

Na podlagi 50. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1 in 30/18; v nadaljevanju: ZLS), 40. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF; v nadaljevanju: ZJU), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18; v nadaljevanju: ZSPJS), Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19, 54/19 in 67/19, v nadaljevanju: Uredba), Kolektivne pogodbe za javni sektor, Kolektivne pogodbe za državno upravo, uprave pravosodnih organov in uprave samoupravnih lokalnih skupnosti, 54. člena Statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 3/2008 in 5/2008 – popr., 75/17 – spremembe in dopolnitve, v nadaljevanju: Statut), Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 29/96; v nadaljevanju: Odlok) županja Občine Osilnica sprejema in izdaja naslednji

## **PRAVILNIK O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V OBČINSKI UPRAVI OBČINE OSILNICA**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

S tem aktom se določijo delovna mesta v občinski upravi Občine Osilnica glede na njeno notranjo organizacijo v skladu z Odlokom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 29/96).

#### **2. člen**

S sistemizacijo so določeni podatki o posameznih delovnih mestih ter število in vrsta uradniških in strokovno – tehničnih delovnih mest.

#### **3. člen**

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

#### **4. člen**

Za vsa s sistemizacijo opredeljena delovna mesta so v skladu z ZSPJS in KPJS določeni dodatki k osnovni plači, do katerih so upravičeni zaposleni javni uslužbenci.

### **II. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST**

## **5. člen**

Sestavni del Pravilnika je katalog delovnih mest z navedbo položajev in nazivov, opisov nalog, pogojev za opravljanje dela glede na strokovno izobrazbo in smer, delovnih izkušenj in drugih pogojev za zasedbo delovnih mest, funkcionalnih in specialnih znanj oz. posebnih sposobnostih, oznak skupine, v katero sodi delovno mesto glede na oceno tveganja skladno z zakonom, ki ureja varstvo in zdravje pri delu, tarifnih razredov, plačnih razredov (vrednosti delovnega mesta), pripadajočih dodatkov, plačne skupine s plačno podskupino.

## **6. člen**

Sistemizacija mora biti v skladu z obsegom sredstev, ki so v finančnem načrtu proračunskega uporabnika predvidena za plače in druge osebne prejemke, ki jih plačuje delodajalec.

Sistemizacija mora biti v skladu s kadrovskim načrtom, tako da število sistemiziranih delovnih mest ni višje od števila delovnih mest, dovoljenih v kadrovskem načrtu.

## **7. člen**

Splošna pogoja za zasedbo delovnih mest sta po predpisih s področja delovnega prava dopolnjena starost 15 let in zdravstvena zmožnost za opravljanje dela.

## **8. člen**

Invalidi lahko opravljajo tista dela, ki so jih glede na svojo delovno zmožnost sposobni opravljati, v skladu z opisom del in nalog delovnega mesta, kot izhajajo iz sistemizacije delovnih mest.

## **9. člen**

Javnega uslužbenca se lahko razporedi na sistemizirano delovno mesto le, če izpolnjuje z zakonom oziroma podzakonskimi akti določene splošne pogoje in pogoje določene s tem pravilnikom.

## **10. člen**

Javni uslužbenci, ki po izbiri na javnem natečaju sklenejo pogodbo o zaposlitvi in so imenovani v naziv, morajo najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi opraviti usposabljanje po predpisanem programu. Tovrstno usposabljanje je za javne uslužbenca obvezno in sodi med redne delovne obveznosti. Izpolnitev obveznosti se dokazuje s pisnim potrdilom izvajalca usposabljanja.

## **11. člen**

Za delovna mesta, na katerih se opravljajo naloge vodenja upravnega postopka in odločanja v upravnem postopku, se kot pogoj določi strokovni izpit iz upravnega postopka.

Javni uslužbenci, ki po izbiri na javnem natečaju sklenejo pogodbo o zaposlitvi in nimajo opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, morajo le-tega opraviti v roku treh mesecev po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi.

## **12. člen**

Za opravljanje nalog z delovnega področja občinske uprave je sistematizirano skupaj 9 delovnih mest, in sicer:

- 4 uradniška delovna mesta, od tega je 1 delovno mesto na položaju,
- 5 strokovno-tehničnih delovnih mest.

V primeru potrebe lahko župan v skladu s kadrovskim načrtom in zagotovljenimi finančnimi sredstvi določi dodatna delovna mesta.

S sistemizacijo delovnih mest se zagotavlja polna zaposlenost javnih uslužbencev in racionalna kadrovska razporeditev glede na obseg in zahtevnost dela.

## **13. člen**

Za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem. Predpisane delovne izkušnje za nazive VII. stopnje se pod istimi pogoji skrajšajo na 7 mesecev.

Za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva specializacija, magisterij ali doktorat, zahteva pa se univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem, se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima magisterij, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.

