem sprejemu.

Zaradi zdravstvenega stanja v državi se je Občinski svet Občine Osilnica seznanil z zaključnim računom na 9. redni seji dne 10.7.2020.

Nadzorni odbor Občine Osilnica je v skladu s poslovníkom in letnim programom izvedel pregled zaključnega računa in ugotovil, da je odlok sprejet v skladu z veljavno zakonodajo. V odloku so zajeti vsi prihodki in druge prejemki ter odhodki in druge izdatki Občine Osilnica za leto 2019.

**SKLEP: Člani NO Osilnica so soglasno potrdili in sprejeli zaključni račun Občine Osilnica za leto 2019. Priporočil in pripomb na pripravo zaključnega računa ni bilo.**

Druga redna seja Nadzornega odbora Občine Osilnica je bila z peto točko zaključena ob 19:00 uri.

Zapisal:  
Anton Šercer



Predsednik Nadzornega odbora Občine Osilnica  
Anton Šercer

Rt. OM-0003/2020/5

OBČINA OSILNICA  
NADZORNI ODBOR  
Osilnica 11  
1337 Osilnica  
Elektronski naslov: [obcina@osilnica.si](mailto:obcina@osilnica.si)

Datum: 16.12.2020  
Številka: 011-0003/2020/4

Na podlagi 40. člena Statuta Občine Osilnica (Ur. list RS, št. 3/2008 in 5/2008-popr.) in na podlagi 22. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Osilnica (Ur. list RS, št. 23/2015 in 75/2017-popr.) je Nadzorni odbor Občine Osilnica na 2. seji dne 16.12.2020 sprejel

## KONČNO POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU

Poročilo je dokončni akt Nadzornega odbora Občine Osilnica

NADZORNI ODBOR Občine Osilnica: Dejan Žagar, Tatjana Bauer in Anton Šercer  
POROČEVALEC: Anton Šercer  
IZVEDENEC: /  
IME NADZOROVANEGA ORGANA: Občinska uprava Občine Osilnica, ki jo zastopa županja ga. Alenka Kovač

### I. UVOD

#### 1. Osnovni podatki o nadzorovanem organu:

##### 1.1. Občina Osilnica, Osilnica 11, 1337 Osilnica

Organi občine:

- Županja ga. Alenka Kovač
- Občinski svet 7 članov
- Nadzorni odbor 3 člane

##### 1.2. Občinska uprava

Občinska uprava opravlja v skladu z zakonom, statutom, in splošnimi akti občine upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti. Občinska uprava odloča o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti na prvi stopnji ter opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora. Občinska uprava opravlja strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe. Ustanovi jo občinski svet na predlog župana, z odlokom, s katerim določi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje. Občinsko upravo lahko sestavljajo organi občinske uprave oziroma notranje organizacijske enote. Usmerja in nadzoruje jo županja, delo občinske uprave vodi tajnik občine.

## 2. Pravna podlaga za izvedbo nadzora:

2.1. Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Osilnica. V skladu z zakonom ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev. Nadzor se opravlja na podlagi:

- Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1 in 30/18),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3),
- Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS št. 3/2008 in Spremembe in dopolnitve statuta Občine Osilnica Uradni list RS št., 75/2017),
- Poslovnika Nadzornega odbora Občine Osilnica (Ur. list RS, št. 23/2015 in Spremembe in dopolnitve poslovnika Nadzornega odbora Občine Osilnica Ur. list RS, št. 75/2017)
- Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine ( Uradni list RS, št. 23/09),
- Letnega programa dela Nadzornega odbora Občine Osilnica za leto 2020

## 3. Datum in številka sklepa:

3.1 Za opravljanje nadzora je bil na 1. redni seji izdan sklep št. 011-0003/2020 z dne 11.12.2020.

## 4. Namen in cilj nadzora

- preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja,
- preveriti skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa za leto, za katero se opravlja nadzor,
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih,
- dati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje organa.

## I. UGOTOVITVENI DEL

### **Nadzorni odbor je opravil nadzor na proračunski postavki 40000404 Ureditev kulturno turističnega središča z okolico (Osilnica 11b).**

Za opravljanje nadzora je bil izdan sklep št. 011-0003/2020 z dne 11.12.2020. Sklep je bil poslan po elektronski pošti ga. Alenki Kovač, županji Občine Osilnica in Občinski upravi. Poročilo o izvedbi nadzora bo sestavni del zapisnika 2.redne seje. V zapisniku 1. redne seje je bilo pomotoma navedeno, da se opravi nadzor 40000403 Obnova poslovnih prostorov. Z sklepom št. 011-0003/2020 je bila pomota popravljena in se je opravil nadzor na proračunski postavki 40000404 Ureditev kulturno turističnega središča z okolico (Osilnica 11b).