Za delovna mesta oziroma nazive se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno leto v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit, razen v primeru uradniških nazivov v pravosodju, za katere se zahteva pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

## **14. člen**

V občinski upravi lahko javni uslužbenci s krajšim od polnega delovnega časa opravljajo naloge na vseh delovnih mestih v primerih, ko je glede na naravo in organizacijo dela, glede na posebne potrebe zaposlovanja ali glede na izrabo delovnega časa takšna razporeditev ekonomična.

## **15. člen**

Javni uslužbenec sklene delovno razmerje za nedoločen čas. Izjemoma se lahko sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas:

- za delovna mesta, vezana na osebno zaupanje župana (delovna mesta v kabinetu),
- za nadomeščanje začasno odsotnega javnega uslužbenca,
- za strokovna dela, ki se organizirajo kot projekti z omejenim časom trajanja, in za izvrševanje javnih nalog v primeru začasno povečanega obsega dela, ki po svoji naravi traja določen čas in ga ni mogoče izvrševati z obstoječim številom javnih uslužbencev,

- za opravljanje pripravnštva ali druge podobne oblike teoretičnega in praktičnega usposabljanja,
- za položaj tajnika občinske uprave,
- v primerih, ko je v organu pričakovati spremembo obsega javnih nalog, ki lahko vpliva na zmanjšanje potrebnega števila javnih uslužbencev, pri čemer se za takšna delovna mesta v sistemizaciji posebej označijo.

Delovno razmerje za določen čas se lahko sklene brez javnega natečaja oziroma objave in ne glede na to, ali je posameznik opravil strokovni izpit, razen za tajnika občinske uprave.

Število delovnih mest za določen čas se določi izven sistemizacije.

Javni uslužbenci so sprejeti v delovno razmerje za določen čas na podlagi kadrovskega načrta in ugotovitvenega sklepa o potrebni zaposlitvi za določen čas, ki ga sprejme župan.

## **16. člen**

Pred sklenitvijo delovnega razmerja za uradnika in strokovno-tehnična delovna mesta se lahko opravi predhodni preizkus usposobljenosti kandidata.

Župan Občine Osilnica lahko določi, da se delovno razmerje sklene pod pogojem, da javni uslužbenec uspešno opravi poskusno delo, razen v primeru, ko je javni uslužbenec predhodno že opravil preizkus usposobljenosti.

Za posamezna delovna mesta se kot poseben pogoj določi poskusno delo, ki traja:

- za svetovalce - 5 mesecev,
- za višje referente - 4 mesece,
- za referente - 3 mesece,
- za strokovno-tehnična delovna mesta VII. stopnje - 3 mesece in
- za ostala delovna mesta - 2 meseca.

## **17. člen**

Po pisni odločitvi župana ali po njegovem pooblastilu tajnika občinske uprave, mora javni uslužbenec namesto dela, ki sodi v opis njegovega delovnega mesta, opraviti tudi delo, ki ne spada v opis delovnega mesta, ustreza pa njegovi strokovni usposobljenosti. Drugo delo se lahko odredi, če je potrebno delo opraviti zaradi začasnega povečanega obsega dela ali zaradi nadomestitve začasnega odsotnega javnega uslužbenca.

Javni uslužbenec mora v primeru višje sile, naravne in druge nesreče, izjemnega povečanja obsega dela ter v primeru drugih nepredvidljivih razmer začasnoma, vendar ne več kot tri mesece, opravljati manj zahtevno delo, če tako odredi nadrejeni. V tem primeru prejema plačo, kot jo prejema na svojem delovnem mestu.

Nadomeščanje začasnih odsotnih delavcev se praviloma rešuje znotraj zaposlenih v Občinski upravi Občine Osilnica.

## **18. člen**

Če je mogoče racionalno zagotoviti izvajanje nalog občinske uprave tako, da se poveča obseg dela oziroma določi dodatne delovne obremenitve za posamezne javne

uslužbenca v okviru polnega delovnega časa in dovoljenega obsega dela preko polnega delovnega časa, lahko župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave na podlagi dogovora med javnim uslužbencem in nadrejenim sprejme pisno odločitev o povečanem obsegu dela oziroma nadpovprečni obremenitvi za opravljanje nalog iz tega člena posameznega javnega uslužbenca ter o plačilu za povečan obseg dela oziroma nadpovprečno obremenjenost.

#### **19. člen**

Delo izven opisa delovnega mesta, povečan obseg dela, opravljanje dodatnega dela v interesu delodajalca, opravljanje dela v projektni skupini, župan uredi v skladu z veljavno zakonodajo.

Višino dodatka določa kolektivna pogodba za javni sektor.

#### **20. člen**

Vsa delovna mesta v občinski upravi spadajo glede na oceno tveganja, skladno z zakonom, ki ureja varstvo in zdravje pri delu, v razred tveganja od 01 do 05.