Za ureditev kulturno turističnega središča z okolico (Osilnica 11b) je Občina Osilnica dne 9.7.2020 oddala javno naročilo št. 430-0005/2020/3 za zbiranje ponudb. Ponudbo sta oddala dva gradbena podjetja. Tričlanska komisija katero je imenovala županja s sklepom št. 430-008/2019/2 z dne 25.7.2019 je dne 24.7.2020 pregledala ponudbi in ugotovila, da izvajalca izpolnjujeta vse pogoje, ki so bili zahtevani v povabilu, da sta ponudbi pravočasno oddani in opremljeni v skladu z javnim naročilom. Odpiranje ponudb je potekalo brez predstavnikov ponudnikov in ostalih prisotnih. Pri odločitvi o izbiri najugodnejšega ponudnika je komisija poleg navedenega upoštevala najnižjo ceno kot edino merilo. Izbran je bil ponudnik z najnižjo ponujeno ceno. Komisija je izdala zapisnik št. 430-005/2020/7 in odločitev št. 430-0005/2020/9 o izbiri najugodnejše ponudbe. Oba dokumenta sta bila izdana dne 24.7.2020. Z izbranim izvajalcem je Občina Osilnica sklenila pogodbo št. 430-005/2020/12 z dne 4.8.2020. Pogodbena vrednost ponudbe je znašala 39.671,35 € (z DDV). Izvajalec je dne 31.8.2020, ki ga je Občina prejele 9.9.2020 izdal račun v vrednosti 29.288,17 € (z DDV). Račun je bil s strani nadzornika gradbenih del pregledan in potrjen. Med izvedbo del je prišlo do razlik pri strošku podpornih stebrov (potrebna je bila večja kovinska konstrukcija od načrtovane) ter do dodatnih stroškov predelave ostrešja. Vsled navedenega je bil sklenjen aneks k pogodbi št. 430-0005/2020/12 z dne 4.8.2020. Z aneksom se je tako spremenila vrednost naročila na novo vrednost 36.097,70 € (brez DDV). Izvajalec je po trenutno končanih delih izdal končni račun z dne 21.10.2020 v vrednosti 14.751,02 € (z DDV). Račun s strani nadzornika gradbenih del ni bil pregledan oziroma ni bil potrjen kot v prvem računu.

Občina Osilnica je poleg navedenega javnega naročila izvedla za obravnavani objekt še eno javno naročilo št. 430-0006/2020/3 z dne 28.8.2020. Tudi v tem primeru se ugotavlja, da sta ponudbi oddala dva gradbena podjetja. Komisija je ugotovila, da izvajalca izpolnjujeta vse pogoje, ki so bili zahtevani v povabilu, da sta ponudbi pravočasno oddani in opremljeni v skladu z javnim naročilom. Odpiranje ponudb je potekalo brez predstavnikov ponudnikov in ostalih prisotnih. Pri odločitvi o izbiri najugodnejšega ponudnika je komisija poleg navedenega upoštevala najnižjo ceno kot edino merilo. Izbran je bil ponudnik z najnižjo ponujeno ceno. Komisija je izdala zapisnik št. 430-0006/2020/6 in odločitev št. 430-0005/2020/9 o izbiri najugodnejše ponudbe. Zapisnik je bil izdan dne 9.9.2020, odločitev pa 10.9.2020. Z izbranim izvajalcem je Občina Osilnica na podlagi prejete ponudbe sklenila pogodbo št. 430-0006/2020/11 z dne 14.9.2020. Pogodbena vrednost ponudbe je znašala 27.513,99 € (z DDV). Izvajalec je dne 27.10.2020, ki ga je Občina prejele 30.10.2020 izdal račun v vrednosti 27.513,99 € (z DDV). Račun s strani nadzornika gradbenih del ni bil potrjen.

Skupna vrednost prejetih računov za opravljena dela s strani izbranega izvajalca znaša 71.553,18 € (z DDV). Presežena sredstva iz predvidenega proračuna za leto 2020 se uskladi z rebalansom proračuna oziroma prerazporeditvijo sredstev.

## II. ZAKLJUČEK

Nadzorni odbor ni ugotovil kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občinske uprave in nima dodatnih pripomb in priporočil. Sodelovanje Občinske uprave pri opravljanju nadzora z nadzornim odborom je bilo korektno.

Lep pozdrav,



Anton Šerčer  
predsednik NO Osilnica

V vednost:

- Županja ga. Alenka Kovač
- Občinska uprava Občine Osilnica
- člana NO g. Dejan Žagar in ga. Tatjana Bauer
- arhiv

št. 011-0003/2020/4

**NADZORNI ODBOR**

**Osilnica 11**

**1337 Osilnica**

Tel. : 01/8941-505

e-pošta : [obcina@osilnica.si](mailto:obcina@osilnica.si)

Številka:011-0003/2020/5

Datum: 16.12.2020



**LETNI PROGRAM DELA**  
**Nadzornega odbora Občine Osilnica za leto 2021**

**PREDLAGATELJ:**

**NADZORNI ODBOR**

**POTEK POSTOPKA:**

**SEZNANITEV OBČINSKEGA SVETA OBČINE  
OSILNICA**

**POROČEVALEC:**

**ANTON ŠERCER, PREDSEDNIK**



Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), 40. člena Statuta Občine Osilnica (Ur.list RS št. 3/2008 in Spremembe in dopolnitve statuta Občine Osilnica Ur. List RS št., 75/2017) in 6.člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Osilnica (Ur. list RS, št. 23/2015 in Spremembe in dopolnitve poslovnika Nadzornega odbora Občine Osilnica Ur. list RS, št. 75/2017) je nadzorni odbor na 2. redni seji dne 16.12.2020 sprejel naslednji

## LETNI PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE OSILNICA ZA LETO 2021

### 1. SEJE NADZORNEGA ODBORA

- Nadzorni odbor (v nadaljevanju NO) je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Osilnica.