Ob upoštevanju vseh navodil za varno delo in predlaganih ukrepih je tveganje na posameznem delovnem mestu sprejemljivo.

#### **21. člen**

Javni uslužbenec na posameznem delovnem mestu, ki ima dovoljenje za dostop do tajnih podatkov, mora izvajati predpise iz tega področja.

#### **22. člen**

Kriteriji za določitev in število dni letnega dopusta javnih uslužbencev so določeni v splošnih predpisih in kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti.

#### **23. člen**

Ob prenehanju delovnega razmerja v Občinski upravi Občine Osilnica se javnemu uslužbencu določi odpovedni rok, v katerem javni uslužbenec mora ali sme ostati v delovnem razmerju.

Odpovedni rok se določi glede na zahtevano stopnjo strokovne izobrazbe, ki jo mora imeti javni uslužbenec za posamezno delovno mesto.

Odpovedni rok znaša:

- za uradnike v VII. tarifnem razredu - 3 mesece;
- za strokovno-tehnične javne uslužbenca v VII. tarifnem razredu - 2 meseca;
- za ostale javne uslužbenca - 1 mesec.

V posameznih primerih se lahko sporazumno določi tudi krajši odpovedni rok, kot je določeno v prejšnjem odstavku.

#### **24. člen**

V občinski upravi se lahko v skladu s kadrovskim načrtom usposabljuje pripravniki z ustrežno stopnjo strokovne izobrazbe in ustrezne smeri ter dijaki in študenti na praksi. Število pripravniških delovnih mest se določi izven sistemizacije.

Pri sprejemanju pripravnikov v delovno razmerje se upoštevajo potrebe po zaposlovanju novih delovnih uslužbencev v občinski upravi in potrebe po strokovnem usposabljanju in pridobitvi delovnih izkušenj, ki so pogoj za samostojno opravljanje dela v njegovi stroki.

Pripravniku pripada glede na stopnjo strokovne izobrazbe oz. tarifno skupino plača in dodatki k plači v skladu z veljavnimi predpisi. Osnovna plača pripravnika je za čas pripravništva za šest plačnih razredov nižja od osnovne plače delovnega mesta, za katerega se usposablja.

Pripravniki so sprejeti v delovno razmerje na podlagi kadrovskega načrta in ugotovitvenega sklepa o potrebni zaposlitvi pripravnika, ki ga sprejme župan.

#### **25. člen**

Pripravniška doba za zasedbo uradniškega delovnega mesta, ki se opravlja v nazivu, za katerega je predpisana univerzitetna ali visoka strokovna izobrazba, traja 10 mesecev, za druga uradniška delovna mesta pa 8 mesecev.

Pripravniška doba se konča s potekom roka iz prejšnjega odstavka.

#### **26. člen**

Pripravniška doba traja za strokovno-tehnična delovna mesta, za katera se zahteva univerzitetna ali visoka strokovna izobrazba, 8 mesecev, za strokovno-tehnična delovna mesta, za katera se zahteva višja strokovna in srednja strokovna ter srednja splošna izobrazba, 6 mesecev, za strokovno-tehnična delovna mesta, za katera se zahteva srednja poklicna izobrazba, pa 4 mesece.

Pripravniška doba se konča s potekom roka iz prejšnjega odstavka.

#### **27. člen**

Župan lahko na predlog mentorja odloči o skrajšanju pripravniške dobe. Odločitev je mogoče sprejeti po preteku polovice predpisane pripravniške dobe. Pripravniška doba se lahko skrajša največ za eno tretjino.

Predlog mentorja za skrajšanje pripravniške dobe mora biti obrazložen ter mora vsebovati spremembo časovne razporeditve neizvedenega dela pripravniškega usposabljanja in časovni obseg skrajšanja.

#### **28. člen**

Če je pripravnik med pripravniško dobo opravičeno neprekinjeno odsoten več kot en mesec, se mu pripravništvo za čas odsotnosti ustrezno podaljša.

### **IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **29. člen**

Ta pravilnik sprejme župan Občine Osilnica.

Pravilnik se objavi na oglasni deski Občine Osilnica in začne veljati petnajsti dan po objavi.

### **30. člen**

Pravilnik je v pisni obliki dostopen vsem javnim uslužbencem občinske uprave pri županu kadarkoli med delovnim časom.

Javnost se seznani s sprejemom pravilnika z objavo na oglasni deski Občine Osilnica.

### **31. člen**

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi Občine Osilnica, št. 100-0010/2010/1, z dne 9.8.2010 ter vse spremembe in dopolnitve pravilnika, ki so bile sprejete naknadno.

**Št. 100-0002/2019-1**

**Osilnica, dne 27. december 2019**



Alenka Kovač  
županja

*Alenka Kovač*