V skladu z zakonom ima naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev. Nadzorni odbor v letu 2021 načrtuje 4. redne seje.

### 2. PODROČJE NADZORA:

- Pregled zaključnega računa Občine Osilnica za leto 2020
- Pregled predloga in sprejetega proračuna Občine Osilnica za leto 2021
- Polletni nadzor razpolaganja z občinskimi nepremičnim in premičnim premoženjem
- Opravljanje nadzora na podlagi zahteve 5% volivcev v Občini Osilnica, na podlagi lastne pobude NO in na podlagi sklepa občinskega sveta ali županje
- Neposredni nadzor na Občini Osilnica in Občinskih organih
- Nadzor nad finančnim poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev

### 3. NAČIN IN IZVAJANJE NADZORA

- Nadzorni odbor bo kot najvišji organ nadzora javne porabe občine deloval v okviru svojih pristojnosti samostojno in neodvisno. Svoje naloge bo opravljal strokovno, vestno, pošteno in nepristransko, v skladu z Zakonom o lokalni samoupravi, Statutom Občine in poslovníkom.

- Pri svojem delu bo varoval uradne in poslovne skrivnosti s katerimi se bo seznanil pri svojem delu. Spoštoval bo dostojanstvo, dobro ime in osebno integriteto fizičnih in pravnih oseb.
- Nadzorni odbor bo opravljal redne nadzore. Redni nadzori so določeni v letnem programu dela in sicer na način, da so na daljši rok zajeti vsi uporabniki proračunskih sredstev na krajši pa posamezniki iz različnih dejavnosti.
- V svoj letni program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore iz svoje pristojnosti. Z dopolnitvijo letnega programa bo nadzorni odbor seznanil občinski svet in županjo.
- Nadzorni odbor načrtuje, da bosta županja in občinska uprava poleg strokovne in administrativne pomoči za delo zagotovila tudi potrebno izobraževanje nadzornega odbora.
- Načrtovane naloge bodo opravili člani nadzornega odbora sami oziroma izvedenec, ki ga na podlagi predloga nadzornega odbora imenuje občinski svet Občine Osilnica. Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnost spremljati izvajanje nadzora.

#### 4. ROKI IZVEDBE

- Rokovnik za izvedbo s poimenskim seznamom nadzornikov in imenom poročevalcev za posamezni nadzor bo NO sprejel najmanj dvajset dni pred izvajanjem nadzora.
- Zadeve po sprejetih sklepih županje in občinskega sveta, bo nadzorni odbor izvedel v čim krajšem možnem času oziroma glede na zahtevnost zadeve.

#### 5. POROČANJE

- O ugotovitvah bo NO izdelal poročilo z morebitnimi mnenji, priporočili in predlogi za izboljšanje poslovanja. Poročilo bo NO po dokončnosti predložil županji, občinskemu svetu. Če bo nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče. V primeru ugotovitve utemeljenega suma, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je NO dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.



Predsednik Nadzornega odbora Osilnica

Anton Šercer

št. 011-0003/2020/3

**NADZORNI ODBOR**  
**Osilnica 11**  
**1337 Osilnica**  
Tel. : 01/8941-505  
e-pošta: : [obcina@osilnica.si](mailto:obcina@osilnica.si)

Številka:011-0003/2020/6  
Datum: 16.12.2020

**FINANČNI NAČRT**  
**Nadzornega odbora Občine Osilnica za leto 2021**



**PREDLAGATELJ:**

**NADZORNI ODBOR**

**POTEK POSTOPKA:**

**SEZNANITEV ŽUPANJE IN OBČINSKEGA SVETA  
OBČINE OSILNICA**

**POROČEVALEC:**

**ANTON ŠERCER, PREDSEDNIK**

V skladu z 51. členom Statuta Občine Osilnica (Ur. List RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popr.) in Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles, občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih organov in povračilu stroškov (Ur. List RS, št. 30/2008) je Nadzorni odbor Občine Osilnica na svoji 2. redni seji dne 16.12.2020, sprejel

1. FINANČNI NAČRT NADZORNEGA ODBORA OBČINE OSILNICA ZA LETO 2021

Dejavnost nadzornega odbora (nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije)	
Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	1.160,00
Dnevnice za službena potovanja v državi	
Stroški prevoza v državi	50,00
Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	300,00
Drugi operativni odhodki	100,00
<b>Skupaj odhodki</b>	<b>1.610,00 EUR</b>



Predsednik Nadzornega odbora Osilnica

Anton Šercer